第一图书网, tushu007.com

<<资产管理实务>>

图书基本信息

书名：<<资产管理实务>>

13位ISBN编号：9787512109636

10位ISBN编号：7512109636

出版时间：2012-4

出版时间：清华大学出版社

作者：李梅香 编

页数：271

字数：480000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

资产是企业生产和提供产品的基础，是企业赖以生存和发展的根本。
企业资产管理是每个企业必定涉及的工作。

《资产管理实务》由李梅香主编，主要采用项目任务式的编排方式。
全书共设8个项目：项目一为资产管理概述，主要介绍资产及资产管理的定义，明确了企业资产管理与资产管理业务的区别；项目二为资产采购管理，介绍企业资产采购的一般流程与注意事项；项目三为固定资产管理，也是全书最为重要的一部分，详细介绍了固定资产的定义、分类、前期管理、日常管理与处置；项目四为存货管理，企业资产有一部分是以存货的形式存在的，有必要对其进行科学管理；项目五为无形资产管理，主要介绍无形资产的内容、产权管理和经营管理；项目六为流动资产管理；项目七为国有资产管理；项目八为企业资产管理系统(EAM)原理与应用。

基于《资产管理实务》普遍适用性和实际操作性的特点，特别适合高校管理类专业使用，也可供各类企业管理者参考运用。

<<资产管理实务>>

书籍目录

项目一 资产管理概述
任务1 资产的概念与特点
任务2 资产的分类与计价
任务3 资产管理业务与企业资产管理
◇学习小结
◇思考与练习
项目二 资产采购管理
任务1 采购管理的内容和目标
任务2 采购计划
任务3 采购合同管理
◇学习小结
◇思考与练习
项目三 固定资产管理
任务1 固定资产管理概述
任务2 固定资产的确认与折旧
任务3 固定资产的前期管理
任务4 设备资产的日常管理
任务5 固定资产的处置
◇学习小结
◇思考与练习
项目四 存货管理
任务1 存货的概念与分类
任务2 存货管理的目标与内容
任务3 存货管理的具体方法
◇学习小结
◇思考与练习
项目五 无形资产管理
任务1 无形资产的概念与分类
任务2 无形资产的内容与功能
任务3 无形资产的产权管理与经营管理
任务4 无形资产的管理方法
任务5 无形资产的管理的变革与创新
◇学习小结
◇思考与练习
项目六 流动资产管理
任务1 流动资产概述
任务2 现金管理
任务3 应收账款管理
任务4 流动资产的清查、分析
◇学习小结
◇思考与练习
项目七 国有资产管理
任务1 国有资产管理概述
任务2 国有资产产权界定
任务3 国有资产产权登记

第一图书网, tushu007.com

任务4 清产核资
任务5 国有资产统计评价
任务6 国有资产流失查处
◇学习小结
◇思考与练习
项目八 EAM的原理与应用
任务1 EAM的产生及管理思想
任务2 EAM的本质及功能构成
任务3 EAM的系统实施
◇学习小结
◇思考与练习
附录A 《采购管理制度》示例
附录B 《固定资产管理制度》示例
附录C 《流动资产管理制度》示例
附录D 企业国有资产管理法
参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com