

## <<HR经理问答手册>>

### 图书基本信息

书名：<<HR经理问答手册>>

13位ISBN编号：9787514124446

10位ISBN编号：7514124446

出版时间：2012-11

出版时间：经济科学出版社

作者：（美）史密斯，（美）麦辛 著，胡晓亮 译

页数：246

字数：160000

译者：胡晓亮

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<HR经理问答手册>>

前言

## <<HR经理问答手册>>

### 内容概要

从招聘策略、工资到福利管理、就业市场、工作场所，都在以前所未有的速度发生改变。因此要根据最新的法律、政策法规和最佳实践者的声音制定最有效的人力资源政策。

想制定出强大的人力资源政策,就必须知道全面而实用、有效的信息,这本书对于人力资源从业者和任何参与招聘的专业人士和管理人员来说,都是一个绝佳的、宝贵的人力资源答案和实践参考。并且这本书已被完全更新为第二版,以组织专题问答的形式,反映变化的方方面面人力资源和员工关系。

资深职业律师史密斯和人力资源顾问麦辛为您提供清晰的、强大的人力资源问题的回应,超过200的话题和目标设定,解决你最紧迫的人力资源问题。

## <<HR经理问答手册>>

### 作者简介

肖恩·史密斯

律师、企业高管，并且经常发表有关管理问题的演讲。

她的文章经常发表在法律和商业方面的出版物上，她居住在纽约的哈兹帝尔。

瑞贝卡·麦辛

Recruit right

公司的创立者之一，人力资源咨询公司的HR，并在包括凯悦酒店、欧文斯科宁、国家劳动关系委员会等单位或机构担任要职，著有THE

EMPLOYEE BENEFITS ANSWER BOOK等著作，她居住生活在纽约的拉奇蒙特。

## <<HR经理问答手册>>

### 书籍目录

#### 1 员工的选择

我怎样找到、吸引，并挑出最好的员工

找到求职者

网络招聘

其他推荐资源

猎头公司

主持面试

招聘前的考核和筛选

发出工作邀请

#### 2 HR政策

我们为什么需要这些人，他们看上去应该是什么样的

员工手册

平等就业机会原则（EEO）

雇佣和报酬的政策

请假制度

员工福利

员工安全制度

纠正措施终止政策

#### 3 绩效管理

如何评价业绩，并进行有效的绩效审查

建立绩效管理系统

业绩审查机制

其他审查办法

试用期

实施业绩审查

#### 4 员工关系和留任

我该怎么留住优秀的员工，并维持好各级工作关系

培养有效的职场沟通

构建奖励和认同机制（Reward and Recognition Program）

保持工作和生活的平衡

提供有意义的职业成长

解决职场冲突

当员工离开：主持离职面谈

#### 5 报酬

我应该给员工多少钱

工资和工时法

豁免主管

豁免行政人员

豁免专业人才

豁免外勤销售

与计算机相关的豁免工作

员工报酬体系

制定工资等级（pay grades）

加薪

可变报酬：福利和奖金

## <<HR经理问答手册>>

### 6 福利待遇

是什么让一个福利待遇计划具有竞争性

法律规定的保险计划

社会保障 ( social security benefit )

失业救济

员工赔偿

提供经济安全福利

团体人身保险

AD&D保额

伤残保险

福利日：节日、假日和病假

健康保险 ( health insurance )

员工救助计划

退休福利

401 ( k ) 计划

别的退休计划

### 7 法律事项

主要的就业法律有哪些？

我该如何遵守这些法律

禁止歧视行为的法律

1964年民权法案第7章

1967年就业年龄歧视法案

( Age Discrimination in Employment Act of 1967 , ADEA )

1990年美国伤残法案

( The Americans with Disabilities Act of 1990 , ADA )

1963年同工同酬法 ( The Equal Pay Act of 1963 , EPA )

2009年莉莉 莱德贝特公平薪酬法

( The Lily Ledbetter Fair Pay Act of 2009 )

2008年的反遗传信息歧视法第2章

( Title II of the Genetic Information Nondiscrimination Act of 2008 , 即GINA )

家庭与医疗假期法案 ( The Family and Medical Leave Act )

劳动安全与健康法案 ( 1979年 )

( Occupational Safety and Health Act of 1979 )

1986年移民改革和控制法

( Immigration Reform and Control Act of 1986 )

### 8 当坏事发生到好雇主身上

我该如何处理职场突发事件

电子邮件、互联网和电脑的使用

职场暴力

在工作场所滥用药物

监视其他职场不法行为

进行员工调查

### 9 人事终止程序和解雇

我该如何合法地、人道地解雇员工

人事终止程序

离职后的补偿与福利

## <<HR经理问答手册>>

其他离职后的事宜

10 员工重组

在变化多端的商业环境里，如何控制公司的规模

兼并与并购

经济挑战

计划裁员

实行裁员

考虑留下来的员工

工具与模板

通过电话询问以下十个问题，再安排求职者进行面试

求职者流量分析

雇佣前的电话背景核查

医疗保险对比模板

员工手册收讫回执模板

组建焦点小组，准备更新绩效管理系统

自我评价

远距离工作清单

歧视性骚扰正式投诉表格

EEO-1志愿自我认同表格

离职清单

离职面谈提问

雇佣背景核实要求

## <<HR经理问答手册>>

### 章节摘录

版权页：法律没有规定你必须使用正规的评价机制，（除了少数特定的需要按照政府规定认证的执照以外）事实上，与其建立蹩脚的业绩评价系统，不如没有。

如果贵公司已有评价系统，但这个系统并不能取得你想要的业绩反馈信息，那就暂停，从头至尾审视一遍，不行的话就找个你认为对公司有帮助的新系统吧。

“如果我要建立业绩审查机制，该从何处入手呢？”

”首先，找到你想量化考察哪些方面，一般来讲，评价系统是这样的：找到绩效和资格方面的差距，并为如何缩小差距的提出策略和建议。

能力评价 以上两种方式结合 你还需要确定审核是否与待遇挂钩，如果挂钩，又是怎么规定的。

想知道哪种评价方式和评价技术最适合贵组织，最好的途径有：进行普查；由管理者和员工组成焦点小组；根据你想得到的结果，向人们提问：之前采取绩效审查的积极经验和消极经验；有效业绩审查的阻碍；更喜欢哪种打分标准；评价的时长和级别；最好的实行方法；是否需要培训。

你还可以征求早期员工的意见，看他们是想要改变已有的模式，还是要换个全新的方式。

组织上层必须全力支持你的计划，你才能获得成功。

你的培训发展计划必须含有管理的成分。



## <<HR经理问答手册>>

### 媒体关注与评论

本书为企业管理者和所有者们创造良好的工作环境、处理复杂的人事管理问题提供了实际而有效的建议。

——Zactlary T.Julius, Professional Disposables International公司总裁 本书提供了大量真实有效、容易理解、可操作性强、脚踏实地的HR职业技能。

无论在处理日常就业问题上,还是转变重大管理决策时,本书都将为您提供解决方案,回答HR工作的基本问题,同时提供怎样提升并解决每个经理人在职业生涯中都有可能遇到的更为复杂的HR问题的解决建议。

——Vickie Littler, ARAMARK人力资源副总裁 本书直面并聚焦精明的经理人和人力资源经理,是他们解决棘手的人力资源问题的首选和案边书。

——David W.Garland, 美国爱宾格林律师事务所 这是所有的管理工作必须人手一本的人力资源必读经典。

——Lisa J.Starmatelos, KVL Audio Visual Services人力资源总监

## <<HR经理问答手册>>

### 编辑推荐

《HR经理问答手册(第2版)》编辑推荐：帮助企业所有者和经营者诠释和理解不断增加的大量信息，做出更加明智的决策，进行更有效的业务管理。

提供一本及时的、有实际价值的管理者指南，以帮助人们处理职场日常事务。

在建立、修改和维护员工规章和程序方面继续为人力资源专员、人事经理和企业老板提供可信赖的资源。

为人力资源管理领域提供最新的全面的概览，越来越多的老师选择《HR经理问答手册(第2版)》作为管理课程课本了，且适应他们的需求。

## <<HR经理问答手册>>

### 名人推荐

本书为企业管理者和所有者们创造良好的工作环境、处理复杂的人事管理问题提供了实际而有效的建议。

——Zachary T.Julius, Professional Disposables International公司总裁 本书提供了大量真实有效、容易理解、可操作性强、脚踏实地的HR职业技能。

无论在处理日常就业问题上,还是转变重大管理决策时,本书都将为您提供解决方案,回答HR工作的基本问题,同时提供怎样提升并解决每个经理人在职业生涯中都有可能遇到的更为复杂的HR问题的解决建议。

——Vickie Littler, ARAMARK人力资源副总裁 本书直面并聚焦精明的经理人和人力资源经理,是他们解决棘手的人力资源问题的首选和案边书。

——David W.Garland, 美国爱宾格林律师事务所 这是所有的管理者必须人手一本的人力资源必读经典。

——Lisa J.Stamatelos, KVL Audio Visual Services人力资源总监

<<HR经理问答手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>