

<<礼仪知识大全集>>

图书基本信息

书名：<<礼仪知识大全集>>

13位ISBN编号：9787550002500

10位ISBN编号：7550002509

出版时间：2012-1

出版时间：百花洲文艺出版社

作者：姜钧 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<礼仪知识大全集>>

内容概要

想成为广受欢迎的人吗？
想学会一种让你脱颖而出的竞争力吗？
想让人无法对你说“NO”吗？
《礼仪知识大全集》是办公室、社交场、生意场、官场不可不备的人脉经营宝典。
谦谦君子 and 优雅淑女们不可不学的礼仪圣经。
让男人从容有派，让女人优雅夺目。
优质人才的行为规范，职业生涯的完胜之

<<礼仪知识大全集>>

书籍目录

第一篇 个人礼仪第一章 仪容礼仪第一节 头发的修饰一、修饰头发的礼仪二、不同性质头发的护理三、发型美的标准和要求四、发型与脸型五、发质与发型六、穿着与发型的搭配七、发型与身材的搭配第二节 面容的修饰一、肌肤养护二、面部美化与修饰三、不同脸型的化妆技巧四、淡妆的使用场合五、补妆六、护颈方法七、护手方法八、香水的使用九、保养指甲第二章 表情礼仪第一节 眼神的运用一、注视时间二、眼神的变化三、注视的角度四、注视的部位五、注视的方式第二节 眼神禁忌第三节 微笑的礼仪一、微笑真诚二、微笑适度三、微笑适宜第四节 面目——综合的表情一、局部表情二、综合的显示第三章 举止礼仪第一节 站、坐、行、蹲、卧姿一、站姿二、坐姿三、行姿四、蹲姿五、卧姿第二节 手、臂仪态规范一、手部正常垂放规范二、自然搭放规范三、手持物品规范四、递接物品规范五、展示物品规范六、招呼别人时的手臂姿势规范七、举手致意与挥手道别八、常见的中外手势第四章 服饰礼仪第一节 服。装穿着一、服饰协调的方法二、着装体现仪表关三、服饰礼仪的原则四、西装穿着五、套裙的穿着六、中山装的穿着七、旗袍的穿着八、制服的穿着九、西方国家的男性服。装十、西方国家的女性服装十一、搭配装的穿着十二、休闲服装的穿着十三、运动服的穿着十四、郊游时的服装十五、特殊场合下的服装组合十六、服装颜色巧搭配十七、男士穿着鞋袜的基本要求第二节 饰品佩戴一、饰品搭配原则二、耳饰协调的学问三、如何戴项链四、如何戴胸针.....第二篇 社交礼仪第三篇 职场商务礼仪第四篇 家庭及日常生活礼仪

<<礼仪知识大全集>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>