

图书基本信息

书名：<<写作技能精析精练+必会句型及词组快速突破>>

13位ISBN编号：9787561924396

10位ISBN编号：7561924399

出版时间：2009-9

出版时间：北京语言大学出版社

作者：吴蓓，陈卫东 编著

页数：205

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书是“非常雅思高分训练系列”之写作篇，书中除了针对不同的考试任务，简明介绍写作、文章结构、写作要点，对范文进行点评以外，还提供了各种专题、各种表达的大量必会句型和词语，供考生学习、记忆，在写作练习中使用。

考虑到雅思议论文写作难度较大，本书的编者还精选了“雅思议论文论点论据1000句”，并给出了重点词语的译文。

这些考生必须掌握的句型和词语以及“雅思议论文论点论据1000句”，为考生打好雅思写作这一仗，准备了充足的武器和弹药。

书籍目录

Preface前言第一章 雅思培训类写作Task One 第一节 书信写作简介 1.测试重点 2.答题步骤 3.书信写作范例 第二节 书信写作实践 1.推荐信 1.1 文章结构 1.2 必会句型与词语 1.3 范文及点评 1.4 写作练习题 2.投诉信 2.1 文章结构 2.2 必会句型与词语 2.3 范文及点评 2.4 写作练习题 3.咨询求助信 3.1 文章结构 3.2 必会句型与词语 3.3 范文及点评 3.4 写作练习题 4.道歉信 4.1 文章结构 4.2 必会句型与词语 4.3 范文及点评 4.4 写作练习题 5.感谢信 5.1 文章结构 5.2 必会句型与词语 5.3 范文及点评 5.4 写作练习题 6.求职信 6.1 文章结构 6.2 必会句型与词语 6.3 范文及点评 6.4 写作练习题第二章 雅思学术类写作Task One 第一节 图表描述写作简介 1.测试重点 2.图表的形式与类型 2.1图表的形式 2.2图表中信息的类型 2.3 真题的模样 3.答题步骤与文章结构 3.1 答题步骤 3.2 文章结构 4.写作范例 第二节 纵、横向描述的侧重点 第三节 图表描述必会词语与句型 1.主语的表达式 2.增减与差异的表达式 3.倍数的表达式 4.增长率的表达式 5.描述增减与差异的形容词和副词 5.1 纵向描述 5.2 横向对比 第四节 图表描述写作实践 1.写作注意事项 2.写作实践与范文点评 2.1写作实践与范文点评(1) 2.2写作实践与范文点评(2) 2.3写作实践与范文点评(3) 2.4写作实践与范文点评(4) 2.5写作实践与范文点评(5) 2.6写作实践与范文点评(6) 2.7写作实践与范文点评(7) 2.8写作实践与范文点评(8) 2.9写作实践与范文点评(9) 2.10写作实践与范文点评(10) 3.写作练习题第三章 雅思写作Task Two 第一节 议论文写作简介 1.测试重点 1.1 题材 1.2 体裁 1.3 评分标准 2.答题步骤 3.写作范例 第二节 议论文常见题型及文章结构 1.常见题型 1.1 陈述/因果题 1.2 利弊/比较题 2.文章结构 第三节 议论文必会句型与词语 第四节 议论文写作实践 1.陈述/因果题范文及点评 2.利弊/比较题范文及点评 3.写作练习题 第五节 雅思议论文论点论据1000句 1.环境 2.交通 3.动物 4.教育 5.社会 6.生活雅思写作答题卡

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>