

<<20-30岁职场的那些人和事>>

图书基本信息

书名：<<20-30岁职场的那些人和事>>

13位ISBN编号：9787530864258

10位ISBN编号：7530864254

出版时间：2011-1

出版时间：天津科学技术出版社

作者：张雪松

页数：328

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<20-30岁职场的那些人和事>>

前言

前言20~30岁是人生中的黄金十年，因为它既美好珍贵，又重要关键，是广大青年朋友获取知识和工作锻炼的最佳时期。

20岁的青年朋友已经成年，他们中有的尚在继续学习，有的已经踏入社会参加工作。

不论哪种情形，大家都希望在事业上做出一番成绩来，因为事业是生活的基础。

年轻人没有事业，就如同辽阔的天空没有太阳一样。

如果黄金十年是一条浩浩荡荡的大河，那么事业就是宽阔坚实的河床。

事业是人生理想与目标的具体体现，也是通往幸福的重要途径。

因此广大年轻朋友必须牢牢把握自己宝贵的黄金十年，在职场生涯中不断探索、拼搏，争取在30岁到来时努力成就一番事业。

本书总结了大量前人的经验与教训，并结合当前社会发展的实际情况，将会助大家一臂之力，令年轻的你至少奋斗五年。

本书第一章会告诉广大青年朋友进入职场前应做的必要准备，初入职场后该注意的事项，以及如何尽快进入工作状态等经验秘诀，能帮你加速实现由稚气未脱的学生向成熟职业人的角色转变。

第二章主要针对初步适应了职场新环境的青年朋友。

本章通过对工作与人际等方面的详细分析为大家支招，使大家再接再厉，在职场中迅速站稳脚跟，摆脱新人的地位，在不断进取中做到事半功倍。

当你正式成为了一名“老”员工之后，你还需要在拼搏的路上不断完善自己，提高自身砝码，进一步赢得大家的认可与尊重，也为今后朝更高更好的方向发展奠定基础。

第三章会助你顺利走好这一步。

第四章的内容应该是很多青年朋友关心和感兴趣的，因为如果赢得了上司赏识，在很大程度上就意味着将获得晋升或加薪。

我们将告诉大家一些实用的方法技巧帮你实现这点。

职场是一个复杂的环境，其中机关重重，因此遇到挫折与打击在所难免。

不过年轻的你不必担心，第五章会帮你一一化解，让你信心十足，继续前行。

人人都渴望晋升，但你是该获得晋升的人吗？

晋升机会到来时你能及时抓住吗？

如果晋升失败，你又该如何应对？

第六章会告诉你答案。

年轻的你安于现状吗？

即使你安于现状，你能洞察到现状背后的暗藏的危机吗？

你是否也想获得新的突破，寻求更好的发展机会，充分实现自己的价值，不给人生留有遗憾？

读完第七章，你将会理智成熟地去面对这一切。

第八章会专门告诉你职场中的一些经典禁忌，也算是对前七章一个补充提示。

它可以避免广大青年朋友因小失大，甚至前功尽弃。

本书内容深入浅出，书中配有大量案例分析，对广大青年朋友的职场生涯具有很强的实际指导意义。

相信大家看过之后会受益匪浅，从而更好地把握自己的黄金十年。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

内容概要

本书可以说是为广大青年朋友勾勒了一幅经典的职场路线图，能让大家少走不少弯路。本书从设计职业目标、做好前期准备、把握求职攻略、初入职场信条、快速融入团队、成为上司心腹、牢记职场禁忌、寻求突破发展等方面为你出谋划策，以助大家在30岁时事业上有所斩获。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

作者简介

张雪松，女，畅销书编辑，自由撰稿人，毕业于淮北煤炭师范学院中文系本科，现定居北京。曾出版过《顶级管理：聆听世界管理大师智慧之声》《哈佛决策：哈佛商学院决策圣经》《金玉良言：影响人类生活的21条黄金法则》《好口才受益一生：跟随名嘴学说话》《办事办到位：名人处事秘笈》等畅销丛书。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

书籍目录

第一章 青春的未来有备而战——初入职场必备

- 1.20岁就要做好职业规划
- 2.良好的心态让你求职前先成功一半
- 3.面试全攻略使你改变人生
- 4.职业的好起点：入职培训
- 5.年轻的你准备好闪亮登场了吗
- 6.如何让同事觉得你并不“嫩”
- 7.新人初入职场的困惑
- 8.工作迅速上手的秘诀
- 9.聪明快速地融入团队
- 10.面对“元老”的刁难排挤有对策

第二章 进取的心灵茁壮成长——迅速站稳脚跟

- 1.先做好本职工作
- 2.做得多不如做得对
- 3.职场上人人都是你的“贵人”
- 4.在细小的事情上也必须讲信用
- 5.开始计划建立个人品牌
- 6.该承担的责任才承担
- 7.你的身边暗藏对手
- 8.搞好关系和搞好工作同样重要
- 9.“糊涂”也是一门学问
- 10.你需识别“职场密码”

第三章 拼搏的路上不断完善——提高自身砝码

- 1.20~30岁 你需要不断充电
- 2.上学时写日记 工作后写日志
- 3.时常盘点自己的资产
- 4.机会常来自额外的“工作”
- 5.要走下去必须知道你的爱好
- 6.爱玩的你也要玩得有价值
- 7.帮你重燃消退的工作热情
- 8.想当将才就从现在开始扮演
- 9.别让年轻的你变得麻木
- 10.客户也是你宝贵的资源

第四章 优异的才能充分展现——赢得上司赏识

- 1.20岁跟对人 30岁才能做对事
- 2.先把上司当前辈
- 3.上司是你学习的榜样
- 4.理智看待上司的缺点与错误
- 5.同时面对多个上司如何应对
- 6.多做事别问为什么
- 7.当好领导的勤务兵也不简单
- 8.成为上司的得力助手才是关键
- 9.有眼色必须先有心
- 10.聪明“拍马”不虚伪

第五章 年轻的心灵不畏挫折——应对困难打击

<<20-30岁职场的那些人和事>>

- 1.你是否离曾经的理想越来越远
- 2.别人干得少拿得多你平衡吗
- 3.比你差的人却升为你的上司
- 4.为何总有小人在暗中害你
- 5.吃亏是一项看不见的投资
- 6.一腔怒火，是爆发还是忍耐？

- 7.当别人把他的活“巧妙”地推给你
- 8.你成了冤大头却有口难辩
- 9.当你听到自己被别人私下议论
- 10.面对不合理的无偿加班

第六章 青春的心血需要回报——获得晋升机会

- 1.你是该获得晋升的人吗
- 2.晋升也需要提前规划
- 3.把握住晋升的每一次机会
- 4.按最高标准严格要求自己
- 5.事事领先一步
- 6.职场不是角斗场
- 7.关键时刻你要敢站出来
- 8.你需要有人帮你说话
- 9.门门通与一门精要区别对待
- 10.即使这次没晋升成功

第七章 追求的道路永无止境——寻求新的突破

- 1.你是安于现状的人吗
- 2.年轻的你也要有危机意识
- 3.帮你摆脱失业恐慌
- 4.你就是自己的伯乐
- 5.职场中也要“丢芝麻捡西瓜”
- 6.不晋升也要加薪
- 7.不安分的心灵切勿盲目跳槽
- 8.面对裁员 有备而战
- 9.学会走正确的辞职之路
- 10.新的起点如何立足

第八章 活跃的思维兼具谨慎——牢记职场禁忌

- 1.嘴太甜并非好事
- 2.别让别人觉得你“闲”
- 3.做事不能畏首畏尾
- 4.切勿“烂好人”
- 5.警惕职场“无间道”
- 6.嘴巴为何长在最下面
- 7.同事不是你的亲密舍友
- 8.别急着做排头兵
- 9.办公室不该有你的私人“空间”
- 10.不要奢望获得所有人的认同

<<20-30岁职场的那些人和事>>

章节摘录

5 职场中也要“丢芝麻捡西瓜” 生命短暂，时间有限。

人的一生会面临很多选择，埋头于一些不值得的琐碎事情之中，只会白白浪费了许多宝贵的时间。

只要醒着，我们就会被信息包围，可以做到专心致志的时间太少。

人在每个阶段都要勇于和敢于抛弃，找出人生的重点，懂得将自己的心灵力量和时间专注于最重要的事情。

在职场上，有着“丢芝麻捡西瓜”的智慧，才能将每一项资源用在你的目标和成就上。

关注自己的西瓜 三月，企业职位调整之际，小元得到了调职，小元原来的职位——芝麻，来了一位新人。

当小元到新岗位报道时，副总让小元带新人一段时间。

和同事互通消息的时候，小元得知新人是市里某位领导介绍来的，而且新人一进来的试用期薪水就和他现在的薪水持平 一时间，小元觉得自己是被排挤掉的，自己的芝麻被别人偷了。

小元甚至考虑到，他调职后，科长和同一办公室里的同事怎么办？

因为自己与科长、同事沟通顺畅，而新人有背景，在错综复杂的企业里，科长和同事必然会顾虑到新人是领导介绍来的，从而不好沟通。

简单的工作调整问题，在小元看来却是那么不正常。

关系户的到来，让小元认为自己是被代替的牺牲品，如果不是因为代替他的职位是关系户，他或许会觉得完美。

同学告诉小元：“以前的芝麻职位，永远也没法变成西瓜。

你获得西瓜，关系户获得你的芝麻，只不过你的芝麻变成了关系户的西瓜，对你来说，并没有损失，没有必要去考虑以前的芝麻会怎么样。

职场本来就顺势而为，不要损害自己的利益就行了。

反过来想，如果没有关系户的及时到来，或许你也没有这么快就会被调职，从而获得西瓜：至于为科长和同事，没有必要放不下、。

天下没有不散的宴席，没有永久的同事关系，科长、同事和你沟通顺畅，也只是在工作，中各取所需罢了。

对你来说，只需专注自己的职业发展就可以了。

职场就是如此，拿到了西瓜，关注自己的西瓜就是了，何必再去在意自己原来的芝麻被谁捡了呢！

” 宇宙是有限的，人的思考范围是有限的。

在社会分工越来越细的今天，要想在当今社会中有所建树，必须专注于一行一职。

取得成就的时间模式 生活环境的复杂，让人眼花缭乱，常常忘了自己到底追求的是什么。

面临选择时，往往分不清到底孰是孰非。

造成这种局面的根本原因，就是可供选择的東西太丰富了。

一生只做一件事，围绕着这件事，订立新的小目标，一系列的小目标联系起来，那么整个人生路线就清晰了。

在每个小目标里，就要用到毛泽东在《矛盾论》中所论述的方法了。

在你的职业发展中，有多种矛盾，其中有一种是主要的，那就是起决定的作用，其他矛盾则处于次要和服从的地位。

不管生活发生如何变化，你就要全力去找出自己的主要矛盾——职业理想。

同一矛盾中，矛盾双方有主次之分，其地位和作用是不平衡的，其中有一方是处于支配地位、对事物发展起决定作用的矛盾，这就是矛盾的主要方面。

主要矛盾一般适用于在发展过程中怎样集中力量找出问题的关键，抓住重点，推动事物的发展。

矛盾的主要方面一般适用于认识事物，即在事物存在的利与弊、优与劣等方面，作出评价与判断。

人的一生是一个不断追求与放弃的过程，放弃是一种智慧的选择，许多时候我们必须学会选择和放弃，才能将自己的时间和智慧投入到当前的事情中，从而最大限度地发挥积极性、主动性和创造性，努力朝自己的目标一步步前进。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

形成自己的判断标准 生活和工作中处处出现的问题，其蕴含的基本道理，早在古人的论述中就有了。

你有了自己的思想体系，就会按照自己的理论思想来评价、判断事物。

不管是错误的，还是那些表面很好实际却是坑害你的思想，你也不会轻易接受。

你在中药房取药时，药剂师会按照你的方子，不停地打开一个个抽屉取药，很少看到药师用眼睛“找”药。

原因就是中药房的药物按照一定的规律摆放。

药剂师经常取药，早已将每种中药的位置牢牢记在心间，所以，随取随拿，一点不含糊。

同样，建构自己的思想体系，就得在脑子里建立“小抽屉”。

将你学习的各种知识按照类别归类。

第一步，寻找关注的内容。

即将你关心的事情、需学习的内容、成长的重点分类，把不同的事情放到不同的小抽屉里。

有些无法归类的，就按照自己的思维方式，另外建立小抽屉，如同在电脑里建立新文件夹。

第二步，不断添加内容。

不论是读书、看资料、聊天、上网、实践，还是瞎琢磨，都会得到一些结论或者感悟，不要想过了就忘了。

而要考虑把他们放到哪个小抽屉里。

第三步，经常检索。

在你等车、等人的时候，可以把小抽屉里的内容拿出来回忆一下。

当你得出新的结论时，就要与原来的内容比较，看哪一个更好，把好的存起来，把坏的忘掉。

在比较优劣好坏的时候，要知道哪些是高效率、高质量的，哪些是低效率、低质量的，或者按照你的本心。

如你是个善良的人，那你就要把更符合你善良的心的事情和观点储存起来，把那些偏离善良的事情和观点忘掉。

第四步，在你经常“翻看”这些小抽屉里的内容时，可以把这些内容联系起来。

看看会产生什么新的情况和结论，如果得到新的思想，要了解新思想、新结论是从哪些内容推理出来的，然后存放起来。

第五步，当你遇到一件事，不知该如何处理的时候，你就要搜索小抽屉里的知识，看眼前的事情是否与其中某些内容相似，如果类似，你就可以用小抽屉里的知识去处理，这样效率高，而且不会出错。

总结提示 和国家的发展计划一样。

你给自己定一个五年的阶段计划，包括职位变动、个人品德修养、身体素质、技术领域、人际沟通和协调能力、创造性思维能力、组织管理水平等方面。

在工作和生活中，你需要有自己的价值评价标准、清楚什么事情重要，什么事情不重要；什么人值得沟通，什么人要小心对待；什么是好，什么是坏等。

P254-257

<<20-30岁职场的那些人和事>>

媒体关注与评论

成为单位需要的人，才能在单位里获得最快最好的发展。

这是颠扑不破的职场法则。

——世界十大猎头公司之一美国阿托兹顾问有限公司猎头忠告这本书比《杜拉拉升职记》还要深入人心，因为读完本书，它能够让你进行从“学校人”到“社会人”、从“知识人”到“能力人”，从“个体人”到“单位人”，从“自然人”到“职业人”的根本蜕变，快速融入职场。

——畅销书《大学生就业指导实务》作者索桂芝这本书，总结了很多前人在困境中得到的经验与教训，它可以让你少走弯路。

——著名职业规划师王小柯

<<20-30岁职场的那些人和事>>

编辑推荐

《20-30岁职场的那些人和事》不光教你潜伏职场，还能让你脱颖而出。精英前辈们极力推荐！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>