

<<会计电算化>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化>>

13位ISBN编号：9787542937933

10位ISBN编号：7542937936

出版时间：2013-1

出版时间：立信会计出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计电算化>>

书籍目录

学习情境一企业会计电算化开展 学习子情境一企业购买会计软件 学习子情境二会计电算化岗位设置
学习子情境三建立相应的管理制度 学习子情境四系统转换 情境小结 实务练习 职业资格训练 学习情境
二企业建账 学习子情境一企业账套管理 学习子情境二基础档案设置 情境小结 实务练习 职业资格训练
学习情境三企业总账管理 学习子情境一总账系统初始化 学习子情境二凭证处理 学习子情境三出纳业
务处理 学习子情境四账簿管理 学习子情境五期末业务处理 情境小结 实务练习 职业资格训练 学习情境
四企业职工薪资管理 学习子情境一职工薪资管理初始设置 学习子情境二职工薪资计算与分配 学习子
情境三职工薪资报表的输出 情境小结 实务练习 职业资格训练 学习情境五企业固定资产管理 学习子情
境一固定资产初始设置 学习子情境二固定资产业务处理 学习子情境三固定资产账表管理 情境小结 实
务练习 职业资格训练 学习情境六会计报表管理 学习子情境一会计报表管理系统概述 学习子情境二会
计报表的格式设计与公式编辑 学习子情境三会计报表的数据处理 情境小结 实务练习 职业资格训练 学
习情境七实战演练 情境小结 职业资格训练

<<会计电算化>>

章节摘录

版权页：插图：（1）资产负债表是反映企业在某一特定日期财务状况的报表，它是根据“资产=负债+所有者权益”的会计平衡公式编制的，资产负债表应当按照资产、负债、所有者权益（或股东权益）分类分项列示，以表明企业在某一特定日期所拥有或控制的经济资源、所承担的经济义务和企业所拥有的权益。

通过对资产负债表的分析，可以了解企业当前的偿债能力和未来的经济前景。

（2）利润表是反映企业一定时期内（年度、季度、月度）经营成果（利润或亏损）的报表。

利润表应当按照各项收入、费用以及利润的各个项目分类、分项列示，并计算出企业当期的利润（或亏损）总额。

通过对利润表的分析，可以考核企业的获利能力，分析企业利润增减变动的原因。

（3）现金流量表是反映企业在一定会计期间现金和现金等价物流入和流出的报表。

现金流量表是年度会计报表，它应当按照经营活动、投资活动、筹资活动的现金流量分项列示，以反映企业在一定时间经营活动、投资活动和筹资活动的现金流入量和现金流出量等动态指标。

（4）会计报表的相关附表是反映企业财务状况、经营成果和现金流量的补充报表，主要包括资产减值准备明细表、所有者权益变动表、应交增值税明细表等其他附表。

（5）会计报表附注是为了便于会计报表使用者理解会计报表的内容而对会计报表的内容及主要项目所作的解释，如重要会计政策变更对财务状况和经营成果的影响，或有事项和资产负债表日后事项的说明，关联方关系及其交易的说明，重要资产转让及其出售情况，企业的合并、分立，重大的投资、融资活动等。

（二）内部管理报表 企业为了经营管理的需要，常需要编制适应企业内部经营管理需要的会计报表，这部分会计报表不需要企业对外公开，有时对企业来说还要有一定的保密性。

如销售日报表、费用分配表等。

这类报表没有统一的格式，也没有统一的指标体系，企业完全根据自己的管理需要来设置不同的格式，具有很大的灵活性。

二、会计报表系统的特点（一）编制会计报表应遵守的原则 由于会计报表是在会计电算化信息系统各模块处理的数据基础上按一定的格式和指标体系而编制的，因此应用会计报表管理系统也应该遵守一定的原则和规范。

应该遵守的原则如下：（1）内容必须完整。

凡是会计制度规定的应该予以报送的会计报表必须全部编制，不能漏编、漏报，会计报表项目应该无一漏缺地填列。

<<会计电算化>>

编辑推荐

<<会计电算化>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>