

<<管理信息系统>>

图书基本信息

书名 : <<管理信息系统>>

13位ISBN编号 : 9787512338043

10位ISBN编号 : 751233804X

出版时间 : 2012-12

出版时间 : 中国电力出版社

版权说明 : 本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介 , 请支持正版图书。

更多资源请访问 : <http://www.tushu007.com>

<<管理信息系统>>

书籍目录

前言 第1章 信息系统理论与应用基础 1.1 系统 1.2 信息 1.3 信息系统 1.4 信息化 第2章 信息系统开发基础 2.1 信息系统开发概述 2.2 信息系统的生命周期 2.3 信息系统的开发方法 2.4 信息系统开发的组织管理 第3章 系统总体规划 3.1 系统总体规划概述 3.2 信息系统战略规划 3.3 系统总体规划的方法 3.4 关键成功因素法 3.5 战略目标集转移法 3.6 SWOT 分析方法 第4章 系统分析 4.1 系统分析概述 4.2 详细调查 4.3 业务流程分析 4.4 数据流程分析 4.5 数据字典 4.6 处理逻辑的描述 4.7 数据立即存取图 4.8 建立目标系统逻辑模型 4.9 系统分析说明书 第5章 系统设计 5.1 系统设计概述 5.2 结构化设计方法 5.3 系统结构图 5.4 系统硬、软件配置 5.5 代码设计 5.6 数据库设计 5.7 人—机接口设计 5.8 处理过程设计 5.9 系统设计说明书 第6章 系统实施 6.1 系统实施概述 6.2 程序设计 6.3 系统测试 6.4 系统转换 6.5 实施阶段文档 第7章 运行与维护 7.1 系统运行及维护 7.2 信息系统的可靠性与安全性 7.3 系统的监理和审计 7.4 系统评价 第8章 面向对象的分析与设计 8.1 概述 8.2 面向对象的基本概念与方法 8.3 面向对象的分析 8.4 面向对象设计 第9章 基于B/S结构的信息系统开发 9.1 B/S体系结构概述 9.2 B/S三层体系结构 9.3 B/S结构的信息系统开发技术 9.4 B/S结构的信息系统开发工具 第10章 信息系统的应用与发展 10.1 企业内部互联网 10.2 专家系统 10.3 企业经营过程重组 10.4 计算机集成制造系统 10.5 决策支持系统 10.6 电子商务模式 10.7 地理信息系统、电子数字交换 10.8 信息系统的应用与发展 方向 参考文献

<<管理信息系统>>

章节摘录

版权页：插图：（1）计划职能。

计划是管理的首要职能。

管理者在实际行动之前应当预先对追求的目标和应采取的行动方案做出选择和具体的安排。

有了详尽周密的计划，可以促进和保证管理人员在今后的工作中进行有效的管理。

（2）组织职能。

制订出计划后，管理者就要组织必要的资源去执行计划。

组织工作包括设计合理的组织机构、为组织结构的不同岗位配备合适的人员、协调组织机构中的各个部分及人员使之和谐地进行工作等。

（3）领导职能。

领导是指挥、引导成员为实现组织目标而奋斗的过程。

领导职能贯穿于管理工作的各个方面，但领导并不等同于管理，领导者也不一定是管理者。

（4）控制功能。

与计划相比，控制偏重于对计划实施的监督。

随着计划的实施和工作的开展，管理者需要检查下属人员工作进展的实际情况，采取措施纠正已经发生的各种偏差或预防偏差的发生，保证计划的顺利进行。

（5）激励职能。

在企业所有的资源中，人力资源是最宝贵的。

企业要提高劳动效率、增加经济效益，最重要的是调动人的积极性，进行人力资源的开发。

激励职能的实质就是要根据职工的需要设置适当目标，引导职工按组织所需要的方式行动，产生组织所期望的行为。

3.企业与管理活动的构成 企业是一个管理系统。

无论规模的大小，也无论行业的不同，都具有五大基本功能，即生产、销售、研究发展、财务和人事。

相应的，企业的管理活动也分为以下五个领域。

（1）生产管理。

企业通过加工原材料而创造新的使用价值，为社会提供所需要的产品。

（2）销售管理。

企业生产的产品必须通过各种有效手段销售出去，才能收回投资，实现利润。

（3）研究发展管理。

任何产品最终都会被淘汰，为了企业的持续发展，企业必须根据社会需求研制具有新功能或创造新的产品，以满足不断变化的市场需求。

（4）财务管理。

任何企业的运转都离不开资金。

企业要有计划地组织、使用和分配资金，通过货币、价值形式对企业的经营活动进行综合管理。

（5）人事管理。

人事管理也称为人事资源管理，即对人的管理，包括企业内部人员的聘用、任免、考核、晋升、流动等管理。

这五种管理活动构成了企业内部相应的职能管理部门，如生产管理部、人事管理部、产品销售部、财务部等。

4.信息与管理的关系 信息在管理中起着基础性作用。

管理的任务就是要通过有效地管理好人力、财力、物力等资源来实现组织的目标。

对这些资源的管理，体现在对反映这些资源的信息的管理。

任何一个管理系统，首先都要收集反映各种资源的有效数据，然后，将这些有效数据加工成各种统计报表、图形、曲线等形式，以便各级管理人员能了解各种情况，有效地利用各种资源完成企业的任务。

<<管理信息系统>>

管理就是决策，管理工作的成败，取决于能否做出有效的决策，而决策的正确性取决于信息的质和量。

如果缺乏管理者、管理对象、管理环境等有关管理信息，则任何管理活动都无法进行。

可以说，信息贯穿于各项管理活动的始末。

<<管理信息系统>>

编辑推荐

《普通高等教育"十二五"规划教材·管理信息系统》可作为普通高等院校信息管理与信息系统、管理科学与工程、工商管理、计算机应用等专业的本、专科教材（可以根据本科、专科教学要求的不同进行适当取舍），也可作为相关领域从业人员的参考资料。

<<管理信息系统>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>