第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787560846453

10位ISBN编号：7560846459

出版时间：2011-8

出版时间：同济大学出版社

作者：吴成群，汪双顶　编著

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书系统介绍了计算机在日常工作和生活中所应用到的基础知识和基本技能。
全书内容包括：计算机基础知识，Windows XP操作系统，文字处理软件word 2007，电子表格处理软件Exccl 2007，演示文稿软件PowerPoint 2007以及计算机网络基础知识。
每章都通过项目方式引导，介绍知识，分解任务，训练技能，最后给出项目总结和习题练习。

本书内容深人浅出、形式简单明了、取材丰富实用、表格详实清晰，适合高职和中职院校非计算机专业学生学习使用，还可作为计算机入门者的参考读本。

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

书籍目录

前 言
模块一　认识计算机
　项目一 初识计算机
　　任务一 了解计算机历史
　　任务二 了解计算机系统组成
　项目二 了解数码产品
　　任务一 了解数码产品
　　习题一
模块二　Windows XP操作系统
　项目一 初识Windows XP操作系统
　　任务一 定制化计算机桌面系统
　　任务二　设置任务栏
　　任务三 定制化“开始”菜单
　项目二 管理计算机文件资源
　　任务一 认识资源管理器
　　任务二 管理文件和文件夹
　项目三 认识计算机系统
　　任务一 添加中文输入法
　　任务二设置音频设备
　　任务三 添加和删除程序
　　任务四 使用系统属性
　　习题二
模块三　文字处理软件Word 2007
　项目一 使用Word制作公文
　　任务一 使用空白文档制作公文
　　任务二 使用系统模板快速制作公文
　项目二 使用Word制作学籍表
　　任务一　创建学籍表
　　……
模块四　电子表格处理软件Excel 2007
模块五　电子演示文稿Poert Point 2007
模块六　使用互联网

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com