

<<记账、算账、报账跟我学>>

图书基本信息

书名：<<记账、算账、报账跟我学>>

13位ISBN编号：9787545406276

10位ISBN编号：7545406273

出版时间：2010-1

出版时间：广东省出版集团图书发行有限公司（广东经济）

作者：凌辉贤 主编

页数：138

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<记账、算账、报账跟我学>>

内容概要

不要以为自己是个非财会专业人士就对会计知识望而却步，不要以为会计知识的内容是那么复杂繁多以及晦涩难懂，不要再对自己不懂会计知识而烦恼了，让这本书带你进入会计殿堂吧！

本书主要是为非财会专业人士，以及准财会人员精心打造的会计入门书籍，让您轻轻松松学会会计必备的基础知识，了解会计流程，掌握会计报表编制原理，以及缴纳税款的各个环节。

全书以实账为切入角度，使会计入门更轻松，这是一条会计入门的捷径。

不会理论不要紧，会模仿就能编制凭证、做账、编制报表、交税，等等。

<<记账、算账、报账跟我学>>

作者简介

凌辉贤，中国注册税务师、国际注册高级税务咨询师，澳大利亚国家执业会计师、英国财务会计师，名家黄埔大讲堂(WWW.MINGJIA365.COM)2007年新企业所得税法解读及筹划30法主讲专家、北京大学案例管理研究中心特聘讲师、网鹏数字学堂新会计准则与税法差异分析主讲专家。

凌辉贤先生有多年大型企业及事务所工作经验，长年从事会计和税收方面的培训，同时担任多家公司的税务和财务顾问，在纳税筹划，税务管理，会计等方面具有深厚的理论功底、丰富的实际操作经验。

所讲课程通俗、实用。

2001年以来先后给广东煤炭工业总公司，广东各银行省级分行、东莞步步高电子有限公司、广州天马摩托及东莞市生产力促进中心会员企业等上千家企业作过新会计制度（新会计准囊）及税收方面的培训，深受学员好评。

在《民营经济报》、《中国注册税务师》，《财会学习》等报刊公开发表近百篇税收、会计等方面的文章，指导企业准确纳税，避免税务风险。

<<记账、算账、报账跟我学>>

书籍目录

第一部分 会计入门的基本知识 第一章 基本的入门知识 第一节 基本的账务流程 第二节 会计、出纳的工作内容 第三节 新公司建账的实际操作 第二部分 记账、算账、报账的必备知识 第二章 复式记账 第一节 复式记账原理 第二节 借贷记账法 第三节 总分类账户和明细分类账户 第三章 会计凭证 第一节 会计凭证的作用和种类 第二节 原始凭证 第三节 记账凭证 第四章 会计账簿 第一节 账簿的意义和种类 第二节 序时账簿 第三节 总分类账簿和明细分类账簿 第四节 记账规则和错账更正 第五节 结账和对账 第五章 财产清查 第一节 财产清查概述 第二节 财产物资的盘存制度 第三节 财产清查的内容和方法 第四节 财产清查结果的处理 第六章 会计报表 第一节 会计报表的概述 第二节 会计报表的编制 第七章 账务处理程序 第一节 财务处理程序及其分类 第二节 记账凭证账务处理程序 第三节 汇总记账凭证账务处理程序 第四节 科目汇总表账务处理程序 第三部分 记账、算账的模拟操作 第八章 企业基本业务的核算 第一节 资金筹集业务 第二节 生产准备业务的核算 第三节 生产过程业务的核算 第四节 销售业务的核算 第五节 财务成果的核算 第四部分 记账、算账、报账实战操作 第九章 会计实务操作 第一节 背景资料 第二节 3月份经济业务及记账凭证的编制 第三节 登记明细分类账 第四节 登记总分类账 第五节 结账和对账 第六节 编制财务报表 第五部分 日常办税业务处理 第十章 日常办税业务及处理 第一节 抄税和报税流程 第二节 企业如何办理纳税申报 第三节 增值税一般纳税人纳税申报办法 第四节 增值税一般纳税人常见的申报故障及其排除 第五节 企业税务工作总结

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>