

<<会计学基础>>

图书基本信息

书名：<<会计学基础>>

13位ISBN编号：9787563804573

10位ISBN编号：7563804579

出版时间：1995-04

出版单位：北京经济学院出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计学基础>>

书籍目录

目录

第一章 总论

第一节 什么是会计

第二节 会计的对象

第三节 会计假设和会计核算的一般原则

第四节 会计方法概述

第五节 会计学 and 会计学科体系

复习思考题

第二章 帐户和复式记帐

第一节 会计恒等式

第二节 会计科目和帐户

第三节 复式记帐

复习思考题

练习题

第三章 会计要素的核算

第一节 资产的核算

第二节 负债的核算

第三节 所有者权益的核算

第四节 费用的核算

第五节 收入的核算

第六节 利润的核算

第七节 帐户设置和运用的总结 一帐户的分类

复习思考题

练习题

第四章 会计凭证

第一节 会计凭证的意义和种类

第二节 会计凭证的填制和审核

第三节 会计凭证的传递、整理和保管

复习思考题

练习题

第五章 会计帐簿

第一节 会计帐簿的意义和种类

第二节 日记帐

第三节 分类帐和备查帐

第四节 登记帐簿的规则

第五节 试算、查错和对帐

第六节 结帐

第七节 帐簿的更换与保管

复习思考题

练习题

第六章 资产清查与评估

第一节 资产清查

第二节 资产评估

复习思考题

练习题

<<会计学基础>>

第七章 会计报表

第一节 会计报表概述

第二节 资产负债表

第三节 损益表

第四节 会计报表的报送、汇总和审批

第五节 会计报表的分析

复习思考题

练习题

第八章 会计循环

第一节 会计循环概述

第二节 记帐凭证帐务处理程序

第三节 科目汇总表帐务处理程序

第四节 汇总记帐凭证帐务处理程序

第五节 多栏式日记帐帐务处理程序

复习思考题

练习题

第九章 会计工作的组织与管理

第一节 组织管理会计工作的意义和要求

第二节 会计机构

第三节 会计人员

第四节 会计准则与会计制度

第五节 会计档案

复习思考题

<<会计学基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>