

<<公关写作艺术>>

图书基本信息

书名：<<公关写作艺术>>

13位ISBN编号：9787561405505

10位ISBN编号：7561405502

出版时间：1999-3

出版时间：四川大学出版社

作者：蒲永川 著

页数：333

字数：230000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公关写作艺术>>

内容概要

本书最大的特点，就是它的“及时性”、“实用性”。

它正是适应跨世纪公关工作的需要，公关人员写作能力培养和提高的需要，应运而生的。

它理论紧密联系实际，从实践中来，又到实践中去，基于实践，反过来，又指导实践。

本书还有一个突出的特点的，就是自始至终把公关写作视为一门“艺术”进行研究和论述，字里行间洋溢着浓郁的感情色彩，语言生动形象，感染力强，可读性强。

本来公共关系就担负着塑造组织形象的使命，完成这一使命是一门艺术，而担负信息传播枢纽、起着组织与公众相互沟通作用的公关写作，更应更是一门塑造组织形象艺术的艺术。

因此，全书贯穿着在“艺术”上下功夫，花力气。

<<公关写作艺术>>

书籍目录

序言导语 一 公关工作——法今世界上一门最富竞争的职业 二 公关写作——公关工作中一位最得力的助物 三 公关写作——跨进写作行列里的一支新军 四 公关写作——公关人员个个都应个有的本领 思考与练习 上编 基础篇 第一章 架设地组织与公众之间的一道彩桥 ——公关写作的主要功能 第二章 交往中铸就的独特性格 ——公关写作的基本特征 第三章 朝着真、善、美的目标前进 ——公关写作的具体要求 第四章 血肉丰满才是壮健的体魄 ——公关写作的资料积累 第五章 没有一个中心，圆怎么能够画好 ——公关写作的主旨确立 第六章 着色原资妙选才，也须结构匠心裁 ——公关写作的结构安排 第七章 言之无文，行而不远 ——公关写作的语言表达 第八章 在看似枯燥的数字背后 ——公关写作的数字运用 第九章 精巧的构图，绚丽的色彩 ——公关写作的技术处理 下编 文体篇 第十章 公关柬帖 第十一章 公关信函 第十二章 公关公文 第十三章 公关广告 第十四章 公关新闻 第十五章 公关简报 第十六章 公关刊物 第十七章 公关宣传资料 第十八章 公关调研报告 第十九章 公关计划 第二十章 公关年度报告 第二十一章 公关演讲稿 第二十二章 公关会议记录和公关会议纪要 第二十三章 公关海报和公关标语 附录 后记 第三次印刷后记 修订本后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>