

<<高管之路>>

图书基本信息

<<高管之路>>

前言

对于投资者和商业记者而言，一家公司股价的波动和每季度的财务报表，给他们提供了源源不断的成绩单，用以评估公司首席执行官的工作。

之后，每年的春天，当委托书征集季到来时，上市公司开始披露高管们的薪酬方案，则意味着新一轮的成绩单下发了。

这种透明度，能够让人们保持诚实，并且创造一种相对公平的竞争环境(当然，如果这些数据造假就不是这样了)。

从这些数据中，围绕着作为决策者的首席执行官们的故事主线，也慢慢浮现出来，我们可以将目光聚焦在他们的成功，他们的失败，以及他们所遇到的挑战上。

他们是否正确地预测了行业的前景，并且成功制订出了击败其竞争对手的计划?他们是否在严格地执行这一计划?在这本书中，我则饶有兴趣地追逐着围绕首席执行官们的另一条故事主线——他们的人生故事。

在这些故事里，没有枯燥的数字和理论、难懂的术语、纷乱的图表，也很少谈及他们所在的公司和行业。

我希望听到的是，他们从自己的人生浮沉中学到了些什么，他们在学习当一位领袖的过程中所发生的故事，他们在成长过程中所犯的错误，他们是如何培育出公司的文化，以及他们如何做那些每一位管理者都在做的事情——面试求职者，主持会议，推动团队合作，管理自己的时间，以及给出和接受反馈。

尽管制定公司的整体战略是首席执行官们的一项重要工作，但领导力体现在日常工作的方方面面。一旦他们有了计划，其所面临的挑战就是要确保团队里有合适的人，并最大限度地利用他们及整个公司的组织资源。

首席执行官们的领导艺术，也许不是从书本里面学来的，他们可能也不会总结出放之四海而皆准的商业理论，但他们却是不折不扣的领导力专家，因为他们每天都在实践它。

他们中的很多人，曾经用了几年甚至十几年的时间，来打磨自己的领导风格——通过试错的方式，探究出哪些方法有效，哪些方法无效，之后再去做指导别人。

首席执行官们最了解如何获得成功并且擢升到组织的高层。

从位于公司角落的高管办公室里，他们可以观察到他人是如何沿着相似的路径努力攀爬，并且注意到那些能够将人“分门别类”的个人素质。

当他们对员工进行评估时，他们学会了预测，为什么这个人比另一个人更有希望成功；当他们从外部引进人才时，他们则可以看到，有些新进员工比其他人能够更好地融入组织中。

谁能够成功?谁会失败?为什么?每当他们手下管理的员工增多一名，这种“反馈回路”就会扩张一些，这就好像“创造”了一间研究人们成功因素的实验室。

首席执行官们也会努力研究团队的运作方式。

如果某个部门或团队的业绩总是比另一个出色，那么其中的原因何在呢?这个部门或团队的领袖，究竟具有了何等领导技巧呢?最后，还有来自市场层面的反馈信息。

在商业领域，各种评判和打分系统是无处不在的。

从一个季度到另一个季度，首席执行官们就可以看出来，他们的策略和领导风格是否能够起到正面的作用，以及他们需要做出何种改变。

<<高管之路>>

内容概要

《高管之路》是一部极具实践性、充满洞见和智慧的杰作，作者以一个主持人的视角，深入采访了七十余位美国顶尖公司的高管，让他们毫无保留地畅谈了关于成功、管理和领导力的宝贵经验，对于每一位渴望出人头地的职场人士来说，这些成功人士所走过的高管之路无疑是极具价值的，并会让后来人受益终身。

《高管之路》通过对七十多位美国顶尖公司高级管理者的访谈，从成功要素、管理方式和领导力三个方面，系统总结了公司高层管理者在商业世界取得成功所需具备的能力和要素，并提出了关于领导力的全然不同的见解和看法，为渴望出人头地的职场人士提供了颇具实用性的建议。

<<高管之路>>

作者简介

<<高管之路>>

书籍目录

前言 第一部分成功 充满激情的好奇心 千锤百炼的信心 团队合作意识 保持一颗平常心 爱冒险的勇敢的心 时刻做好准备的耐心 第二部分管理 惊喜在等待着你 管理好你的时间 “香蕉”、“铃铛”与开会的艺术 聪明的面试 走出办公室 做一名导师，而不是批评家 第三部分领导力 创造一种使命感 小姿态，大回报 转型 创造一种文化 领导力究竟是什么？

<<高管之路>>

章节摘录

版权页：“最后，我真的很专注于组织的价值和标准。

我们应该有什么样的预期行为？

我们要如何对待彼此？

我们该怎样行动？

我们究竟想要保持什么样的透明度？

我们如何才能拥有一个安全的环境，让我们知晓所发生的一切？

”“我正是那个需要把重点放在这四件事上的人。

因为如果我这样做，整个团队将拥有一个共同的理念，大家共同关注这四个方面。

我会关注这四个重点，也在关注每周的进程，然后我就能够确认，这的确是我需要做的吗？

我们最宝贵的资产就是我们的时间，因为无论我们花时间去做什么，都会得到大家的关注。

”在与这些首席执行官的交谈中，他们在时间管理上表达出的最为一致的信息之一就是概念：即使你在忙乱不堪的状态下，也应该挤出时间——每天、每周、每季度——来审视自己的时间，并对自己如何使用时间去作一下评估和分析。

“支教美国”的创始人温迪·科普则说，每天只需花上十分钟，就会有巨大的改变。

“我所做过的最好的时间管理，就是每周花上一小时的时间，反思一下自己的战略计划——为了让我

的工作重点得以实施，我还需要做些什么？

”她说，“另外，我每天还花上十分钟来想一想，‘好了，考虑到本周的重点事项，我明天的工作重

点放在哪里呢？

’如果没有这十分钟，我简直不知道我明天要做什么。

我几乎有些‘沉迷’于这个时间管理系统，因为整个世界的运行速度越来越快，因此你就需要弄清楚，如何主动去推动事情发生，而不是完全被动地等待。

”团购网站吉尔特的首席执行官苏珊·莱恩，也经常给自己留出时间，坐下来好好思考一下为公司所设定的发展方向的重点。

“我做的一件事情，就是确保自己在每周之内能挤出一些时间来，坐下来考虑一下大局。

”她说，“在我的职业生涯早期，我是在不断地关注下周、下个月会发生什么事情，但当时很少会把时间放在‘我们的目标在哪里’上。

在很多层面上，这么做是很有用的。

不仅仅是因为这会给你带来长期的关注焦点，而是因为它迫使你重新评估所有的短期决策。

我需要独处时间，安静的独处时间，把我的工作做好。

这通常是在早晨六点到八点，或是在一个周末的下午。

我从来不在办公室做这件事，而是在我的公寓，我的图书馆。

我的面前经常会摆着一张大桌子，上面有很多张纸，我想拿的话，一伸手就可以拿到。

但大多数时间仅仅是一个笔记本和一支铅笔就够了。

就是这样。

”

<<高管之路>>

媒体关注与评论

本书中俯拾皆是的真知灼见，无疑是为有抱负的高管人士量身订制的，而其对话式的行文，则使得这些有价值的经验更容易被理解和消化，读罢此书，你一定会对领导力有全新的理解——为什么它是最重要的，而商业领袖们又是如何得到它并正确践行它的。

——《出版商周刊》

<<高管之路>>

编辑推荐

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>