

<<超值典藏>>

图书基本信息

书名：<<超值典藏>>

13位ISBN编号：9787546354767

10位ISBN编号：7546354765

出版时间：2011-6

出版时间：吉林出版集团有限责任公司

作者：张丽婕

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

与同事相处时，如何把握进退，才能在利益的争斗中全身而退？

大功告成时，如何拿捏分寸，才能化解上司的嫉妒心理？

委屈被诬时，如何适应形势，等待以后的真相大白？

私下交往时，如何保持清醒，提防落入职场圈套……在自有其规律的职场中，没能力的人不一定就生存不了，而有能力的人也不见得就能成功。

在我们每天待的时间远大于家庭的职场里，人与人之间的相处因为利益的涉及而变得复杂多变，但无论如何，只要按大家都认同或者都遵守的法则去行事，职场也会变得很轻松。

现实中，很多人在职场之中很迷茫，几年过去后，依然不能适应职场的氛围和规则：有的人四处碰壁，一直找不到适合自己的方向；有的人则因为逞口舌之能，图一时之快，而卷入事非旋涡；也有人因为太过善良，没有心计而掉进陷阱，做了无谓的牺牲品……职场的复杂和无形让很多人心怀恐惧，感到越来越难以适应，从而直接影响了生活的幸福。

其实，在职场中，什么时候该施展，什么时候该忍耐，什么时候该小心，什么时候该出手都是有一定的原则可循的。

很多人自恃能力和素质优异，不愿意或不懂得这些隐性法则，因此在职场中屡屡遭困。

而深谙法则的人则会把自己的知识和才能适当地表露，为自己的成功之路搭建桥梁。

一个人要想在职场中长久发展，就必须先弄清楚自己在其中的身份和所扮演的角色，然后才能正确地面对不同的难题和困境，在这过程中，随时随地抓住机会，在职场中赢得一席之地。

所以，不管你是职场新人，还是久经沙场的老人员；不管你是大企业的高级白领，还是小公司的直属领导，都应该将这些游戏法则掌控在手里，这样才能在职场中玩转自如，获得相对的自由。

《职场达人必知的12条黄金法则》便是送给所有想要成为职场达人的职场人士的一份礼物。

这些法则将告诉我们应该如何做出成绩，如何调整状态，如何跟同事和领导相处，如何赢得赏识、赢得人心……最后改变自己的命运，走向成功。

职场犹如高山，掌握了法则，就能攀上顶峰。

希望本书能为广大的职场中人指出一条立稳职场的捷径，从而使我们都成为快乐的职场达人。

<<超值典藏>>

内容概要

《超值典藏:职场达人必知的12条黄金法则》内容简介：没有人是不可替代的，这是职场残酷的本质。职场是一个用权力来划分等级的地方，掌握你命运的是老板，掌握你机会的是上司，掌握你情绪的是同事。

不是每个机会都值得尝试，职场里的机会，至少有一半是陷阱。

别做职场里最聪明的人。

在职场里混得最差的，通常不是最笨的，而是那些自以为很聪明的。

能做也得会说。

有些人明明做了很多，却因为不会表现而没人知道，甚至功劳被别人抢走，上司永远不知道他的存在价值。

必须与集体分享个人成功。

所有人都是蜡烛——要点燃自己并且照亮别人。

如果你只照亮自己，你的前途将一片黑暗；如果你只照亮别人，你将成为灰烬。

害人之心不可有，防人之心不可无。

职场中的信任是有尺度的，什么事该做，什么事不能做；什么话该信，什么话不能信，要从自己利益的角度上，有个最起码的判断。

老板说的道理永远都是对的，不要试图争辩。

上司不会适应你，老板更不会。

<<超值典藏>>

书籍目录

第一条 重视形象和礼仪，内外兼修变达人

着装得体，培养个人气质

彬彬有礼，谨言慎行

沉稳内敛，不露轻浮之气

多读书，丰富人格魅力

微笑面对周围的一切

让自信成为个人标签

热情待人，赢得别人好感

第二条 爱岗敬业顾本位，职业精神记心间

专注任务，不辱使命

多做少说，安分守本

自动自发，全力以赴

热忱负责，勇于承担

不找借口，尽心尽力

不断学习，让自己更加优秀

顾全大局，不强出风头

学会合作，彰显集体力量

热爱公司，培养主人翁意识

第三条 积极主动细节，完善自我再登攀

忠诚做事，奠定职场立身的根本

主动揽差，更好地锻炼自我

消极等待永远没有阳光

不断思考，寻找最好的解决方法

管理时间，科学地完成工作计划

学会总结，让自己去“糟”取“精”

虚心求教，学习别人的闪光点

暗自观察，借鉴上司的成功之道

第四条 莫与他人争风头，该出手时就出手

职场新人不妨低调一点

人怕出名猪怕壮

“特立独行”要不得

谦虚是一种智慧

当当配角又何妨

拒绝浮躁，做事莫贪大

好马也吃回头草

以退为进的职场艺术

学会把功劳让给别人

做聪明乌龟，不做笨蛋兔子

不在办公室里唠家常

做个看上去永远忙碌的员工

别把制度不当回事

三分苦干，七分巧干

忠诚比能力更重要

小事糊涂，大事精明

不做可有可无的人

<<超值典藏>>

停止空想，立即行动
让上司看到你最好的表现
勇于挑战困难，让自己“出彩”
第五条 不要小瞧人脉树，背靠大树好乘凉
拓展资源，把蛋糕做“大”
用人情来笼络感情
理智地对待“办公室政治”
时常与上司保持沟通
做一只善于结网的蜘蛛
不可小瞧“二把手”
完善自己，紧跟“大树”的脚步
送“礼”送在“情理”上
察言观色，主动为他人分忧解难
晴天留人情，雨天好借伞
尊重别人就是尊重自己
礼尚往来，该付出时就付出
将心比心，理解永远万万岁
适当吃亏，让别人心存好感
为他人着想，建立长期友谊
努力成为别人眼中的“自己人”
第六条 巧舌沟通八路，铁齿牙赢人心
主动沟通，迅速摸清领导态度
真诚待人，让别人敞开心扉
避免争辩，让沟通愉快进行
适可而止，开玩笑要注意身份
靠近上司，有事无事多请教
以理服人，让别人不敢轻视
赞美别人，自己不会失去什么
学会倾听，有效赢得别人信赖
第七条 不要贪说忘分寸，小心驶行万年船
沉默是金，嘴巴休息不吃亏
不跟同事议论公司
要想人不知，除非己莫为
多听少说，耳“听”八面风
不主动探究别人的隐私
少跟别人分享秘密
正面冲突不如侧面交锋
巧妙利用“不知道”
分清“经验”和“教训”
做好本职工作，少抱怨才是真理
第八条 切忌聪明过了头，大智若愚最精明
第九条 调整情绪做笑者，乐观向上无负相
第十条 别让心中无尺度，谨慎防备他人
第十一条 擦亮双眼看他细，风险意识心中藏
第十二条 不要期待被发现，争取机会靠自己

章节摘录

版权页：插图：人的一生是好是坏，是成功还是失败，跟你所阅读的书籍有相当大的关系。世界上没有别的东西像书籍那么有力量。

最好的书能激励你，鞭策你下最大的决心去做事。

培根说过：“读史使人明智，读诗使人聪慧，演算使人精密，哲理使人深刻，伦理学使人有修养，逻辑修辞使人善辩。

”中国古诗里，也有“腹有诗书气自华”的句子，告诉人们读书可以改变人的气质，丰富人格魅力。据传，“腹有诗书”的典故出自一生喜爱读书，才华横溢，被尊为“医中之圣”的李时珍。

早年，在李时珍的家乡，有一位庸医，此人学无术，却喜欢假装斯文。

他购买了许多医书，不是为了学习里面的知识，只是用来装点门面，炫耀自己。

有一年，梅雨季节刚过，庸医命家人将藏书搬到院子里晒。

“晒书”在古代人看来是十分风雅的一件事，于是，这位庸医学着别人的样子，将各种古典医书摊开满满一院子，自己则扬扬自得，在院子里踱着方步。

这事正巧被李时珍看见，他一时兴起，便解开衣襟，躺在晒书架子旁边，袒胸露腹，让肚皮晒太阳。

庸医一见，莫名其妙，惊问道：“您这是做什么？”

”“我在晒书呀。

”李时珍答道。

庸医问：“先生的书在哪里呢？”

”李时珍拍拍自己的肚皮，笑着说：“我的书都装在肚子里。

”李时珍当然是在讥讽挖苦庸医的不学无术、卖弄斯文，却也在另一个层面向我们揭示，真正的“腹有诗书”不是用大大小小的书本撑门面，而是真正把它们“吃”到肚子里，充实自己的脑袋。

记得一位学者说过，读书是一种心灵的活动，书能影响一个人的心灵。

其实，人的心灵和人的气质是相通的，所以，书能影响一个人的气质，改变一个人的气质；能丰富一个人的精神世界，使人气宇轩昂、气质高雅、风度翩翩。

丘吉尔年轻的时候，成绩很不好。

在预备军校的成绩，总是班上最后一名。

丘吉尔参加过4次赫斯特陆军大学的入学考试，前3次都失败了，第4次才勉强通过。

这时他才发现，他什么都没学到！

那时已经22岁，是一位士官了。

他下定决心：“从现在开始，我要好好学习，努力读书了。

”他找来地理、历史、哲学、经济等方面的书，在大热天的午后，趁着学校军官午睡之时，拿出柏拉图、莎士比亚等人的书，专心研读。

如此持续了好几年，他学会了写明快、简洁有力的文体，这种文体帮助他成为古今中外口若悬河的辩论家之一。

<<超值典藏>>

编辑推荐

《超值典藏:职场达人必知的12条黄金法则》规则要循,但不可墨守;潜规则要懂,但不可过头。在硝烟弥漫的职场中,有能力的未必得到升迁,守忠诚的未必得到信任,愿苦干的未必得到肯定。合作还是争斗,隐忍还是挑明,外露还是养晦,无一不得再三思虑。无关学历,超越能力,职场的软实力,成为人生的硬道理。在职场百态中,只有掌握了必知法则的人,才能领悟人生成功的真谛。重视形象和礼仪,内外兼修变达人。积极主动重细节,完善自我再登攀。不要小瞧人脉树,背靠大树好乘凉。不要贪说忘分寸,小心驶得万年船。调整情绪做笑者,乐观向上无负担。擦亮双眼看仔细,风险意识心中藏。爱岗敬业顾本位,职业精神记心间。莫与他人争风头,该出手时就出手。巧舌沟通八方路,铁齿铜牙赢人心。切忌聪明过了头,大智若愚最精明。别让心中无尺度,谨慎防备他人心。不要期待被发现,争取机会靠自己。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>