

<<行政管理学>>

图书基本信息

书名：<<行政管理学>>

13位ISBN编号：9787564016487

10位ISBN编号：7564016485

出版时间：2009-1

出版时间：北京理工大学出版社

作者：漆国生，王琳 主编

页数：251

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<行政管理学>>

### 前言

自从人类社会有了政府管理实践以来，人们就不断探求政府管理的内在规律。

在新的时代，社会迅猛发展与全球化、信息化、市场经济的发展紧密联系在一起，无论是社会本身的面貌还是社会的治理方式，都发生了巨大的变化，这就要求行政管理学也必须在这样的时代背景下，对政府管理的职能转变、理念更新和方式变化进行科学的研究。

本书为高等院校行政管理学课程教学工作的需要而编写。

全书结合我国政府管理的实际情况，吸取国外行政管理理论研究及行政实践的先进经验，系统地介绍了行政管理学的基本理论、基本内容、基本方法。

全书始终以邓小平理论和“三个代表”重要思想以及全面贯彻落实科学发展观为指导，联系我国行政改革的实际，从理论与实践的结合上探讨了行政管理中的重点问题，有较强的针对性和实用性。

本书由漆国生、王琳主编，徐凌、汤秀娟参编。

具体分工为：漆国生：第一、十、十一章；王琳：第二、七、八章；徐凌：第三、四、六、十三、十五章；汤秀娟：第五、九、十二、十四章。

刘结霞、廖嘉琦、彭柳、韦春艳、邓小金参与了本书的资料收集工作。

本书可作为行政管理、公共事业管理专业本科生专业基础课程教材，也可作为综合类、管理类其他专业教学之教材或参考书，还可作为国家机关工作人员和一般读者了解行政管理理论与实践的读物。

在本书的编写过程中，我们参阅了学术界一些专家学者撰写的行政管理学著作及教材，并汲取了他们的研究成果和有益经验，在此谨向他们表示诚挚的谢意！

另外，本书的出版还得到了广州大学继续教育学院教材出版基金的资助，广州大学领导、北京理工大学出版社对本书的出版给予了大力支持与帮助，在此一并表示感谢！

由于编写时间仓促，加之编者水平有限，书中难免存在不当和错误之处，敬请广大读者批评指正，以便修改。

## <<行政管理学>>

### 内容概要

本书为高等院校行政管理学课程教学工作的需要而编写。

全书结合我国政府管理的实际情况，吸取国外行政管理理论研究及行政实践的先进经验，系统地介绍了行政管理学的基本理论、基本内容、基本方法。

全书始终以邓小平理论和“三个代表”重要思想以及全面贯彻落实科学发展观为指导，联系我国行政改革的实际，从理论与实践的结合上探讨了行政管理中的重点问题，有较强的针对性和实用性。

## &lt;&lt;行政管理学&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 绪论 第一节 行政与行政管理学 第二节 行政管理学的产生与发展 第三节 行政管理学研究的意义和方法第二章 行政环境 第一节 行政环境概述 第二节 行政环境与行政管理的关系 第三节 中国现阶段的行政环境第三章 行政职能 第一节 行政职能概述 第二节 行政职能的内容 第三节 行政职能的配置 第四节 行政职能的转变第四章 行政组织 第一节 行政组织概述 第二节 行政组织设置的原则 第三节 行政组织理论 第四节 行政组织结构与体制 第五节 中国的行政机构改革第五章 行政领导 第一节 行政领导概述 第二节 行政领导体制 第三节 行政领导者的素质和能力 第四节 行政领导方法与艺术第六章 人事行政 第一节 人事行政概述 第二节 人事行政的发展和演变 第三节 中国的国家公务员制度第七章 行政决策 第一节 行政决策概述 第二节 行政决策的原则与程序 第三节 现代行政决策体制 第四节 行政决策民主化与科学化第八章 行政执行 第一节 行政执行概述 第二节 行政执行的原则和方法 第三节 行政执行的一般过程第九章 行政信息 第一节 行政信息概述 第二节 行政信息管理 第三节 行政信息系统第十章 行政监督 第一节 行政监督概述 第二节 行政监督的原则、范围和过程 第三节 行政监督体系 第四节 行政权力与行政监督第十一章 行政法制 第一节 行政法制概述 第二节 行政法制的基本环节 第三节 行政管理法规 第四节 加快我国行政法制化建设进程第十二章 行政机关管理 第一节 行政机关管理概述 第二节 行政机关管理的内容 第三节 行政机关管理现代化第十三章 行政改革与行政发展 第一节 行政改革 第二节 行政发展第十四章 行政效率 第一节 行政效率概述 第二节 行政效率的评价 第三节 行政效率的提高第十五章 行政文化 第一节 行政文化概述 第二节 中西方行政文化比较 第三节 重构当代中国行政文化的紧迫性 第四节 建构新型行政文化, 实现行政文化的现代化参考文献

## &lt;&lt;行政管理学&gt;&gt;

## 章节摘录

以上对行政的各种认识和理解有其合理的成分，但都未能揭示行政的本质。

在对行政的理解上，马克思主义经典作家的观点应该成为我们科学地把握行政概念的指导。

马克思主义向来注重对国家问题的研究，在对国家现象分析中必然要涉及行政。

马克思曾指出：“行政是国家的组织活动。

”这一著名论断揭示了行政与国家紧密联系并以对国家事务的组织管理为活动内容的本质特征。

由此可见：（1）行政是一种国家活动，不是一般机关、组织、团体、单位的一切活动。

国家是阶级矛盾不可调和的产物，是一定阶级进行政治统治和社会管理的工具。

作为国家活动的行政就是管理国家事务和社会公共事务的活动，因而理所当然地不仅要执行国家的权力，而且也要代表在国家中占统治地位的阶级的意志和利益。

离开国家来看行政，显然是错误的。

（2）行政是一种组织活动，与国家的立法、司法等其他活动相区别。

这种组织活动的主体主要是国家行政机关，即政府。

行政就是发挥国家职能，对国家事务和社会公共事务进行组织管理的活动。

正如马克思所说：“政治统治到处都是以执行某种社会职能为基础的，而且政治统治只有在它执行了它的这种社会职能时才能持续下去。

”（3）行政是一个活动过程，不是孤立、静止的。

活动要有运行机制、程序、方式、方法等。

行政就是国家行政机关通过领导、计划、组织、协调、控制等一系列环节和手段而展开与运作的活动过程。

综上所述，行政是国家行政机关运用国家权力，为实现统治阶级的意志和利益，通过领导、计划、组织、协调、控制等环节和手段所进行的一系列依法管理国家和社会事务的管理活动。

在这里，主体是国家权力机关的执行机关，即行政机关，也就是从中央到地方的各级政府。

客体是依法管理国家事务和社会公共事务。

它不是对社会某一部门、某一方面的管理，而是对包括政治、经济、文化、教育、卫生、军事、财政、金融和其他社会事务及其自身事务在内的整个行政事务的管理，其原则是以法律为准绳，依法行政。

其程序是动态的，是通过领导、计划、协调、组织、控制等一系列环节、手段活动的过程。

在探讨了“行政”的含义后，还应明确“管理”的含义及其同“行政”的关系。

从词语上解释，“管理”是管辖、料理、处理的意思。

从纵向来看，管理的历史比行政更长。

管理是人类社会的基本活动之一，是人类社会一种普遍和永久的现象；而行政管理则是伴随阶级、国家的产生而出现的，今后随着阶级的消灭、国家的消亡，行政管理也将不复存在。

从横向来看，管理的范围比行政管理更广泛。

管理作为一种社会现象，贯穿于各种组织、活动、领域之中，无处不在，无时不有；而行政管理只是管理的一种，是有特定意义的管理，是管理母系统中的一个子系统。

只有国家行政机关对国家各种事务所进行的管理，才是行政管理。

从这个意义上说，行政就具有鲜明的阶级性、政治性，而一般管理则并不一定具有阶级性、政治性。

<<行政管理学>>

编辑推荐

《行政管理学》由北京理工大学出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>