

图书基本信息

书名：<<新题型大学英语四级710分考试一本通>>

13位ISBN编号：9787562824619

10位ISBN编号：7562824614

出版时间：2009-2

出版时间：华东理工大学出版社

作者：吴斐 主编

页数：240

字数：533000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

大学英语四、六级考试从首次举办至今，每年有超过600万考生参加，逐渐成为许多用人单位或企业衡量人才英语水平的标准之一。

因此在准备四、六级考试的时候，很多考生希望找到一条捷径能很快突破四、六级考试，考出理想成绩。

但是由于方法不当，在复习备考的时候，没有系统地进行复习，头痛医头，脚痛医脚。

本书的编写目的就是帮助广大考生进行全面系统的复习，巩固语言知识，掌握解题方法和技巧，全面提高英语水平和应试能力，从而顺利通过四级考试。

我们本着内容精辟全面、技巧介绍详尽、例题分析深入彻底、测试习题经典多样等具有代表性的原则，在紧扣教学大纲和考试大纲的基础上，经过精心设计，反复推敲，几易其稿，终于编写出本书。

本书以四级试卷的大题顺序编写各章，每章由“大纲要求及标准，应试技巧与方法和专项模拟训练”三部分构成。

“大纲要求及标准”着重介绍大学英语四级考试大纲对写作、听力理解、阅读理解、完型填空、汉译英等各部分的不同要求和标准，能够让考生对考试有更详尽的了解，使自己的复习更具有针对性。

“应试技巧与方法”主要针对试卷各部分的内容，以历年真题为基础，总结出实用有效的解题方法和技巧，使考生对试题有更深入的了解和认识，在复习时达到事半功倍的效果。

“专项模拟训练”集中经典的精选试题以及最新考试信息，供考生对已掌握的技巧方法进行充分的练习，达到巩固提高的目的。

参与本书编写的作者，均为参加了多年大学英语四、六级考试的教学工作和阅卷工作的老师、教育专家和英语教育研究者。

他们不仅拥有丰富的教学经验，能够深刻地了解考生的所思以及所需，还有扎实的理论基础。

因此这本书可以算是考生考前的必备复习指南。

本书在内容编写上力求精致，形式上力求系统科学，使考生在使用本书时能够轻松地达到复习备考的目的。

我们也由衷地希望本书能为广大考生铺平通向成功目标的道路，使每一位考生都能在努力之后顺利地通过四级考试。

内容概要

本书根据大学英语四级考试的内容, 分别对听力、阅读、写作、翻译等题型进行精要分析, 总结解题思路, 帮助考生掌握各题型的考查重点和解题方法。

参与本书编写的作者, 均为参加了多年大学英语四、六级考试的教学工作和阅卷工作的老师、教育专家和英语教育研究者。

他们不仅拥有丰富的教学经验, 能够深刻地了解考生的所思以及所需, 还有扎实的理论基础。

书籍目录

第一章 大学英语四级考试概况 一、大学英语四级考试题型和分数分布 二、大学英语四、六级考试分数换算第二章 写作 第一节 大纲要求及标准 一、四级写作要求 二、四级作文评分标准 三、作文评分范文 第二节 应试技巧与方法 一、写作类型 二、写作步骤与典型错误分析 三、大学英语写作常用句型 四、写作模板 第三节 范文剖析 一、提纲式作文 二、图表作文 三、规定情景作文 四、应用文写作 第四节 专项模拟训练第三章 听力理解 第一节 大纲要求与应试技巧 一、大纲要求及标准 二、应试技巧与方法 第二节 短对话应试技巧 第三节 长对话应试技巧 第四节 复合式听写应试技巧 第五节 专项模拟训练第四章 阅读理解——快速阅读 第一节 大纲要求及标准 第二节 解题技巧与方法 第三节 专项模拟训练第五章 阅读理解——仔细阅读与选词填空 第一节 仔细阅读 一、大纲要求及标准 二、阅读技巧与方法 三、常考考点 第二节 选词填空阅读 一、大纲要求及标准 二、应试技巧与方法 第三节 专项模拟训练第六章 完型填空 第一节 大纲要求与应试技巧 一、大纲要求及标准 二、应试技巧与方法 第二节 专项模拟训练第七章 汉译英 第一节 大纲要求与应试技巧 一、大纲要求及标准 二、应试技巧与方法 第二节 专项模拟训练 专项模拟训练答案与解析（注：第三章听力理解部分的听力文字稿见所附光盘PDF文件）

章节摘录

第二章 写作 第一节 大纲要求及标准 写作原是传统四级的最后一题，现在已成为首考项目，这向我们表明了写作在大学英语四级考试中的重要地位。

最新《大学英语课程教学要求》明确指出，大学英语的教学目标就是培养学生的英语综合应用能力，写作正是测试考生这种能力的最好题型。

一、四级写作要求 写作部分考核学生用英语进行书面表达的能力，要求考生用英语进行短文写作，并且思想表达准确、意义连贯、无重大语法错误；这部分考核的技能是：

A思想表达

- 表达中心思想
- 表达重要或特定信息
- 表达观点、态度等

B篇章组织

- 围绕所给的题目叙述、议论或描述、突出重点
- 连贯地组句成段、组段成篇

C语言运用

- 运用恰当的词汇
- 运用正确的语法
- 运用合适的句子结构
- 使用正确的标点符号
- 运用衔接手段表达句间关系（如对比、原因、结果、程度、目的等）

D写作格式

- 运用正确的符合英语表达习惯的写作格式

大学英语四级考试写作部分要求考生达到《教学要求》中的一般要求，即“能完成一般性写作任务，能描述个人经历、观感、情感和发生的事件等，能写常见的应用文，能就一般性话题或提纲在半小时内写出至少120词的短文，内容基本完整，用词恰当，语意连贯。能掌握基本的写作技能。”

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>