

<<新闻写作技巧与范例大全>>

图书基本信息

书名：<<新闻写作技巧与范例大全>>

13位ISBN编号：9787560148083

10位ISBN编号：7560148085

出版时间：1970-1

出版时间：吉林大学

作者：王学典 编

页数：402

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新闻写作技巧与范例大全>>

前言

随着社会经济飞速发展，信息快速更新，人们的知识水平提高，使得新闻再不仅是以传统的形式——报纸、电视出现，而是以网络的形式更快地为人所知，因此新闻写作也随之发生转变，它已经不仅仅是新闻工作者的职责，同时也是每一个当代文人的义务。

为了让人们更深入而细致地了解 and 掌握新闻写作的要领，编者特地编写了《新闻写作技巧与范例大全》，以从更全面和更丰富的层面向读者阐述新闻写作的理论和技巧。

本书内容翔实，理论阐述精练，范例经典、新颖。

根据新闻写作的特点和要求，全书一共分为十六章，第一、二章从理论上对新闻及新闻写作的基本知识进行了概述，而后的十四章从新闻的类别上区分，分别介绍了消息、通讯、专访、新闻特写、广播新闻、电视新闻、新兴文体、新闻评论、新闻调查报告、社会新闻、经济新闻、体育新闻、法制新闻、科技新闻的基本知识——含义、特点、写作要求等，以及写作技巧。

编者旨于利用最通俗易懂、最精炼的语言讲述新闻理论，叙述简洁，观点凝练，让专业从事新闻事业或者兼职从事新闻事业的读者都能全面而充分地了解各类新闻写作的理论和技巧。

但是一本光有理论而无范例的书就好像是一个硕大无物的货架，是过于枯燥和空洞的，针对一般新闻写作丛书的缺陷，编者特意精选了丰富的范例对各类新闻写作的理论加以说明，并进行相关点评，使得理论与实战相结合——完整、新颖。

<<新闻写作技巧与范例大全>>

内容概要

《新闻写作技巧与范例大全》具有以下四个特点：一是全，理论阐述完整全面，涉及到各种新闻文体的写作指导；二是新，用新的思维方式阐述理论，范例时效性强，紧跟时代步伐，评论形式新颖，另外还介绍了新文体和新的新闻写作观点；三是实用，理论规范，写作指导标准；四是精，语言精练、简洁，观点凝练。

它既可作为新闻写作教材，也能用于自学参考书。

<<新闻写作技巧与范例大全>>

书籍目录

第一章 新闻综述第一节 什么是新闻一、新闻的定义二、新闻的特点三、新闻的分类四、新闻的材料和背景第二节 新闻报道一、新闻报道的含义二、新闻报道的分类三、新闻报道的要求四、新闻报道的基本方法五、新闻报道的语言特点第二章 新闻写作的基本知识第一节 什么是新闻写作一、新闻写作的含义二、新闻写作的特点三、新闻写作的原则四、新闻写作的要求第二节 新闻写作的基本方法一、为何要用事实说话二、运用典型事实说话三、善于用“直接引语”说话四、通过场景再现说话五、运用背景材料说话第三节 新闻语言一、什么是新闻语言二、新闻语言的要求三、白描语言在新闻写作中的运用第三章 消息第一节 消息综述一、消息的定义二、消息的特点和分类三、消息的写作结构四、消息的写作要点第二节 消息的标题一、标题的定义二、标题的构成及作用三、标题的种类四、标题的写作要求五、消息标题的制作技巧第三节 消息的导语一、导语的定义二、导语的分类三、导语的任务四、导语的写作要求第四节 消息的主体一、主体的定义二、主体的任务三、主体的结构形式四、主体的写作要求第五节 消息的背景一、背景的定义二、背景的种类及作用三、背景材料的运用第六节 消息的结尾一、结尾的定义二、结尾的写作方式第七节 消息的写作范例一、简明消息二、动态消息三、综合消息四、经验性消息五、述评性消息六、人物消息七、解释性消息八、特写性消息九、预测性消息十、描写性消息十一、服务性消息第四章 通讯第一节 通讯综述一、通讯的定义二、通讯的特点和分类三、通讯的写作要求四、通讯与消息的区别第二节 通讯的主题一、通讯主题的定义二、通讯主题的要求三、如何提炼通讯的主题第三节 通讯的选材一、通讯选材的特点二、通讯选材的类型三、如何采集通讯素材第四节 通讯的结构一、通讯结构的含义二、通讯结构的特点及结构原则三、通讯结构的分类四、通讯的开头和结尾第五节 通讯结构的表达方式一、叙述二、描写三、议论和抒情第六节 通讯文体的写作范例一、人物通讯二、事件通讯三、工作通讯四、风貌通讯五、社会观察通讯第五章 专访第一节 专访综述一、专访的定义二、专访的类型三、专访的特征四、专访的写作要领第二节 专访文体的写作范例一、人物专访二、问题专访三、事件专访四、科学专访五、散文式专访六、问答交谈式专访.....第六章 新闻特写第七章 广播新闻第八章 电视新闻第九章 新兴文体第十章 新闻评论第十一章 新闻调查报告第十二章 社会新闻第十三章 经济新闻第十四章 体育新闻第十五章 法制新闻第十六章 科技新闻

<<新闻写作技巧与范例大全>>

章节摘录

二、新闻语言的要求 1. 要具体确切，不要含糊 新闻语言的第一要求就是具体、确切，含糊不清的语言，让人看不到文章的要领，是新闻语言的大忌讳。

新闻用事实说话，它由时间、地点、人物、事件经过、事件原因、结果等因素构成，因而新闻语言必须具体。

新闻要求如实地记叙具体人、具体事、具体时间、具体地点、具体经过，也就要求新闻语言要做到准确。

鲁迅先生说过，“写文章要有真意、去粉饰，少做作，勿卖弄。”

新闻作品更应该如此。

(1) 具体。

新闻要求写得鲜明、生动，也并不绝对排斥形象和艺术的语言，但必须以能够准确、具体地反映客观事物为前提，不要以为使用华丽的辞藻就能够吸引人、感动人。

如果只求文字的华丽，内容却很贫乏，这样的新闻作品难以吸引读者，也难以产生强烈的感染力。

新闻从语言的角度来说，以平实朴素为宜，加之新闻要求完全真实，写新闻不能采用合理想象和虚构的手法，应讲究表达上的简练和质朴，因此，新闻报道更多地运用白描手法。

尤其是写人物或场面，概括的语言和具体的内容能给读者更加真实的感受。

西方记者对这个问题是比较重视的，《美联社日志》里有这样两段话，说明了他们在语言具体方面的要求。

不要去说“教堂集会的气氛很热烈”，要像某一篇稿件那样描写：“大家拍手，脸上发光，人民的衬衫和外衣的胳膊下面及背上由于出汗而颜色变深，脉搏加快，脚趾和脚跟轻轻地敲着地板。”

不要去说“乔治华莱士神经紧张”，要像某一篇稿子那样描写：“在一次40分钟的飞行中间，他嚼了21根口香糖。

他洗了一副牌，数了数，又洗了一遍。

他看了看头上和脚下的云彩，系紧安全带，又把它松开了。

数了数牌，嚼嚼口香糖，一边数，一边洗，一边嚼。

” (2) 准确。

新闻必须事实，不能含糊其辞、模棱两可，使用含义确切的字、词、句，尽量不用笼统的语言。

写新闻时，一定要把握真实含义，选择恰当的词语，从而实现新闻的准确性。

有的词看起来相近，但在具体的运用中却相差很多。

例：今天，轰动全市的抢劫案罪犯落入法网。

今天，轰动全市的抢劫案犯罪嫌疑人被逮捕。

<<新闻写作技巧与范例大全>>

编辑推荐

全面而充分地阐述了各类新闻写作的理论和技巧 新闻写作技巧与范例全国优秀畅销书必备工具
紧密结合新闻工作实践，论述紧贴时代发展。
内容规范实用，理论阐释全面，范文独特新颖，用语准确生动；举例典型，视鱼新颖，观点前卫，视野开阔，内容清新，既有理论深度，又有较强的可操作性。

<<新闻写作技巧与范例大全>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>