

<<应用写作>>

图书基本信息

书名：<<应用写作>>

13位ISBN编号：9787562425724

10位ISBN编号：7562425728

出版时间：2002-02-01

出版时间：重庆大学出版社

作者：吴跃平

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<应用写作>>

内容概要

全书分为两大部分：第一～第三章为第一部分，讲述“写作基本能力”。

针对写作过程中摄取、运思、行文三个阶段，突出讲解和训练这三个阶段所必需的主要写作知识和写作能力。

第四～第十四章为第二部分，介绍“应用文体”。

按照实用、必需、够用的原则，选定文体并讲解相关的知识点——主要讲解和训练“演讲稿”、“常用公文”、“计划”、“总结”、“调查报告”、“可行性研究报告”、“新闻”、“经济合同”、“经济活动分析报告”

<<应用写作>>

书籍目录

第一章 摄取能力第一节 观察第二节 感受第二章 运思能力第一节 选材第二节 立意第三节 创新第三章 行文能力第一节 谋篇第二节 构段第三节 造句第四节 措词第五节 修改第四章 常用公文第五章 计划第六章 总结第七章 调查报告第八章 可行性研究报告第九章 新

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>