

<<新理念中职英语 第4册>>

图书基本信息

书名：<<新理念中职英语 第4册>>

13位ISBN编号：9787544623513

10位ISBN编号：7544623513

出版时间：2011-11

出版时间：上海外语教育出版社

作者：陆勤超 编

页数：33

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新理念中职英语 第4册>>

内容概要

《新理念中职英语》是一套中外专家合作编写，供中等职业学校使用的中职英语新教材。整套教材共4册，含基础模块(第1—2册)、拓展模块(第3册)和职业模块(第3册)。

《新理念中职英语》(练习册与学生用书配套，为学习者提供更多词汇、语法、阅读、功能方面的练习，帮助其整理学习思路、巩固学习成果，培养自信心。

Checking what You Learn通过练习，帮助学生巩固英语词汇和句型学习成果

Listening and Thinking通过练习，帮助学生提高职场英语听力和反应力，学会有效处理信息

Reading to Learn提供与典型职场相关的各类英语阅读任务，帮助学生进一步了解职场环境、适应职业需求。

Doing What You

Can设置现实性强、需一定创造力的典型职场任务，通过步骤引导，培养学生思维能力和动手能力，增强其步入职场的信心。

<<新理念中职英语 第4册>>

书籍目录

- Unit 1 Job application
- Unit 2 Workplace etiquette
- Unit 3 Modern office
- Unit 4 Sales and market
- Unit 5 Workplace safety
- Unit 6 Operating instructions
- Unit 7 After-sale service
- Unit 8 Career planning

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>