

<<基础会计模拟实验教程>>

图书基本信息

书名：<<基础会计模拟实验教程>>

13位ISBN编号：9787512302457

10位ISBN编号：7512302452

出版时间：2010-5

出版时间：中国电力出版社

作者：甘秀文，阮伟龙 编

页数：95

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计模拟实验教程>>

前言

《基础会计模拟实验教程》是适应财务会计专业基础会计实践课程而设置的教材。

本书是根据新会计准则和银行结算制度等法规对会计核算的要求而设计编写的。

通过对东方公司9月份一个月经济业务的资料模拟，系统展示了东方公司的生产经营状况。

通过对该资料的处理，可以练习和掌握“基础会计”的基本操作过程和环节，深化对该课程理论的吸收，有助于学生在专业方面实操能力的提高。

对于会计理论的学习，尤其对初学者来说，本书具有很有效的强化理解作用。

本书分为三大部分：第一部分为概论，主要介绍基础会计模拟实验教程的目的和基本程序；模拟实验操作规范；东方公司的基本情况以及会计核算基本状况；东方公司期初科目余额表以及该公司9月份经济业务简介。

第二部分是模拟实验资料：模拟东方公司9月份经济业务的原始凭证。

第三部分是参考答案：包括经济业务的会计处理分录；科目汇总表；部分明细账的记录等。

由于作者水平有限，书中不妥之处，敬请各位读者批评指正。

<<基础会计模拟实验教程>>

内容概要

本书通过对东方公司经济业务的资料模拟以及对该资料的会计处理, 可以使学生练习和掌握基础会计的基本操作过程和方法, 深化对课程理论的理解与吸收, 有助于学生在专业方面实操能力的提高。

本书理论和实际相结合, 有突出的实用性, 不仅可作为财务会计专业基础会计实践课程学习后的模拟实验教材以及财经类院校学生毕业前的大型练习, 还可以作为有志于从事会计工作的人员的培训教材。

<<基础会计模拟实验教程>>

书籍目录

前言第一部分 概论 一、基础会计模拟实验教程的目的和基本程序 二、模拟实验操作规范 三、企业概况第二部分 模拟实验资料第三部分 参考答案

<<基础会计模拟实验教程>>

章节摘录

插图：(四)会计账簿会计账簿是全面记录和反映一个单位经济业务，把大量分散的数据或者资料归类整理，逐步加工成有用会计信息的簿籍。

它是编制会计报表的重要依据，登记会计账簿是会计核算工作的重要环节。

1. 会计账簿的设置各单位应当按照国家统一会计准则的规定和会计业务的需要设置会计账簿。

会计账簿包括总账、明细账、日记账和其他辅助性账簿。

每一项会计事项，一方面要记入有关的总账，另一方面要记入该总账所属的明细账。

总账的形式，采用“三栏式”的订本账或者活页账。

明细账可以有多种形式，如订本账、活页账、三栏式、多栏式等。

各单位可以自行选择。

日记账是一种特殊的明细账，如现金日记账和银行存款日记账。

为了加强现金和银行存款的管理，手工记账的单位，现金日记账和银行存款日记账必须采用订本式账簿，不得用银行对账单或者其他方法代替日记账。

实行会计电算化的单位，用计算机打印的会计账簿必须连续编号，经审核无误后装订成册，并由记账人员和会计机构负责人、会计主管人员签字或者盖章，以防止账页的散失和被抽换，并保证会计资料的完整。

2. 会计账簿的启用启用新的会计账簿时，应当在账簿封面上写明单位名称和账簿名称，并填写账簿扉页上的“启用表”，注明启用日期、账簿起止页数(活页式账簿，可于装订时填写起止页数)、记账人员和会计机构负责人、会计主管人员姓名等，并加盖名章和单位公章。

当记账人员或会计机构负责人、会计主管人员调动工作时，也要在“启用表”上注明交接日期、接办人员和监交人员姓名，并由接交双方签字或者盖章。

这样做是为了明确有关人员的责任，加强有关人员的责任感，维护会计账簿记录的严肃性。

<<基础会计模拟实验教程>>

编辑推荐

《基础会计模拟实验教程》为模拟实验教程系列丛书之一。

<<基础会计模拟实验教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>