

<<Word XP易学会>>

图书基本信息

书名：<<Word XP易学会>>

13位ISBN编号：9787532366811

10位ISBN编号：7532366812

出版时间：2002-8

出版时间：上海科学技术出版社

作者：苏容

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Word XP易学会>>

内容概要

我们可以把OfficeXP视为办公室软件与互联网的结合版本。

无论是翻译功能、插入图片或是艺术字等，OfficeXP都是假设你已与互联网连在一起。

你可以使用网上的各种资源，而好处是这些资源会一直更新，只要你连上网，就能在网上找到最新的资讯。

本书以一份图文并茂的通知作为例子，以步骤图解的方式介绍WordXP的新功能及使用技巧。

第一章，主要是先让我们对Word的界面及新功能有个认识。

第二章，则介绍文字输入的方法(包括中文字、手写输入、符号、全角与半角字母等)，另外还会介绍Word的智能标记的用法。

第三章，我们可以学会编辑及排版一份文字文件。

第四章，在文字上加上各类型的图片或图案，把文件变成图文并茂。

第五章，主要介绍表格、栏、分页符号等有特色的排版技巧。

最后附录会介绍WordXP的安装方法等。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>