

<<计算机文化基础操作指导与应用能>>

图书基本信息

书名：<<计算机文化基础操作指导与应用能力训练>>

13位ISBN编号：9787563517152

10位ISBN编号：7563517154

出版时间：2009-1

出版人：吴连发、熊艰 北京邮电大学出版社 (2009-01出版)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机文化基础操作指导与应用能>>

内容概要

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·计算机文化基础操作指导与应用能力训练》的主要内容包括3部分，第1部分为实验，第2部分为应用能力训练，第3部分为计算机等级考试。

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·计算机文化基础操作指导与应用能力训练》为《计算机文化基础》的配套教材，侧重于计算机操作训练和等级考试培训，以便于理论与实践的结合。

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·计算机文化基础操作指导与应用能力训练》可用作师范院校非计算机专业本专科的计算机基础教材，亦可作为计算机等级考试培训用书。

书籍目录

第1部分 实验1.1 键盘指法练习及Internet网上漫游1.2 Windows 2000基本操作1.3 Windows 2000资源管理器基本操作1.4 Windows 2000系统工具及附件操作1.5 Windows 2000多媒体操作1.6 Word文档操作1.7 Word文档编辑1.8 Word图形操作1.9 Word表格制作1.10 Excel工作表的基本操作1.11 Excel图表制作1.12 Excel数据管理1.13 PowerPoint基本操作1.14 PowerPoint幻灯片的制作与放映1.15 windows网络基本操作1.16 Outlook Express的使用第2部分 应用能力训练2.1 文件与文件夹操作2.2 Word排版操作2.3 Excel表格操作2.4 PowerPoint幻灯片操作2.5 网络操作第3部分 全国计算机等级考试3.1 一级MS Office(Windows环境)考试大纲3.2 选择题3.3 Windows操作题3.4 Word操作题3.5 Excel操作题3.6 PowerPoint操作题3.7 网络操作题

编辑推荐

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·计算机文化基础操作指导与应用能力训练》根据教育部非计算机专业基础课程教学指导分委员会提出的《关于进一步加强高校计算机基础教学的意见》中的教学要求和最新大纲编写，同时参考了全国计算机等级考试一级MS Office考试大纲。

主要包括3部分，第1部分为实验，第2部分为应用能力训练，第3部分为计算机等级考试。

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·计算机文化基础操作指导与应用能力训练》为《计算机文化基础》的配套教材，侧重于计算机操作训练和等级考试培训，以便于理论与实践的结合。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>