

<<财经应用文>>

图书基本信息

书名：<<财经应用文>>

13位ISBN编号：9787542911018

10位ISBN编号：7542911015

出版时间：2004-3

出版时间：立信会计出版社

作者：李敏 编

页数：342

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财经应用文>>

内容概要

本书特点：内容新颖、注重基础、深入浅出、强调应用、突出实务、结构严谨，脉络清楚，层次分明，语言流畅，图文并茂，通俗易懂。

本书介绍了财经应用文的主要内容，包括财经应用文的基础知识与基本理论，尤其详尽介绍了财经应用文的特点以及如何提高财经应用文写作能力方面的基本方法，并指出了应当注意的问题，旨在为学员奠定一个较为扎实的财经应用文写作基础。

同时，十分注重各种财经应用文体的特点、格式、写法与相关实例分析，注重培养学员的动手写作能力。

<<财经应用文>>

书籍目录

第一章 概论

第一节 应用文概述

第二节 财经应用文的主要作用

第三节 财经应用文的基本要求

复习与练习

第二章 财经应用文的主要特点

第一节 财经应用文的专业要求

第二节 财经专门术语的运用

第三节 数据的分析、表达与书写

第四节 表格、图解与常用符号

复习与练习

第三章 财经应用文写作基础

第四章 财经常用公文

第五章 规章制度

第六章 工作计划

第七章 会计摘要

第八章 会计报表附注

第九章 调查报告

第十章 财务分析报告

第十一章 工作总结

第十二章 审计报告

第十三章 管理建议书

第十四章 财经论文

附录

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>