第一图书网, tushu007.com

<<人文品德素质培养丛书 礼仪教程>>

图书基本信息

书名：<<人文品德素质培养丛书 礼仪教程>>

13位ISBN编号：9787535040008

10位ISBN编号：7535040004

出版时间：2009-8

出版时间：海燕出版社

作者：黄智科　主编

页数：162

字数：210000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书具有以下几个特点：
(1)实用性强。
书中内容贴近生活、贴近实际、突出实践，以适应青少年的实际情况，便于其学以致用、边学边用。

(2)简明扼要。
本书系统且简明地介绍了礼仪的知识，突出阐述了学生在学校应遵守的礼仪，以及走向社会后应知应会的礼仪规范。
逻辑性强，条理分明。

(3)可读性强。
本书中的故事及案例均经过精挑细选，生动感人、富有哲理，具有很高的教育价值，能够在很大程度上激发青少年的阅读兴趣。

(4)突出思想性，人文内涵丰富。
礼仪是思想道德修养的范畴。
阅读本书，可提高青少年学生的社会交往、待人处世的能力。

第一图书网, tushu007.com

<<人文品德素质培养丛书 礼仪教程>>

书籍目录

第一章 礼仪概述
第一节 礼仪的起源与发展
第二节 礼仪的含义
第三节 礼仪的特点
第四节 礼仪的作用
第五节 礼仪的原则
第二章 个人形象礼仪
第一节 仪容仪表礼仪概述
第二节 服饰礼仪
第三节 行为举止礼仪
第三章 尊师礼仪
第一节 尊师是中华民族的传统美德
第二节 尊重教师的劳动
第三节 尊师礼仪规范
第四章 交往礼仪
第一节 同学交往
第二节 社会交友
第三节 异性交往
第五章 校园公共礼仪
第一节 校园公共场所礼仪
第二节 校园公共活动礼仪
第六章 社会交往礼仪
第一节 社会公德与个人修养概述
第二节 社会交往礼仪的含义及意义
第七章 日常交往的一般礼仪
第一节 见面礼仪
第二节 拜访与会客的礼仪
第三节 馈赠与接受礼仪
第四节 派对与宴请礼仪
第五节 使用现代信息工具及书信的礼仪
第六节 家庭、邻里、亲戚礼仪
第八章 公共场合社交礼仪
第一节 公共场合社交礼仪概述
第二节 各类公共场合社交礼仪
第九章 求职礼仪
第一节 养成良好的礼仪习惯
第二节 求职必备礼仪
第三节 面试过程中的礼仪
第十章 涉外礼仪
第一节 涉外礼仪的基本准则及内容
第二节 涉外交往中常见的见面礼节
第十一章 节庆礼仪
第一节 中国民间传统节庆礼仪
第二节 中国现代节庆礼仪
第三节 国外的重要节庆礼仪

第一图书网, tushu007.com

参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com