第一图书网, tushu007.com

<<现代应用文实训>>

图书基本信息

书名：<<现代应用文实训>>

13位ISBN编号：9787542917263

10位ISBN编号：7542917269

出版时间：2006-9

出版时间：立信会计出版社

作者：编者：欧阳静,刘世权

页数：173

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《现代应用文实训》是基于“贴近学生实际，提高写作能力”这一理念编写的。
《现代应用文实训》的特点是：紧扣教材，增强实践。
将教材中理论性、实践性的知识，重点体现在具体的写作训练中。
在训练题的设计上，有填空题、选择题、判断题、简答题、阅读与评析、病例修改等模块。
由易到难、由单一到综合，使学生在阶梯式的训练中，达到学以致用的效果，以提高应用文的写作能力。

第一图书网, tushu007.com

<<现代应用文实训>>

书籍目录

第一章 应用文概述　知识提要　实训目的　实训内容一、填空题二、选择题三、阅读与评析四、病例修改五、情景模拟第二章 便条，条据　知识提要　实训目的　实训内容一、填空题二、选择题三、阅读与评析四、病例修改五、情景模拟第三章 请柬，聘书，启事，海报　知识提要　实训目的　实训内容一、填空题二、选择题三、阅读与评析四、病例修改五、情景模拟第四章 专用书信，简历第五章 公文第六章 规章制度第七章 消息，通讯，特写，简报第八章 计划，总结，调查报告第九章 演讲稿，解说词第十章 广告，产品说明书第十一章 招标书，投标书第十二章 意向书，协议书，合同第十三章 书状类文书，法庭论辩类文书，法律事务类文书第十四章 实验报告，课程设计，毕业论文参考答案参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com