

<<新编讲话稿写作与范例全书>>

图书基本信息

书名：<<新编讲话稿写作与范例全书>>

13位ISBN编号：9787563926480

10位ISBN编号：7563926488

出版时间：2011-4

出版时间：北京工业大学出版社

作者：张浩 编

页数：430

字数：787000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编讲话稿写作与范例全书>>

内容概要

张浩主编的这本《新编讲话稿写作与范例全书(最新版本)》结合现代公务的实际情况,主要介绍了讲话稿写作总论,工作会议讲话稿写作,现场会、报告会讲话稿写作,汇报会、研讨会讲话稿写作,新闻发布会讲话稿写作,开幕式、闭幕式讲话稿写作,庆功、表彰会讲话稿写作,庆祝、纪念活动讲话稿写作,典礼、仪式讲话稿写作,礼仪、文体活动讲话稿写作,慰问讲话稿写作,领导职务调整讲话稿写作等内容。

在范例的选用上,尽量选用最新的、适合各个阶层特别是基层领导需要的写作范例,以便于现用现查。

<<新编讲话稿写作与范例全书>>

书籍目录

- 第一章讲话稿写作总论
- 第二章工作会议讲话稿写作
- 第三章现场会、报告会讲话稿写作
- 第四章汇报会、研讨会讲话稿写作
- 第五章新闻发布会讲话稿写作
- 第六章开幕式、闭幕式讲话稿写作
- 第七章庆功、表彰会讲话稿写作
- 第八章庆祝、纪念活动讲话稿写作
- 第九章典礼、仪式讲话稿写作
- 第十章礼仪、文体活动讲话稿写作
- 第十一章慰问讲话稿写作
- 第十二章领导职务调整讲话稿写作

<<新编讲话稿写作与范例全书>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>