

<<人力资源管理实务>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理实务>>

13位ISBN编号：9787542912947

10位ISBN编号：7542912941

出版时间：2004-8

出版时间：立信会计出版社

作者：黄维德,刘燕

页数：378

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人力资源管理实务>>

内容概要

这是一本针对大学生、专科生教学以及管理培训课程的实务类教材，以满足未来或当前的管理者指导人力资源管理运作的需要。

在本教材中，遵循人力资源计划、工作分析、员工招聘、绩效评估、员工培训、职业生涯管理、员工薪酬与福利、组织劳动争议的防范与处理以及国际人力资源管理某方面的方法和程序。

《人力资源管理实务》具有实践性、可操作性、灵活性和规范性相结合的特点。其重点突出了实务操作的方法和程序。

<<人力资源管理实务>>

书籍目录

第一章 绪论第一节 人力资源管理概述第二节 人力资源管理部门的功能第三节 人力资源管理者的要求第四节 人力资源管理实务的行点和方法实例分析第二章 人力资源计划第一节 人力资源计划概述第二节 人力资源预测第三节 人力资源计划示例：某机械制造公司人力资源计划案例分析第三章 工作分析第一节 工作分析概述第二节 工作分析方法第三节 工作描述与工作规范第四节 工作设计第五节 工作评价案例分析第四章 员工招聘第一节 招聘概述第二节 招聘程序第三节 招聘渠道第四节 综合测试第五节 面试第六节 情景模拟案例分析第五章 绩效评估概述第一节 绩效评估概述第二节 绩效评估的程序第三节 绩效评估的方法第四节 绩效评估的综合分析案例分析第六章 员工培训第一节 员工培训概况第二节 培训需求分析第三节 培培设计第四节 培训方法第五节 培训实施与评估案例分析第七章 职业生涯管理第八章 员工薪酬管理第九章 员工福利第十章 劳动人事争议的防范和处理第十一章 国际人力资源管理附录参考文献

<<人力资源管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>