第一图书网, tushu007.com

<<领导三讲>>

图书基本信息

书名：<<领导三讲>>

13位ISBN编号：9787544122733

10位ISBN编号：7544122735

出版时间：2003-10-01

出版时间：沈阳出版社

作者：彭宁

页数：351

字数：210000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

一个真正的领导者必须是两种截然不同的大师；他既是思想的大师，善于把握高度抽象的思维逻辑；又是行动的大师，善于外理最精细的实际事物。
故领导者必须要清晰的发展思路、行之有效的工作方法以及良好的自身素质，才能担负起自己的领导职责并发挥出巨大的领导力量。

第一图书网, tushu007.com

<<领导三讲>>

书籍目录

第一讲：讲思路 前瞻性思路 1、站得高才能看得远 2、运用智慧，适时造势 3、把握矛盾和问题的本质 4、生存、发展和双赢 5、机会在空白处 6、以小见大真智慧 7、不做船长要做船主 8、永远树立“数一数二”的思想 9、激励乃力量之源小结 创新的思路 1、合理地创新 2、大胆地实践 3、稳重地推行 4、快鱼吃慢吃 5、敢于踏出圈外 6、前卫是理念变化的助剂 7、领导与教练的位置转换小结 管理的思路 1、学习的习惯 2、自我约束 3、制造戏松的环境 4、打造高效团队 5、发有余之财，以惠贫者 6、有效的计划 7、大处着眼，小处着手 8、变头牛为头雁 9、组织扁平化小结用人的思路 1、尖子不聚堆 2、善用优点，正视缺点 3、培养员工中诚的品质 4、因人而异，各展所长 5、择人不避嫌，当进自换臣 6、选用人才和栽培人才 7、人的两面性 8、相马和赛马 9、惟才是举 10、用人和颖人小结…… 灵活的思路第二讲：讲方法 做事业的方法 控制的方法 识人的方法 语言的方法 拒绝的方法 管理的方法第三讲：讲素质 领导的行为 领导的威信 领导的品质 领导的魁力 领导的口才 领导的责任

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com