

<<资料员>>

图书基本信息

书名：<<资料员>>

13位ISBN编号：9787560947358

10位ISBN编号：7560947352

出版时间：2008-7

出版时间：华中科技大学出版社

作者：本书编委会 编

页数：501

字数：779000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

建筑工程现场管理人员是建筑工程施工最直接的组织者、领导者和指挥者。建筑工程现场管理人员的工作方法将直接影响建筑工程的质量、工期和成本。对建筑工程项目实行有目标的组织协调控制是建筑工程现场管理人员的一项十分关键的工作。当好一名合格的建筑工程现场管理人员，不但自己要有过硬的技能，而且还要具备科学的管理能力。

在各种工程建设新技术、新材料、新设备、新工艺已得到广泛应用的今天，建筑工程现场管理人员应怎样做好工程施工准备工作，怎样向施工人员交代清楚各分部分项工程的施工要求和方法，以及怎样按照施工组织设计和有关技术、经济文件的要求，围绕着质量、工期、成本等制定管理目标，在每个阶段、每个工序、每项施工任务中严格协调控制，使工程中的人、财、物和各种关系能够保持最好的结合，确保建筑工程施工工作顺利进行等，是建筑工程现场管理人员应具备的重要技能。

《建筑工程管理人员职业技能全书》结合建筑工程施工领域最新版的标准规范，对建筑工程现场管理人员应具备的技能进行了详细的阐述。

丛书还对建筑工程现场管理人员工作时常用的表格进行了收集整理，并进行了示范性的填写。

《建筑工程管理人员职业技能全书》共包括以下分册： 1. 施工员 2. 质量员 3. 安全员 4. 造价员 5. 资料员 6. 材料员 7. 测量员 8. 监理员 9. 合同员 10. 现场电工

<<资料员>>

内容概要

本书主要介绍建筑工程施工现场资料员应掌握的各种知识及工作范围，主要包括资料管理概论、基建文件管理、监理资料管理、地基与基础工程资料管理、主体结构工程资料管理、建筑装饰装修工程资料管理、建筑屋面工程资料管理、工程资料归档管理等。

本书可供建筑工程施工企业各级管理人员、资料员、安全员及施工技术人员参考使用。

书籍目录

第一章 概论 第一节 工程资料管理 一、工程资料的组成 二、施工资料管理要求 三、工程资料管理职责 第二节 施工资料管理流程 第三节 工程管理与验收资料 一、工程概况表 二、建设工程质量事故调(勘)查记录 三、建设工程质量事故报告书 四、单位(子单位)工程质量竣工验收记录 五、单位(子单位)工程质量控制资料核查记录 六、单位(子单位)工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录 七、单位(子单位)工程观感质量检查记录 第四节 施工管理资料 一、施工现场质量管理检查记录 二、有见证取样和送检管理资料 三、施工日志 第五节 施工技术资料 一、施工组织设计(方案)报审表 二、技术交底记录 三、图纸会审记录 四、设计变更通知单 五、工程洽商记录 第二章 基建文件管理 第一节 基建文件的申报与审批 一、建设用地审批 二、建设工程申请与审批 第二节 工程施工备案管理 一、工程竣工验收备案管理 二、工程竣工验收备案的程序 三、工程竣工验收备案文件 第三章 监理资料管理 第一节 概述 一、监理资料管理规定 二、监理资料管理流程 三、监理资料编号 第二节 监理管理资料 一、监理规划、监理实施细则 二、监理月报 三、监理会议纪要 四、监理工作日志 五、监理工作总结 第三节 监理工作记录 一、施工组织设计(方案)报审资料 二、施工测量放线报审资料 三、工程进度控制资料 四、工程质量控制资料 五、工程造价控制资料 第四节 竣工验收资料 一、工程竣工报验资料 二、工程质量评估报告 三、竣工移交证书 第五节 准书其他资料 一、监理工作联系单 二、工程变更单 第四章 地基与基础工程资料管理 第一节 地基与基础工程应形成的资料名称 第二节 施工测量资料 一、施工测量放线报验申请表 二、工程定位测量记录 三、基槽验线记录 第三节 施工物资资料 一、材料、构配件进场检验记录 二、材料试验报告 三、预拌混凝土出厂合格证 第四节 施工质量验收记录 一、检验批质量验收记录表 二、分项工程质量验收记录表 三、分部(子分部)工程质量验收记录表 第五章 主体结构工程资料管理 第一节 主体结构工程应形成的资料名称 一、混凝土结构工程 二、砌体工程 三、钢结构工程 四、木结构工程 第二节 施工测量资料 一、楼层平面放线记录 二、楼层标高抄测记录 三、沉降观测记录 第三节 施工物资资料 一、混凝土结构工程 二、砌体工程 三、钢结构工程 四、木结构工程 第四节 施工记录 一、混凝土结构工程 二、砌体工程 三、钢结构工程 四、木结构工程 第五节 施工试验记录 一、混凝土结构工程 二、砌体工程 三、钢结构工程 四、木结构工程 第六节 施工质量验收记录 一、混凝土结构工程施工质量验收记录 二、检验批质量验收记录表 三、分项工程质量验收记录表 四、分部(子分部)工程质量验收记录表 第六章 建筑装饰装修工程资料管理 第一节 建筑装饰装修工程应形成的资料名称 第二节 施工物资资料 一、建筑地面工程材料、构配件进场检验记录 二、抹灰工程材料、构配件进场检验记录 三、门窗工程材料、构配件进场检验记录 四、吊顶工程材料、构配件进场检验记录 五、轻质隔墙工程材料、构配件进场检验记录 六、饰面工程材料、构配件进场检验记录 七、幕墙工程材料、构配件进场检验记录 八、涂饰工程材料、构配件进场检验记录 九、裱糊与软包工程材料、构配件进场检验记录 第三节 施工记录 一、隐蔽工程检查记录 二、预检记录 三、施工检查记录 四、交接检查记录 第四节 施工试验记录 第五节 施工质量验收记录 一、检验批质量验收记录表 二、分项工程质量验收记录表 三、分部(子分部)工程质量验收记录表 第七章 建筑屋面工程资料管理 第一节 建筑屋面工程应形成的资料名称 第二节 施工物资资料 一、材料、构配件进场检验记录 二、防水涂料试验报告 三、防水卷材试验报告 第三节 施工记录 一、隐蔽工程检查记录 二、自检记录 三、构件吊装记录 四、防水工程试水检查记录 第四节 施工质量验收记录 一、检验批质量验收记录表 二、分项工程质量验收记录表 三、分部(子分部)工程质量验收记录表 第八章 工程资料归档管理 第一节 工程资料编制与组卷 一、工程资料编制与组卷要求 二、工程资料封面与目录 三、案卷规格与装订 第二节 竣工图内容与要求 一、竣工图编制要求 二、竣工图的主要内容 三、竣工图绘制类型 四、竣工图绘制要求及竣工图章 第三节 工程资料验收与移交 一、工程资料验收 二、工程资料移交参考文献

编辑推荐

建筑工程现场管理人员是建筑工程施工最直接的组织者、领导者和指挥者。建筑工程现场管理人员的工作方法将直接影响建筑工程的质量、工期和成本。对建筑工程项目实行有目标的组织协调控制是建筑工程现场管理人员的一项十分关键的工作。当好一名合格的建筑工程现场管理人员，不但自己要有过硬的技能，而且还要具备科学的管理能力。

《建筑工程管理人员职业技能全书》结合建筑工程施工领域最新版的标准规范，对建筑工程现场管理人员应具备的技能进行了详细的阐述。

丛书还对建筑工程现场管理人员工作时常用的表格进行了收集整理，并进行了示范性的填写。该书可供各大专院校作为教材使用，也可供从事相关工作的人员作为参考用书使用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>