

<<医院财务与会计实务>>

图书基本信息

书名：<<医院财务与会计实务>>

13位ISBN编号：9787516400623

10位ISBN编号：7516400629

出版时间：2012-6

出版时间：企业管理出版社

作者：卫生部规划财务司 编

页数：762

字数：856000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<医院财务与会计实务>>

内容概要

《医院财务与会计实务》编著者卫生部规划财务司。

《医院财务与会计实务》以新制度为依据，以医院财务会计岗位职业能力需求为切入点，理论联系实际，对新制度内容进行了全面、系统的解读。

本书具有5个特点：一是全面性。

全书内容不仅包含财务管理与核算知识，还包含相关政策特别是医药卫生体制改革有关政策。

二是新颖性。

本书以解读医院会计核算为基础，将医院经济管理、会计核算、财务控制三方面有机融合在一起，体例更加新颖，内容上更有助于培养财务会计人员的综合职业能力。

三是权威性。

由参与新制度修订人员和具有丰富财务会计工作实践经验人员承担具体编写工作，对制度的理解更加深透、更具权威性、科学性和准确性。

四是系统性。

通过对医院会计核算、预算管理、成本核算、财务监督、财务控制、报表编制、财务报告等内容的系统整合，使本书涵盖了医院财务管理与会计核算的各个方面。

五是实用性。

<<医院财务与会计实务>>

书籍目录

第一章 医院财务与会计制度修订的背景与思路

第一节 医院财务与会计制度修订的背景

第二节 医院财务与会计制度修订的思路

第二章 医院预算管理

第一节 医院预算概述

第二节 预算编制与执行

第三节 预算分析和考核

第三章 医院资产的管理与核算

第一节 医院资产概述

第二节 货币资金的管理与核算

第三节 应收及预付款项的管理与核算

第四节 存货的管理与核算

第五节 对外投资的管理与核算

第六节 固定资产的管理与核算

第七节 在建工程的管理与核算

第八节 无形资产的管理与核算

第九节 其他资产的核算

第四章 医院负债的管理与核算

第一节 医院负债概述

第二节 流动负债的核算

第三节 非流动负债的核算

第五章 医院收入的管理与核算

第一节 医院收入概述

第二节 医疗收入的管理与核算

第三节 财政补助收入的管理与核算

第四节 科教项目收入的管理与核算

第五节 其他收入的核算

第六章 医院费用的管理与核算

第一节 医院费用概述

第二节 费用的管理

第三节 医疗业务成本的管理与核算

第四节 财政项目补助支出的管理与核算

第五节 科教项目支出的管理与核算

第六节 管理费用的管理与核算

第七节 其他支出的核算

第七章 医院成本管理与核算

第一节 成本管理的含义和目的

第二节 成本管理的组织机构与职责

第三节 成本核算的原则

第四节 成本的分类

第五节 成本核算范围

第六节 成本核算对象与内容

第七节 成本核算流程

第八节 成本计算

第九节 成本控制

<<医院财务与会计实务>>

第八章 医院净资产的管理与核算

第一节 医院净资产概述

第二节 事业基金的管理与核算

第三节 专用基金的管理与核算

第四节 待冲基金的管理与核算

第五节 财政补助结转(余)的管理与核算

第六节 科教项目结转(余)的管理与核算

第七节 本期结余的管理与核算

第八节 结余分配的管理与核算

第九章 医院财务清算

第一节 医院财务清算概述

第二节 清算报告与处置

第十章 医院财务报告

第一节 医院财务报告概述

第二节 资产负债表

第三节 收入费用表

第四节 现金流量表

第五节 财政补助收支情况表

第十一章 医院财务分析

第一节 医院财务分析概述

第二节 财务分析的程序与方法

第三节 财务分析的内容

第四节 财务分析报告

第十二章 医院财务监督

第一节 医院财务监督概念

第二节 财务监督内容

第十三章 医院新旧会计制度衔接

第一节 医院新旧制度衔接总要求

第二节 前期准备工作(资产清查)

第三节 新旧会计制度衔接的内容

附表

1医院固定资产折旧计提汇总表和明细表

2医院无形资产累计摊销汇总表和明细表

3医院成本核算单元分类参考表

4医院会计科目设置参考表

附录

中共中央、国务院关于深化医药卫生体制改革的意见

国务院关于印发医药卫生体制改革近期重点实施方案(2009—2011年)的通知

国务院关于印发“十二五”期间深化医药卫生体制改革规划暨实施方案的通知

财政部、国家发展和改革委员会、人力资源和社会保障部、民政部、卫生部关于完善政府卫生投入政策的意见

卫生部、中央机构编制委员会办公室、国家发展和改革委员会、财政部、人力资源和社会保障部关于印发公立医院改革试点指导意见的通知

国务院办公厅关于印发2011年公立医院改革试点工作安排的通知

卫生部关于印发《医疗机构财务会计内部控制规定(试行)》的通知财政部关于印发《新旧医院会计制度有关衔接问题的处理规定》的通知

中华人民共和国会计法

<<医院财务与会计实务>>

事业单位财务规则

会计基础工作规范

会计档案管理办法

卫生部办公厅、国家中医药管理局办公室关于印发《医院财务制度》和《医院会计制度》的实施意见的通知

财政违法行为处罚处分条例

卫生部印发关于加强医疗机构财务部门管理职能、规范经济核算与分配管理的规定的通知

后记

<<医院财务与会计实务>>

章节摘录

版权页：插图：（二）收集、整理和核实资料 收集、整理和核实资料是保障分析工作质量和分析工作顺利进行的基础性程序。

一般来说，资料的收集、整理与核实应该贯穿于医院财务工作始终，在日常的工作中就应该注意收集资料，应尽量避免在进行分析时才收集资料，切忌在资料不全时就着手进行技术性分析。

医院财务分析的主要依据是医院的财务数据，而财务报表是财务数据的主要载体，财务报表是需要收集的最主要资料，包括医院的资产负债表、收入费用总表、医疗收入费用明细表、基金变动情况表、基本数字表等。

另外，报表附注、财务情况说明书也是财务分析需要参考的资料。

除此之外，进行财务分析还要收集内部医疗业务方面的有关资料、医院人力资源方面的资料。

同时还要收集医院外部的宏观政治经济形势信息、医疗卫生行业信息、其他同类医院的经营方面信息。

资料收集可以通过查找资料、专题调研、座谈会或专家咨询等多种渠道来完成。

收集资料的过程中，还需要对所收集的资料进行整理，整理资料是根据分析的目的、内容和范围，将资料进行分类、选择和修正，并做好登记和保管工作，使之便于使用和理解，以便提高分析工作效率。

核实资料是财务分析的一个重要环节，目的是保证资料真实、可靠和正确无误。

对医院的财务报表及相关资料要全面审阅，对于不正确或不具有可比性的资料，应改正和调整。

对于其他资料也应该核实，摸清其真实性和可靠程度，并分清有用和无用，对于无用的资料、真实可靠程度低的资料应当舍弃。

（三）财务报表项目质量分析 医院财务报表的质量分析即重点对医院的资产负债表、收入费用总表、医疗收入费用明细表、基金变动情况表、基本数字表进行解读，评价医院的财务状况与经营成果的真实程度。

其中，对资产负债表着重分析资产的流动性，资产结构的合理性，对收入费用类报表着重分析收入与费用的配比及其真实性。

通过对财务报表的质量分析判断医院的会计系统是否客观地反映医院经济状况。

通过对会计要素不确定性的确认，对会计政策适当性与会计估计合理性的评价，分析人员可以评估会计信息的质量，同时通过对会计估计的调整，修正会计数据，为财务分析奠定基础，增强财务分析结论的可靠性。

<<医院财务与会计实务>>

编辑推荐

《医院财务与会计实务》内容翔实、分析细致，适用于医院财务会计人员及管理人员。

<<医院财务与会计实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>