

<<基础会计实训>>

图书基本信息

书名：<<基础会计实训>>

13位ISBN编号：9787542923677

10位ISBN编号：7542923676

出版时间：2009-8

出版时间：立信会计出版社

作者：段文平

页数：214

字数：336000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计实训>>

前言

随着市场经济的发展和完善，会计的职能也在不断拓展，作用也在不断提高，社会对会计的依赖也日益增强。

正是由于会计在社会经济生活中的必要性和重要性，形成了社会对会计人才的巨大需求。

高素质会计人才的培养离不开高质量、系统化的教材。

故为适应会计改革，满足应用型会计人才培养的需要，我们总结多年会计教学与工作经验，编写了《基础会计学》、《基础会计习题集》、《基础会计实训》和《基础会计实训指导》等相互衔接、配套使用的教材以飨读者。

会计学是一门针对性、操作性和规范性很强的学科，仅学习会计理论，不进行大量的习题练习与实务操作训练，很难真正理解其基本理论，掌握其基本方法与技能。

可喜的是会计教育界已认识到了会计实践教学的重要性，加大了实践教学的比重，并不断加强对学生的实际动手能力的培养。

《基础会计实训》是会计实践教学用书，旨在提高学生的实际能力。

本书将会计的基本技能融入十七个实训项目内，通过实训，学生不出校门就能掌握会计书写、凭证的填制与审核、建账、记账、更正错账、凭证装订、科目汇总表、银行存款余额调节表和会计报表的编制等基本技能和方法，为后续课程的学习和毕业后上岗工作奠定良好的基础。

本书的特色有以下三点：一是，全面、系统。

在实训项目编排上，循序渐进，全面、系统、科学、合理，既有单项训练，也有相互联系的综合训练；既有工业基本业务也兼顾了商品流通业基本业务。

二是，真实、新颖。

本书依据最新的法规、制度，选用目前各行业最新的票证、单证、印章，以一个企业真实、完整的业务为例，内容真实、新颖。

三是，操作性和实用性强。

所有实训项目均采用真题真做，学生真刀实枪地操作，无论是对后续课程的学习还是将来从事会计以及与会计相关的工作都非常有用。

本书主要以学习会计的学生和拟做会计工作的人员为主要使用对象，也可供必须具备会计基本知识与技能的企事业单位经营管理者使用。

<<基础会计实训>>

内容概要

《基础会计实训(第3版)》将会计的基本技能融入十七个实训项目内,通过实训,学生不出校门就能掌握会计书写、凭证的填制与审核、建账、记账、更正错账、凭证装订、科目汇总表、银行存款余额调节表和会计报表的编制等基本技能和方法,为后续课程的学习和毕业后上岗工作奠定良好的基础。

本书主要以学习会计的学生和拟做会计工作的人员为主要使用对象,也可供必须具备会计基本知识与技能的企事业单位经营管理者使用。

<<基础会计实训>>

书籍目录

- 第一章 总论
- 第二章 基础书写实训
 - 实训一 阿拉伯数字的书写
 - 实训二 汉字大写数字的书写
 - 实训三 大小写金额的书写
- 第三章 原始凭证的填制与审核
 - 实训四 原始凭证的填制
 - 实训五 原始凭证的审核
- 第四章 记账凭证的填制与审核
 - 实训六 商品流通企业记账凭证的填制
 - 实训七 工业企业记账凭证的填制
 - 实训八 记账凭证的审核
- 第五章 记账
 - 实训九 建账训练
 - 实训十 记账训练
 - 实训十一 错账更正
 - 实训十二 对账与结账
- 第六章 科目汇总表账务处理程序
 - 实训十三 科目汇总表账务处理程序
- 第七章 试算平衡表及银行存款余额调节表的编制
 - 实训十四 试算平衡表的编制
 - 实训十五 银行存款余额调节表的编制
- 第八章 财务报表
 - 实训十六 资产负债表和利润表的编制
- 第九章 会计凭证的传递、装订和保管
 - 实训十七 会计凭证的传递、装订和保管

章节摘录

第一章 总论 一、会计、会计人才与会计教育 会计是以货币为主要计量单位,运用一系列专门的方法,对企事业单位的经济活动进行连续、系统、全面、综合地反映和监督,并形成向社会提供会计信息的一种信息处理系统,是经济管理的重要组成部分。

会计的目标是向有关会计信息使用者(如投资人、债权人、经营管理者、政府有关部门等)提供客观、公正的会计信息。

会计是由生产的发展、管理的需要而产生、发展和不断完善的。

随着市场经济的发展,会计的职能也在扩展增强,由传统的核算、监督发展到对经济活动进行预测、决策、分析和控制。

社会对会计的依赖性也日益增强。

会计是国际通用的商业语言,经济建设离不开会计,经济越发展会计越重要已经成为人们的共识。

正是由于会计在社会经济生活中的重要性和必要性,形成了社会对会计人才的巨大需求,促进了会计教育的发展。

会计人才可以分为以下四类: 1. 学术型人才。

这是指从事发现和研究会计学客观规律的人才,如专门机构的研究人员,政府部门的决策顾问、高校教师等。

2. 设计型(工程型)人才。

这是指主要协助单位主要领导人工作,从事会计制度设计、制定规划、参与决策的会计人才,如财务总监、总会计师等。

这类人才要求在掌握会计理论与会计实务操作能力的同时,具有一定的管理能力。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>