第一图书网, tushu007.com

<<基础会计学>>

图书基本信息

书名：<<基础会计学>>

13位ISBN编号：9787560528199

10位ISBN编号：7560528198

出版时间：2008-7

出版时间：西安交通大学出版社

作者：张禾 主编

页数：298

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

在“十一五”规划的开局之年，我国正式发布了经过多年酝酿和制定的企业会计准则体系，并从2007年1月1日起在上市公司范围内实施，也鼓励其他企业执行。
与此同时，我国审计准则体系也正式发布实施。
实施会计、审计准则体系，是实现我国会计、审计准则国际趋同，有效提高会计信息质量，进一步提升我国会计、审计整体水平所迈出的重要一步，是推进企业改革、促进资本市场发展、提高对外开放水平的一项基础性工程，是完善我国市场经济体制，推动企业实施“请进来”、“走出去”战略的重要举措，对于财政工作和会计行业贯彻落实科学发展观，确保经济又好又快发展和建设我国和谐社会具有非常重要的意义。
为了适应会计领域的这一重大变化，在教育部的领导下，西安交通大学出版社组织编写了这套普通高等教育“十一五”会计与财务管理专业规划教材。
本套教材内容新颖，结构合理，体系科学，切合实际。
本系列教材由《基础会计学》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《成本会计学》、《管理会计学》、《审计学》、《财务报告分析》、《中级财务管理》、《高级财务管理》、《财务管理案例》和《会计学》（非会计学专业使用）共十一本组成。
为了保证本系列教材的质量，各教材的主编均为西安交通大学等多家高校的教授或副教授，副主编也均为副教授以上的专家学者。
根据编写背景、编写思路和效果，该系列教材体现了以下几个方面的特点：　1．新颖性和前瞻性。
近年来，随着国际范围内会计准则的日益趋同、我国经济的持续高增长、大量中国企业的境外上市，对适应中国会计准则国际化以及精通国际会计、审计准则人才的需求越来越强烈。

内容概要

基础会计学是会计学科体系的重要组成部分，是学习会计专业技术的基础理论课程。
学好基础会计学是掌握会计知识和当好会计的重要一环。
本书遵循会计法及会计基础工作规范的要求，以财政部新颁发的基本会计准则和38项具体会计准则为指导，以为学习各门专业会计课程奠定基础为目的，系统地阐述了符合国际惯例的会计基本理论、基本方法、基本处理程序及基本操作技术。
同时，为使初学者能进一步领会所学习内容，书中还配以大量示例、图表及习题。
　本书既可作为高等学校会计学专业、审计学专业、注册会计师专业的专业入门教材，也可作为管理类、经济类专业的基础课教材。
同时，本书还可作为经济管理人员、会计人员、自学考试人员以及其他层次会计的培训教材。

书籍目录

第一章 总论 第一节 会计信息及其使用者 第二节 会计的含义 第三节 会计信息系统的特点、运行程序及方法 第四节 会计学科的分支与会计职业 第五节 会计规范 复习题第二章 财务会计基础理论 第一节 财务会计信息的内容及作用 第二节 会计目标与会计假设 第三节 会计信息质量原则及会计计量属性 第四节 会计要素 第五节 会计等式 复习题第三章 借贷记账法与会计循环 第一节 会计科目与账户 第二节 复式记账原理与借贷记账法 第三节 总分类核算与明细分类核算 第四节 会计循环 复习题第四章 制造企业主要经济业务的核算 第一节 企业主要经济活动和资金运动过程 第二节 会计处理基础 第三节 筹资活动的核算 第四节 投资活动的核算 第五节 供应过程的核算 第六节 生产过程的核算 第七节 销售过程的核算 第八节 财务成果的核算 第九节 资金调整和退出企业的核算 第十节 账户的分类 复习题第五章 会计凭证 第一节 会计凭证的意义 第二节 原始凭证 第三节 记账凭证 第四节 会计凭证的传递与保管 复习题第六章 会计账簿 第一节 会计账簿的意义和种类 第二节 日记账 第三节 分类账 第四节 记账规则 第五节 对账和结账 复习题第七章 内部控制与财产清查 第一节 内部控制概述 第二节 会计系统中的内部控制 第三节 财产清查概述 第四节 财产清查的内容和方法 第五节 财产清查结果的账务处理 复习题第八章 财务会计报告 第一节 财务会计报告概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表 第五节 所有者权益变动表 第六节 会计报表附注 复习题第九章 账务处理程序 第一节 账务处理程序的意义和种类 第二节 记账凭证账务处理程序 第三节 汇总记账凭证账务处理程序 第四节 科目汇总表账务处理程序 第五节 多栏式日记账账务处理程序 复习题第十章 会计电算化 第一节 会计电算化的基本原理 第二节 会计电算化的现状及发展 第三节 ERP系统对会计的影响 第四节 网络会计对会计的影响 复习题第十一章 会计工作组织 第一节 会计工作的组织 第二节 会计职业道德 复习题第十二章 会计管理 第一节 会计预测 第二节 会计决策 第三节 会计控制 第四节 会计分析 第五节 会计检查 复习题参考文献

章节摘录

第一章 总论　　第三节　会计信息系统的特点、运行程序及方法　　一、会计信息系统的特点　会计作为一个信息系统，其属性具有以下三个特点：　　（一）以凭证为依据　　以凭证为依据，指经济业务发生时，会计要进行核算，必须取得和填制凭证（包括原始凭证和记账凭证），并按照有关的方针、政策、制度、法规的要求审核凭证。
经审核后，以合法的凭证为依据，按照经济业务发生的先后顺序在账簿上进行登记和反映，以保证提供真实正确的会计信息。
　　（二）以货币为统一计量尺度　　作为经济管理工作的会计，主要是进行价值范畴管理，会计只有采用货币计量，同时以实物量度（公斤、吨、米等）或劳动量度（劳动日、工时等）作为货币量度的辅助手段，才能对经济活动的各个方面进行综合的确认、计量、记录和报告，以取得反映经济活动情况的全面会计信息资料，对社会再生产过程进行“观念总结”。
　　（三）会计对经济活动的确认、计量和记录具有及时性、系统性、全面性和综合性　　会计对每笔经济业务必须按发生的时间顺序及时地进行确认；进行会计处理时，必须采取一整套专门方法，对各种经济活动进行科学的归类、整理和记录，最后提供系统化的数据和资料；对属于会计对象的全部经济活动的来龙去脉都要加以记录，不能任意取舍，更不能遗漏；在会计核算中，要以货币为统一的计量单位，对不同种类、不同名称、不同量度的物资耗费以及再生产过程中错综复杂的经济活动进行计量，以求得经济活动过程和结果的各种总括价值的指标。
　　综上所述，会计是以凭证为依据，以货币为主要计量单位，连续、系统、全面、综合地确认、计量和记录再生产过程中的资本运动，旨在加强内部管理、提高经济效益的经济管理活动的经济信息系统。
　　……

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com