

<<会计岗位实战教程>>

图书基本信息

书名：<<会计岗位实战教程>>

13位ISBN编号：9787512403499

10位ISBN编号：7512403496

出版时间：2011-3

出版时间：北京航空航天大学出版社

作者：李海军

页数：349

字数：576000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计岗位实战教程>>

内容概要

本书的主要内容分为两个部分：第一部分为基础训练，第二部分为岗位实战。

基础训练部分依照会计核算流程分为记账凭证会计核算程序、科目汇总表会计核算程序和汇总记账凭证会计核算程序。

帮助学生认知原始凭证、学会应用三种记账凭证以及总账的登记。

岗位实战部分依据各会计岗位工作的不同，分为出纳员岗位、往来会计岗位、存货会计岗位、固定资产会计岗位、费用会计岗位、成本会计岗位、收入利润会计岗位、税务会计岗位、总账报表会计岗位和会计电算化岗位。

介绍各会计岗位流程及具体工作内容，帮助学生学会各种自制原始凭证的设计填制，税务申报表的填制，会计报表的填制及各种明细账、日记账的登记。

《会计岗位实战教程》主要适用大学、高职、中职在校学生的实战训练以及会计人员上岗之前的培训。

本书由李海军主编。

<<会计岗位实战教程>>

书籍目录

第一部分 基础训练

第一篇 记账凭证会计核算程序

- 一、项目技能目标
- 二、项目流程图
- 三、项目教学资源
- 四、项目必备知识
- 五、项目实战训练

第二篇 科目汇总表核算程序

- 一、项目技能目标
- 二、项目流程图
- 三、项目教学资源
- 四、项目必备知识
- 五、项目实战训练

第三篇 汇总记账凭证会计核算程序

- 一、项目技能目标
- 二、项目流程图
- 三、项目教学资源
- 四、项目必备知识
- 五、项目实战训练

第二部分 岗位实战

第四篇 出纳员岗位

- 一、岗位技能目标
- 二、岗位流程图
- 三、岗位教学资源
- 四、岗位必备知识
- 五、岗位实战训练

第五篇 往来会计岗位

- 一、岗位技能目标
- 二、岗位流程图
- 三、岗位教学资源
- 四、岗位必备知识
- 五、岗位实战训练

第六篇 商品流通企业存货会计岗位(批发)

- 一、岗位技能目标
- 二、岗位流程图
- 三、岗位教学资源
- 四、岗位必备知识
- 五、岗位实战训练

第七篇 商品流通企业存货会计岗位(零售)

- 一、岗位技能目标
- 二、岗位流程图
- 三、岗位训练资源
- 四、岗位必备知识
- 五、操作实务

第八篇 制造业存货会计岗位

<<会计岗位实战教程>>

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位教学资源

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第九篇 固定资产会计岗位

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位训练资料

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第十篇 费用薪酬会计岗位

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位教学资源

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第十一篇 成本会计岗位(品种法)

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位训练资料

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第十二篇 成本会计岗位(分批法)

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位训练资料

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第十三篇 收入、利润会计岗位

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位训练资料

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第十四篇 税务会计岗位(小规模纳税人)

一、岗位技能目标

二、纳税申报方式

三、岗位训练资料

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

第十五篇 税收会计岗位(一般纳税人)

一、岗位技能目标

二、岗位流程图

三、岗位训练资料

四、岗位必备知识

五、岗位实战训练

<<会计岗位实战教程>>

第十六篇 总账会计报表岗位

- 一、项目技能目标
- 二、岗位流程图
- 三、岗位教学资源
- 四、岗位必备知识
- 五、岗位实战训练

第十七篇 电算化会计岗位

- 一、技能目标
- 二、流程图
- 三、岗位训练资料
- 四、岗位必备知识
- 五、岗位实战训练

附表

参考文献

<<会计岗位实战教程>>

编辑推荐

《会计岗位实战教程》共分为两部分，第一部分为基础训练，共计三篇，学生通过三种不同会计核算程序的训练，能够识别各种常用原始凭证，学会使用三种不同记账凭证(双金额、单金额通用记账凭证和收付转凭证)，学会汇总及登记总账的工作。

第二部分为岗位实战，共计十四篇。

学生通过会计的十个岗位实战训练，能够掌握各会计岗位职责(即该岗位的主要工作)，了解各会计岗位流程，学会各会计岗位必备知识，掌握原始凭证的设计、填制和使用，各种明细账簿的登记，各种税务报表的填制，资产负债表和利润表的填制等工作及用友软件的使用。

本书由李海军主编。

<<会计岗位实战教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>