

<<公文写作技巧与处理规范一本通>>

图书基本信息

书名：<<公文写作技巧与处理规范一本通>>

13位ISBN编号：9787515001708

10位ISBN编号：7515001704

出版时间：2011-9

出版时间：国家行政学院出版社

作者：黄春霞，齐绍平 编

页数：332

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公文写作技巧与处理规范一本通>>

内容概要

公文在古代被称之为“经国之枢机”，作为表述国家意志、执行法律法规、规范行政执法、传递重要信息的最主要的载体，公文是国家法律法规的延续和补充。其质量的高低，直接反映国家机关的思想理论和政策水平、对社情民意的掌握情况、对重大问题的分析处置能力，也直接关系到国家意志和法律法规与政策是否能够科学地正确地得到贯彻和落实。

随着行政行为的日益规范，掌握公文写作技巧，规范公文处理行为显得尤为重要。本丛书对从事行政管理工作和办公室工作的同志无疑大有裨益。

《公文写作技巧与处理规范一本通》的最大特点在于技巧和规范，并附有系列高规格的经典公文范例，既有格式的标准化、规范化，又有技巧的流程化、实用化，于实践中可以揣测琢磨，于操作中可以按图索骥，于案例中可得其精髓，对各级各类公务人员和办公室文职工作人员是有益的参考和必备的工具。

书籍目录

绪论第一节 公文的产生与发展第二节 公文的特点和作用第三节 公文的分类及格式第四节 公文的写作技巧

第一编 通用公文第一章 指挥性公文第一节 命令(令)第二节 决议第三节 决定第四节 通知第五节 批复第六节 意见第七节 指示第二章 知照性公文第一节 公告第二节 通告第三节 通报第四节 函第五节 公报第三章 报告性公文第一节 议案第二节 请示第三节 报告第四章 记录性公文第一节 会议纪要第二节 会议记录

第二编 规范性文书第五章 条例与章程第一节 条例第二节 章程第六章 规定与制度第一节 规定第二节 制度第七章 办法与细则第一节 办法第二节 细则第八章 规则、守则与公约第一节 规则第二节 守则第三节 公约

第三编 事务文书第九章 计划与总结第一节 计划第二节 总结第十章 简报与提案第一节 简报第二节 提案第十一章 讲话稿与演讲稿第一节 讲话稿第二节 演讲稿第十二章 调查报告、述职报告与工作研究第一节 调查报告第二节 述职报告第三节 工作研究

第四编 专用文书第十三章 经济专用文书第一节 市场调查报告第二节 经济合同第三节 产品说明书第四节 广告第十四章 法律专用文书第一节 民事起诉状和民事上诉状第二节 民事再审申请书和民事申诉状第三节 刑事自诉状和刑事上诉状第四节 刑事申诉状第五节 行政起诉状和行政上诉状第六节 行政申诉状第七节 答辩状

第五编 公文处理规范第十五章 公文处理的基本内容第一节 公文处理的概念第二节 公文处理的作用第三节 公文处理的基本任务第四节 公文处理的基本原则第十六章 公文的行文与传送规则第一节 行文关系第二节 行文方式第三节 行文规则第十七章 发文处理程序的过程第一节 发文处理的程序第二节 拟稿、会商、核稿、签发、校对、用印的方法与要求第十八章 收文处理程序的过程第一节 签收第二节 登记第三节 审核第四节 公文摘编第五节 拟办第六节 批办第七节 承办第八节 催办第九节 查办第十节 注办

第十九章 办毕公文处理活动第一节 办毕公文处置的基本内容第二节 办毕公文处置的操作办法附录附录一 国家行政机关公文处理办法附录二 国家行政机关公文格式附录三 国务院公文主题词表附录四 出版物上数字用法的规定附录五 中华人民共和国国家标准标点符号用法

章节摘录

第一节 公文的产生与发展 一、公文的产生 公文是我们所知道的较早的文章形式之一。

原始人类在集体劳动和共同生活中，为了相互表达思想、交流经验，便逐渐产生了语言。生产的不断发展，社会生活的逐渐复杂化，生产和生活中许多事情需要记载，我们的祖先便发明了结绳记事的方法。

随着社会的不断进步，尤其是形成阶级以后，口头语言和结绳记事的方法已不能适应越来越复杂的生产和生活的需要，渐渐地便产生了文字。

这在我国古书里是有记载的。

《周易·系辞》云：“上古结绳而治，后世圣人易之以书契，百官以治，万民以察。”这里的所谓“书契”，就是文字。

用文字更便于“治”和“察”。

正如斯大林所说：“生产往前发展，出现了阶级，出现了文字，出现了国家的萌芽，国家进行管理工作需要比较有条理的文书……”这里所说的“文书”当然指的是公务文书即公文了。

马克思主义唯物史观认为，文字起源于劳动，文章和文学也是起源于劳动。

从我们掌握的资料看，具有实用价值的文章和具有审美价值的文学相比，实用文的诞生明显早于文学。

实用文的诞生至少有这样两个原因：一是在漫长的生产劳动过程中，人的思维逐渐得以发展，人与人之间的交际也逐渐增多，于是，人们便创造出一些符号以便进行交流，这些符号就是早期的文字。

而文字的诞生为文章的产生打下了基础。

二是人类的集体劳作需要协调、组织、指挥，而这一切缺少人类思维的固化物——文章，是很难实现的，这样就形成了一种强大的推动力，使应用文的产生成为一种必然。

在我国，“公文”名称，始见于《后汉书·刘陶传》。

“但更相告语，莫肯公文。”

“当时称公文者极少，多称‘文书’、‘文簿’、‘文案’。”

三国时逐渐增多，如《三国志·魏志·赵俨传》：“公文下郡，绵绢悉以还民。”

“但公文的出现，却是好多世纪以前的事了。”

公文的产生，是以国家的形成和文字的发明为先决条件的。

关于我国文字的产生，古代有仓颉造字的说法，据说发生于黄帝时代，大约在公元前两千五六百年。

有实物可考的，是殷墟的甲骨文，其年代约在公元前1300年左右。

从1898年起，考古工作者在河南安阳小屯殷墟遗址等地陆续出土大量刻有文字的甲骨，到目前为止，数量已逾十万片。

这就是在中国文化史上占据重要地位的“甲骨文”。

“甲”是指龟甲，“骨”是牛骨或鹿骨，甲骨文就是刻在龟甲或兽骨上的文字，又叫甲骨刻辞。

甲骨文是商代王室进行占卜时所作的简短记录，短的仅数字，长的也不过百余字，是我国最早出现的原始性的文章。

甲骨文已是我国比较成熟的文字了。

就现在已经发现的（远比殷代实际存在的少得多）共十几万片甲骨统计，所用甲骨文字数已超过五千。

这些甲骨，有许多是殷朝后期几个王朝（约在公元前1300年至公元前1100年左右）奴隶主的文告。

这是我国有据可查的最早的公文。

据学者考证，甲骨文主要是用来占卜的。

当时生产力低下，人们对大自然不可能有科学的认识，总认为冥冥之中有凌驾于万物之上的神，是他们主宰着事物的发生发展、生死存亡。

<<公文写作技巧与处理规范一本通>>

于是，遇事总要用占卜的方式来预测一下吉凶祸福，由身兼史官和巫师双重身份的人在甲骨上用刻辞予以记载。

就已发现的这些甲骨文来说，其内容涉及世系、气候、食货、征伐、畋猎等多方面。

甲骨文是埋在地下的殷代王室的档案，用现在的眼光看，大部分都是公务文书。

商周时代盛行在青铜器上铸刻文字，这就是我们常与甲骨文并称的钟鼎文。

钟鼎文有的用来记载统治者的制度法令，有的记载统治者的文德武功，还有的记载贵族之间的商务活动，多数属于公文的范畴。

不过，其中也有一些属于私人之间用于物质交换的契约，虽还是应用文，但已不能归入公文范畴了。

我国最早的文章总集《尚书》，所收录的文章多数也是公文。

《尚书》中的文章分为六种体式：典、谟、训、诰、誓、命。

其中，“典”用于记述典章制度；“谟”是议政的策论；“训”是进行教诲开导的论说文；“诰”是进行训诫的文告；“誓”是军队出征的誓词

；“命”是君主的命令和诏书。

这些文体，跟现代的命令、决定、决议、指示、布告、公告、通告、通报、报告等，都有一些近似之处。

从以上介绍可见，在文字的草创时期，公文就已经产生了。

在所有的文体中，公文可以算是最古老的。

二、公文的发展 到了秦代，公文从文类到体式都得以充分的发展。

秦始皇在李斯的辅佐下，建立了第一个中央集权制的国家政权。

为了达到长治久安的目的，他们统一了文字和度量衡，实行车同轨、书同文的措施。

李斯等人为了提高公文的办事效率和可靠程度，还制定了现在仍在沿用的“抬头”

、 “用印”等制度，这标志着公文在当时已经相当成熟。

汉代的公文体式主要有书、议、策、论、疏、诏、制、敕、章、奏、表等。

其中，皇帝对臣下使用的文体主要是诏、制、策、敕，臣下对皇上则主要用章、奏、表、议等，已有了大致固定的下行文和上行文的区分。

同时，在表达上和结构上，也有了一些相对固定的格式。

尤其值得一提的是，当时的公文还产生了一些流传后世的名篇，如贾谊的《陈政事疏》、《论积贮疏》，晁错的《论贵粟疏》，司马相如的《上书谏猎》等。

汉以后的魏晋南北朝时期，公文无论从写作实践上还是从理论上，都有明显的发展进步。

主要代表人物首推曹操、曹丕父子。

曹操亲自写过不少公文，代表作有《让县自明本志令》、《求贤令》、《求逸才令》、《慎行令》、《修学令》、《请增封荀表》等。

曹丕则不仅亲自撰写公文，还推出了有关公文写作的理论专著《典论·论文》。

他说，文章是“经国之大业，不朽之盛事”，应该主要是指公文而言。

他还把文章体式分为“四科八体”，并指出它们各自的特点：“奏议宜雅，书论宜理，铭诔尚实，诗赋欲丽。

”其中的奏、议、书、论、铭、诔都是应用文，多数都可作为公文体式。

只有后两种是文学作品的体裁。

唐宋时代更是中国古代公文走向成熟的时期。

由于这个时期出现了中国文化史上著名的“唐宋散文八大家”，涌现的名篇更是数不胜数。

魏徵的《谏太宗十思疏》、《十渐不克终疏》，陆贽的《奉天请罢琼林二库状》、《论两税之弊须有厘革》，范仲淹的《答手诏条陈十事》等，都是脍炙人口的佳作。

出于八大家之手的名篇则更多：韩愈的《论佛骨表》、柳宗元的《上枢密韩太尉书》、欧阳修的《朋党论》、《与高司谏书》，王安石的《上仁宗皇帝言事书》，苏轼的《为政之宽严》、《乞校正陆贽奏议进御札子》等，不胜枚举。

元明清时期，在应用文研究方面渐趋深入，明代吴纳的《文章辨体》，徐师曾的《文体明辨》，

<<公文写作技巧与处理规范一本通>>

清代姚鼐的《古文辞类纂》，刘熙载的《艺概·文概》等，都是影响广泛的文章学专著，其中对公文的各种体式论之甚详。

辛亥革命以后，南京临时政府于1912年颁布了第一个现代公文体式条例。

中国共产党成立后，也很快有了自己的公文体式，瞿秋白还于1931年起草了《文件处理办法》。

1942年，陕甘宁边区政府发布了《新公文体式》。

新中国成立后，政务院于1951年就发布了《公文处理暂行办法》，以后多次修改，一直发展到目前所用的《国家行政机关公文处理办法》。

·

<<公文写作技巧与处理规范一本通>>

编辑推荐

《公文写作格式与处理规范一本通》的最大特点在于技巧和规范，并附有对应的经典公文范例，既有格式的标准化、规范化，又有技巧的流程化、实用化，实用，可操作性强。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>