

<<日语日常交际用句和惯用型手册>>

图书基本信息

书名：<<日语日常交际用句和惯用型手册>>

13位ISBN编号：9787560814353

10位ISBN编号：7560814352

出版时间：1998-03

出版时间：同济大学出版社

作者：沈德高 谈建浩

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<日语日常交际用句和惯用型手册>>

内容概要

内容提要

本书由日常交际用句篇和惯用型篇两部分组成。

日常交际用句篇围绕

现实生活、对外交际、商务贸易活动中最具普遍意义的40多个人际交往话题，编写了句型多样、较实用的各种语句，全部用中日文对照。

惯用型篇编集

了惯用型900余条，对每一条目均附有简明易懂的接续方法说明、意义及实例。

并附有惯用型条目索引。

本书不仅为查找日常交际用句提供方便，还可

帮助广大科技人员及日语爱好者解决日语学习中碰到的普遍性难题 惯
用型，故具有双重用途，实用性较强。

本书不仅可作初次赴日人员的必备参考书，而且可供广大科技人员、日语爱好者作小型工具书使用。

<<日语日常交际用句和惯用型手册>>

书籍目录

目录

- 、日常交际用句篇
- 一、日常寒暄语
- 二、初次见面用语
- 三、自我介绍
- 四、在海关
- 五、在外国人登记处
- 六、求人帮助
- 七、问路
- 八、询问
- 九、感谢用语
- 十、道谦用语
- 十一、欢迎用语
- 十二、祝贺用语
- 十三、慰问用语
- 十四、告别用语
- 十五、商务活动
- 十六、送迎宾客
- 十七、与熟人相遇
- 十八、访友作客
- 十九、赴宴
- 二十、参观介绍
- 二十一、游览观光
- 二十二、租房
- 二十三、求职
- 二十四、购物
- 二十五、乘车
- 二十六、在邮局
- 二十七、在银行
- 二十八、在旅馆
- 二十九、在餐厅
- 三十、打电话、电报
- 三十一、电话订票
- 三十二、就医
- 三十三、探望病人
- 三十四、失物
- 三十五、在理发店
- 三十六、在修表店
- 三十七、时间、日期
- 三十八、气候
- 三十九、出门和回家时的用语
- 四十、书信用语
- 四十一、布告用语
- 四十二、军事口令
- 、惯用型篇

<<日语日常交际用句和惯用型手册>>

惯用型篇索引

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>