

<<中小企业财税一本通>>

图书基本信息

书名：<<中小企业财税一本通>>

13位ISBN编号：9787550215580

10位ISBN编号：7550215588

出版时间：2013-7

出版单位：北京联合出版公司

作者：聂桃

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中小企业财税一本通>>

作者简介

聂桃，实战派财务管理专家。

从普通会计到广州、深圳2家财务公司的老板，她拥有18年财务从业经验，10年自主创业经历。

作为一名经验丰富的财务专家，她辅导了数百位不懂财务的老板变成财务决策高手，并帮助数百家中小企业规范账目，合法节税，规避诸多的财税风险，有效提升了企业的财税管理水平。

她近几年所开设的财税学习班，令数万家企业受益。

主讲的光盘《中小企业财税一点通》在全国上百家电视台轮番播出，受到观众热烈欢迎，连续三年蝉联机场高铁书店音像产品排行榜前十名。

书籍目录

第一章重要税种的处理及筹划企业地税涉及税种一、关于印花税二、关于房产税三、关于营业税四、关于城市维护建设税与教育费附加、地方教育附加五、关于防洪堤围费六、关于文化事业建设费七、关于企业所得税八、关于个人所得税企业国税涉及税种一、关于企业所得税二、关于增值税三、关于消费税关于外贸企业增值税出口退税一、办理外贸企业增值税出口退税的流程二、办理外贸企业增值税出口退税的注意事项第二章账务处理的七大关键及技巧投入收入成本费用税金往来账利润第三章财务报表的分析解读解读资产负债表一、如何制定资产负债表二、如何分析资产负债表解读利润表一、如何制定利润表二、如何分析利润表解读现金流量表如何从财务报表中看经营一、从企业管理的角度二、从投资者利益的角度三、从稳健发展的角度四、从合理分配的角度第四章各种证件、印章、票据的使用各种证件的办理一、营业执照的办理与年检二、组织机构代码证的办理与年检三、税务登记证的办理银行开户的办理一、如何开立企业银行账户二、企业银行结算账户种类三、基本账户与普通账户的区别各类印章的办理及使用规范一、公章二、财务章、私章三、发票章四、合同章支票和发票的使用一、支票二、发票第五章完善企业财务管理制度了解企业财务管理制度一、制定财务管理制度时需注意的问题二、做到财务管理心里有数规范企业财务管理的关键一、远离“两套账”的危害二、避免“抽逃注册资金”账务处理常见的重点和难点一、如何建账二、如何进行成本核算第六章做好财务人员的任用如何看财务人员的品行和工作态度如何看财务人员的技能如何看财务人员的经验如何看财务人员的职称后记附录

<<中小企业财税一本通>>

编辑推荐

中小企业经营者，该了解哪些财税知识，才会不被财务所累？新入行的财税人员，面对企业每天应接不暇的收入和支出，应该如何应对？企业应该如何规避纳税风险，正确处理财税问题？《中小企业财税一本通》将一一为您解答。

这本书的主题是企业的财税问题。

中小企业的老板可以通过这本书了解自己的企业在经营发展中，会涉及哪些税种，可能出现什么样的税务问题；新入行的会计人员可以从这本书中全面了解企业发展过程中的涉税问题，也可以从这本书中学到如何替企业规避各种财税风险。

本书由聂桃著。

<<中小企业财税一本通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>