

<<跟老会计学查账>>

图书基本信息

书名：<<跟老会计学查账>>

13位ISBN编号：9787542930248

10位ISBN编号：7542930249

出版时间：2012-1

出版时间：立信会计

作者：琼慧

页数：158

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<跟老会计学查账>>

内容概要

会计是一项专业性很强、知识涉及面较广的职业；既要求掌握会计专业知识和实务操作技巧，又要求及时获悉最新的相关法律法规条文。

因此，会计人员要熟悉、高效地做账，是需要一个过程的，但如果有一位从事多年会计工作、具备会计工作实践经验的老会计来指导的话，那将能让会计人员尽快进入工作角色，并能快速掌握实际工作中的账务处理技巧。

琼慧主编的《跟老会计学查账》以老手带新手的模式来讲述做账的原理、实务，它能使会计人员极速掌握做账的方法和技巧。

本书结合会计工作的要求和标准，从会计实际工作中所需要掌握的基础财会知识入手，详细介绍了工作中要了解的基础财会知识，对单位的资产、负债、所有者权益、收入、费用、财务报表等知识进行了全面系统的阐述。

<<跟老会计学查账>>

书籍目录

第一章 查账前必知的事项

第一节 企业负责人查账的必要性

- 一、企业进行会计核算的“五不得”
- 二、违反《会计法》应承担的责任

第二节 查账的目的与常用方法

- 一、查账的目的
- 二、查账主要采用的方法

第三节 会计错误与会计舞弊

- 一、会计错误
- 二、会计舞弊
- 三、会计错误与会计舞弊
- 四、会计错弊的防范

【老会计点拨】

第二章 会计凭证的检查

第一节 原始凭证的检查

- 一、原始凭证的基本要求
- 二、原始凭证的类别
- 三、原始凭证的查账方法
- 四、原始凭证常见的错弊

第二节 记账凭证的检查

- 一、记账凭证的基本要求
- 二、记账凭证的类别
- 三、记账凭证的查账方法
- 四、记账凭证常见的错弊

【老会计点拨】

- 一、了解原始凭证的基本要求
- 二、了解记账凭证的基本要求
- 三、会计凭证数字填写的要求
- 四、电脑做账会计凭证的要求

第三章 货币资金的检查

第一节 库存现金的检查

- 一、库存现金管理的基本要求
- 二、库存现金查账的方法
- 三、审查库存现金的着手点
- 四、库存现金业务常见的错弊
- 五、库存现金错弊的防范措施

第二节 银行存款的检查

- 一、银行存款账户概述
- 二、银行存款查账的方法
- 三、审查银行存款的着手点
- 四、银行存款常见错弊
- 五、银行存款错弊防范措施

第三节 其他货币资金的检查

- 一、其他货币资金的类型
- 二、审查其他货币资金的着手点

<<跟老会计学查账>>

三、其他货币资金常见错弊

四、其他货币资金错弊防范措施

【老会计点拨】

一、审查库存现金的注意事项

二、审查银行存款的注意事项

三、审查其他货币资金的注意事项

四、注重库存现金与银行存款的核对工作

第四章 债权与债务的检查

第一节 债权账目的检查

一、应收账款的检查

二、应收票据的检查

三、预付账款的检查

四、其他应收账的检查

第二节 债务账目的检查

一、应付账款的检查

二、应付票据的检查

三、预收账款的检查

四、应付职工薪酬的检查

【老会计点拨】

一、债权审查注意事项

二、债务审查注意事项

第五章 存货的检查

第一节 存货简介

一、企业存货的种类

二、存货确认的方法

三、存货计量的方法

四、发出存货的计价方法

五、期末存货计量的方法

第二节 存货的检查

一、存货查账的方法

二、审查存货的着手点

三、存货业务常见错弊

四、存货业务错弊防范措施

【老会计点拨】

第六章 固定资产与无形资产的检查

第一节 固定资产的检查

一、固定资产简介

二、固定资产的检查

第二节 无形资产的检查

一、无形资产简介

二、无形资产的检查

【老会计点拨】

一、固定资产审查的注意事项

二、无形资产审查的注意事项

第七章 所有者权益的检查

第一节 实收资本的检查

一、实收资本入账价值的确认方法

<<跟老会计学查账>>

- 二、实收资本查账的方法
- 三、审查实收资本的着手点
- 四、实收资本常见错弊
- 五、实收资本错弊防范措施

第二节 资本公积的检查

- 一、资本公积的形成
- 二、资本公积查账的方法
- 三、审查资本公积的着手点
- 四、资本公积常见错弊
- 五、资本公积错弊防范措施

第三节 留存收益的检查

- 一、留存收益的查账方法
- 二、审查留存收益的着手点
- 三、留存收益常见错弊
- 四、留存收益错弊防范措施

【老会计点拨】

- 一、审查接受外币投资的核算是否正确
- 二、审核盈余公积的提取是否正确

第八章 企业收入的检查

第一节 主营业务收入的检查

- 一、主营业务收入的查账方法
- 二、审查主营业务收入的着手点
- 三、主营业务收入常见错弊
- 四、主营业务收入错弊防范措施

第二节 其他业务收入的检查

- 一、其他业务收入的查账方法
- 二、审查其他业务收入的着手点
- 三、其他业务收入常见错弊
- 四、其他业务收入错弊防范措施

【老会计点拨】

第九章 企业成本费用的检查

第一节 生产成本的检查

- 一、生产成本的查账方法
- 二、审查生产成本的着手点
- 三、生产成本常见错弊
- 四、生产成本错弊防范措施

第二节 期间费用的检查

- 一、期间费用的查账方法
- 二、审查期间费用的着手点
- 三、期间费用常见错弊
- 四、期间费用错弊防范措施

【老会计点拨】

第十章 会计报表的检查

第一节 资产负债表的检查

- 一、资产负债表简介
- 二、资产负债表的查账方法
- 三、审查资产负债表的着手点

<<跟老会计学查账>>

四、资产负债表常见错弊

五、资产负债表错弊防范措施

第二节 利润表的检查

一、利润表简介

二、利润表的查账方法

三、审查利润表的着手点

四、利润表常见错弊

五、利润表错弊防范措施

第三节 现金流量表的检查

一、现金流量表简介

二、现金流量表的查账方法

三、审查现金流量表的着手点

四、现金流量表常见错弊

五、现金流量表错弊防范措施

【老会计点拨】

<<跟老会计学查账>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>