

<<实用演讲技巧>>

图书基本信息

书名：<<实用演讲技巧>>

13位ISBN编号：9787560045375

10位ISBN编号：7560045375

出版时间：2004-11-1

出版时间：外语教学与研究出版社

作者：Sue Kay(英)著

页数：173

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<实用演讲技巧>>

内容概要

《实用演讲技巧》介绍了交流的基本概念和技巧；日常商务沟通；会议发言技巧；商务演讲侧重语言运用和如何组织演讲内容等；发表演讲时的注意事项，包括声音、站姿、身体语言等细节；正式演讲，如何撰写演讲稿并准备演讲等。

<<实用演讲技巧>>

作者简介

Sue Kay 康苏珊

中国社会科学院研究生院外语教研室文教专家

曾多次任“外研社杯”全国英语辩论赛总决赛评委

Sue Kay is a teacher and writer who loves being in China.

Practical Presentations was born of her long term membership of the National Association of Speaker's Clubs in her own country, Britain.

Sue is well aware that learning to communicate effectively in a second language can be very perplexing and has written this book in the hope of providing some enlightenment.

<<实用演讲技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>