

<<职场升迁非常道>>

图书基本信息

书名：<<职场升迁非常道>>

13位ISBN编号：9787563933976

10位ISBN编号：7563933972

出版时间：2013-2

出版时间：王贵水 北京工业大学出版社 (2013-02出版)

作者：王贵水

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;职场升迁非常道&gt;&gt;

## 前言

欧洲之王拿破仑有句名言：“Every French soldier carries a marshal's baton in his knapsack”，直译为“每个法国士兵的背包里都装着一支元帅的权杖”。

这个关注人才成长的美好祝福和愿景，被后世达人屡屡描摹，最终包装成了更具煽动力的口号——不想当将军的士兵不是好士兵！在和平年代，刀光剑影早已暗淡，鼓角争鸣更加远离，触手可及的都是没有硝烟的商战与并购频频的终极较量。

拿破仑的“蛊惑”也该与时俱进地调整为——不想当老板(当主管、当副部长、当小组长)的员工不是好员工了！换言之，人在职场，谁不想加薪晋级呢？谁又心甘情愿在公司底层一直摸爬滚打呢？与此同时别忘了，除了物质上的种种表彰之外，升职还意味着对自身价值有了更大的评估与体现！我要飞得更高，在更大的舞台上表演！当今世界，随着跨国企业打入中国本土，企业间竞争更加激烈，企业到处招兵买马，为优秀人才争得头破血流，职场人才大战如同一场没有硝烟的战争，演绎着王者巅峰对决的精彩。

从某种意义上说，职场就是江湖，有江湖的地方就会有纷争。

在这里，生活着那些希冀能过上美好生活的上班族们，他们时刻扮演着各自不同的角色，整日周旋于老板、上司和同事之间，在职场这个没有硝烟的战场上角力厮杀。

在这一场场或明或暗、钩心斗角的游戏里，没有旁观者，都是“剧中人”。

没人希望自己还没有到达目的地就被淘汰出局，那么，在如此激烈的竞争中，谁能成为真正的赢家？谁能主宰自己职场中的沉浮，永立不败之地？答案是——职场达人！作为职场中的你，一定希望自己的职位能有所晋升，薪水能有所上调，人脉能有所扩展，事业能有更大的发展……可是，你这么想，在职场中，又有哪个人不是这么想呢？谁不希望自己从进入职场的那一刻起，就立马能受上司重用尽快加薪、升职、掌握对下属的生杀予夺的令人艳羡的权力……人人都这么想，唯有职场达人能够把梦想变成现实，心想事成，如愿以偿！在经历一轮又一轮的“升职”的“希望—失望—再希望—再失望”之后，在沮丧抑郁之后，你有没有冷静下来仔细分析过，为什么好事总是轮不到自己？为什么升职的“总是”那么几个达人？是啊，为什么升职的“永远都是”那么几个人？他们看起来也并没有什么特别的能力、特别的表现、特别的功劳呀？凭什么？就凭这些职场达人深谙职场中的那些事儿，把握了职场生存的“道道儿”！升职加薪那点事，说大也大，说小也小；说来简单，却发人深省——该装傻时不能聪明，该聪明时不能糊涂。

该“露脸”时不能退缩，该抓住机会时不能犹豫。

知方圆，明进退，不摆“八卦”，不论是非。

宁可得罪君子，也不得罪小人……知道了职场中的那些事儿，把握了职场生存的内在规律，他们就能比你升职快一步、加薪多一截、人缘好一圈；知道了职场中的那些事儿，把握了升职的这些秘密，他们就能成为职场中的达人、世人眼里的精英！现在知道该怎么做了吧——你所应该做的，就是翻开本书，静心阅读。

心态决定状态，心胸决定格局，眼界决定境界。

本书遴选职场那些人和事，以引人入胜的情节、生动诙谐的文笔，深入发掘他们的超卓品质，精细探寻他们的成功因子，并对诸多细节给出恰当的点评与贴心的建议——旨在激励年轻的你迅速规划职业生涯，早日走上升职的康庄大道。

相比于大部分的理论知识和空洞说教，本书显得通俗易懂、妙趣横生。

相信在一天的辛苦劳碌之后，手捧此书，可以用最轻松的方式吸取最有效的养分，进而也更踌躇满志、游刃有余地投身职场生涯。

本书通过大量生动的职场案例，详尽解说了职场升职加薪的那些事儿，揭示了职场中那些鲜为人知、秘而不宣的“道道儿”。

或许，本书中的案例不可能穷尽现实职场中种种明争暗斗，但是，我们所希望的是，当你身处和故事中的人物相同的处境时，能从他们解决问题的方法和遭受的挫折中得到启发，触类旁通，少走弯路。

著名作家柳青说过：“人生的道路虽然漫长，但紧要处常常只有几步，特别是当人年轻的时候。”

当你仔细读完本书中的那些案例、那些手段之后，你也可以成为上司眼中的那少数的几个“特权人”。

<<职场升迁非常道>>

”，让自己心想事成，少奋斗20年!还迟疑什么，现在就开始吧!

## <<职场升迁非常道>>

### 内容概要

《职场升迁非常道》通过大量生动的职场案例，详尽解说了职场升职加薪的那些事儿，从打造升职基础、缔结升职关系、历练升职能力、积累升职经验、提高升职修养、调整升职心态、创造升职环境、善用升职技巧等方面，揭示了职场中那些鲜为人知、秘而不宣的“道道儿”，为身在职场中的“当局者”们解开谜团，指明升职之路。

<<职场升迁非常道>>

作者简介

王贵水，1977年出生，曾就读于中国政法大学。  
自由作家。  
多年来从事撰稿、编辑、文案、策划等工作。  
策划主持多起文化活动，策划编撰出版图书多部。

## &lt;&lt;职场升迁非常道&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章打造升职的基础——资质决定你晋升的最大空间品德修养是升职的奠基石3 过硬心理素质是升职加速器9 身心健康是升职的最大资本12 务实精神是职场达人之利器15 人格魅力是升职的成功密码17 学历背景是升职的敲门砖23 任职资历是升职的必经阶段28 专业素质是升职的风向标32 工作经验是升职重要因素37 专业优势更能打通晋升之门41 第二章缔结升职的关系——人脉是纵横职场的不二法门搭建人脉，赢得领导信任47 用心经营与领导的关系50 不要丝毫怠慢你的领导53 摸清套路，虚心请教上司55 要懂得与同事分享成功和快乐59 睁大眼睛，找别人的亮点62 不要为自己设立职场“假想敌”65 在家靠父母，出门靠朋友70 把情感当成长期投资来经营74 学会赞美，用微笑打造好人缘76 不错过人事关系带来的机遇82 经营利于晋升的人际关系84 第三章历练升职的能力——非凡才能成就你不俗的业绩能力素养为你升迁插上翅膀89 好口才才是升迁的一把金钥匙97 抓住机会增加升职成功率100 上司赏识缘于你的才能105 工作能力修于博而体于细108 善于发挥自己的特长优势111 用创新力量为升职开辟天地114 提高职场升迁核心竞争能力117 关注细节决定升职的成败120 第四章积累升职的经验——为你升迁开通成功的路线图升职欲望不要操之过急127 巧化解职场中的不公平131 切忌在职场中全然不设防135 注意区分或明或暗的派系138 为上司预留指导空间141 听懂上级的言外之意143 闲谈时请避开上司的软肋147 办公室恋情，公司绝不容许149 你不爱占便宜，容许别人占一点151 公司不是学校，你不要太单纯154 经验为你升职加薪加码156 第五章提高升职的修养——职业素养决定你的职场形象守时不只是个人修养161 容貌和衣着体现个人气质167 谈吐透露职场达人修养171 准备好一套你的职业装175 名片代表个人和公司形象178 时刻注意日常职场礼节181 不要在自己身上留下污点184 别让小节毁了你的形象186 远离陋习，办事有条不紊188 坏脾气会让你久居人下191 良好形象为自己加分194 职场中的个性秘密武器196 修行到位，避免百密一疏199 做一个有涵养的职场达人201 第六章调整升职的心理——成功在于控制自己内心世界保持好心态，才有好业绩207 始终保持脚踏实地的心态210 不让利益诱惑你的心灵214 从心里把自己当作领导者217 敢于正视自己的缺点220 学会消除心中的阴影223 不要到处发泄你的牢骚227 工作激情助推晋升欲望230 多付出才有回报的机会233 练就你强大的内心力量236 使命必达，用心做好工作239 第七章创造升职的环境——环境是谋求职场晋升的锦囊周围环境影响升职命运245 学会适应环境，快速晋升248 困境是助你晋升的助推器250 不要太张扬自己的个性253 与同事保持适当的距离255 远离同事之间的是非258 牢牢管好自己的嘴巴260 荣耀归于上司的正确领导262 让自己成为上司左膀右臂265 第八章善用升职的技巧——工作绝不能只是一味地蛮干每一项工作都是机遇269 积极寻找晋升的方法271 苦干加巧干，坚决不瞎干274 在细节上为自己加分278 抓住核心业务不放手280 升职加薪谈判有技巧282 让老板主动为你升职285 细化目标，实现远大抱负288

## &lt;&lt;职场升迁非常道&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：（2）有助于树立管理者威望，赢得更多的支持者。

管理者威望的树立，不仅与其政治素养、道德品质有密切的联系，而且与其能力素质也直接相关。那些政治素养、道德品质较好，而能力素质差的“无能的好人”，是难以树立其领导威望的。

成功的管理者在领导过程中表现出了超群的领导才能，能得到上司的赏识和信任；受到下属的敬佩和拥护。

这样在工作中，自然就会一呼百应，大家心悦诚服地在你的领导下前进，这样，支持者就会更多。

（3）减少工作中的矛盾和阻力。

具有较高才能的管理者，善于巧妙地解决问题，使可能遇到的矛盾和阻力降低到最低限度。

他们运用其较高的领导能力，善于抓住事物的主要矛盾。

解决好主要矛盾，其他次要矛盾也随之瓦解或减少了。

正确地处理局部与整体、个人与集体之间的矛盾，使局部服从整体，个人服从集体。

运用其疏通、协调能力，处理好各种人际关系上出现的矛盾，创造一个良好的工作氛围；运用其高超的语言表达能力，统一人们的思想，做好人们的思想工作；运用其灵活的应变能力，在突然出现矛盾和阻力时，采取灵活的对策，化险为夷。

（4）增加社会效益和经济效益。

一切领导活动的最终效果，都要通过获得的社会效益和经济效益来衡量。

才能高的管理者，往往能以较小的代价，去获得较大的社会效益和经济效益；而才能低的管理者却恰恰相反，经常一次又一次地付“学费”，却难以获得明显的社会效益和经济效益，有时甚至赔本。

4.管理者能力素质的构成 管理者的才能，包括了统帅能力、意志能力、应变能力、疏通、协调能力、语言表达和专业技术能力、创新开拓能力等，是一个内涵十分丰富而又极其复杂的综合概念。

它在形成和发展过程中，必然要受到其他各项内在要素的明显制约和影响。

因此，领导人才在锻炼和培养自己的创造才能时，就不能局限于单纯从成才的方面去寻求提高的捷径，而必须在多方面打好扎实的基础，付出艰苦的努力，以求创造才能的综合性提高。

譬如：通过提高道德水平来培养“正才”，防止“邪才”；通过提高见识水平，来培养“明才”，防止“盲才”；通过提高知识水平，来培养“通才”，防止“偏才”；通过提高健康水平，来培养“壮才”，防止“弱才”。

## <<职场升迁非常道>>

### 编辑推荐

《职场升迁非常道》介绍了职场攻略及晋升技巧，解读了个人能力、经验、修养、心态、形象等因素在职场中的重要性，是一本能够帮助职场人士晋升加薪的励志好书。相比于市场上大部分注重理论知识和空洞说教同类书籍，《职场升迁非常道》显得通俗易懂、妙趣横生，希望读者能够在一天辛苦劳碌之后，用最轻松的方式吸取最有效的养分，进而更加踌躇满志、游刃有余地投身职场生涯，在更加宽广的升迁之路上畅通无阻。永不退色的职场升迁哲学，不可不知的职场生存真理。



<<职场升迁非常道>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>