

<<世纪商务英语·阅读教程>>

图书基本信息

书名：<<世纪商务英语·阅读教程>>

13位ISBN编号：9787561129586

10位ISBN编号：7561129580

出版时间：2005-8

出版时间：大连理工大

作者：李德荣

页数：212

字数：320000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<世纪商务英语·阅读教程>>

内容概要

《世纪商务英语》涵盖涉外商务活动的各个层面，既涉及基础英语，又涉及商务业务英语，力求将二者紧密结合融为一体。

既从基础学起，又渗透实用场景下的语言交际。

本教材为《世纪商务英语》阅读教程专业篇，在原版基础上增加了“信息系统和电子商务”和“有效商务沟通”两个单元，更贴近现代商务和实际商务运作。

书籍目录

Unit 1 Business Law Unit 2 Financial Management and Insurance Unit 3 Human Resources Management () Unit 4 Human Resources Management () Unit 5 Effective Business Communication () Unit 6 Effective Business Communication () Unit 7 Information Systems & E-commerce Unit 8 International Trade () Unit 9 International Trade () Unit 10 Globalization

编辑推荐

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>