第一图书网, tushu007.com

<<会计学基础>>

图书基本信息

书名：<<会计学基础>>

13位ISBN编号：9787512102255

10位ISBN编号：7512102259

出版时间：2010-8

出版时间：清华大学出版社

作者：向兆礼 编

页数：269

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<会计学基础>>

前言

会计工作是经济管理的基础工作，经济越发展，会计越重要。
本书是为学习和掌握会计的基础知识和基本业务的处理技能而编写的。
主要阐述了会计的基本理论，基本方法，基本技能等基础知识，强调基本业务处理能力，同时与会计从业资格证考试相衔接，把考试内容纳入教学内容，使读者具备会计从业资格的基础知识和基本技能。
本书的编写，力求内容完整、结构严谨、语言简练、通俗易懂，侧重于理论与实际相结合，重点突出会计岗位基本知识和技能的学习，具有较强的实用性和可操作性，以理论“够用”为度，减少纯理论的讲解，突出会计核算各环节的讲解和训练。
使学生掌握填制和审核会计凭证、登记账簿、编制会计报表的实际操作技能。
全书共分为十章，由黔南职院财经系会计学教授向兆礼同志担任主编并对全书进行统稿。
各章具体编写分工如下：第一、二、四、七、八章由主编向兆礼教授编写；第三、五、六、九章由副主编黄若男副教授编写；第十章由韩真良副教授和黔南开元茶叶有限责任公司总经理会计师陈小云编写；实训资料部分由向兆礼教授、黄若男副教授、侯益玲副教授、严明星副教授、邹奎副教授、黔南开元茶叶有限责任公司总经理会计师陈小云、杨明智讲师、黔诚会计师事务所所长注册会计师钟庆、都匀市地税局贾燕和都匀市嘉和房地产有限责任公司主管会计徐一兵编写。

第一图书网, tushu007.com

<<会计学基础>>

内容概要

本教材是由长期在高等职业院校从事会计教学的教师集体编写的。
本教材以2006年我国颁布的《企业会计准则》为指导，并遵循教育学方面的规律，对基本概念的表述力求简明准确，对基本原理的阐述力求深入浅出，对基本方法的描述力求通俗易懂，由浅入深、先简后繁，尽可能通过恰当的例子来阐明会计理论、演示会计实务，使学习者逐步理解会计知识，是会计学初学者进一步学习财务会计、成本会计等后续专业课程的基础。
　本教材不仅可作为高职院校会计学、财务管理学、审计学，以及其他经济、管理类在校生学习会计的启蒙教科书，也可供从事会计、财务管理和其他经济管理工作的人员自学与培训之用。

第一图书网, tushu007.com

<<会计学基础>>

书籍目录

第一章 总论 第一节 会计的概述 一、会计的产生与发展 二、会计的职能 第二节 会计的对象 一、会计对象的含义 二、会计对象的内容 第三节 会计核算的基本前提 一、会计主体 二、持续经营 三、会计分期 四、货币计量 第四节 会计要素与会计等式 一、会计要素 二、会计等式： 第五节 财务会计核算的一般原则 一、衡量会计信息质量的一般原则 二、用来指导确认与计量的一般原则 三、起修正作用的一般原则 本章习题第二章 会计核算的具体内容与一般要求 第一节 会计核算的具体内容 一、款项和有价证券的收付 二、财物的收发、增减和使用 三、债权债务的发生和结算 四、资本、基金的增减 五、收入、支出、费用、成本的计算 六、财务成果的计算与处理 七、需要办理会计手续，进行会计核算的其他事项 第二节 会计核算的一般要求 一、执行国家统一的会计制度 二、会计核算必须以实际发生的经济业务事项为依据 三、依法设置会计账簿，不得私设会计账簿 四、对会计资料应当建立档案，妥善保管 五、实行会计电算化的企业单位有关会计软件及会计资料应当符合法律规定 六、会计记录的文字应当符合法律规定 本章习题第三章 会计科目和账户 第一节 会计科目 一、会计科目的概念和意义 二、会计科目的分类 三、会计科目的设置 第二节 账户 一、账户的概念 二、账户的分类 三、账户的基本结构 四、账户与会计科目的联系与区别 本章习题第四章 复式记账 第一节 复式记账概述 一、单式记账法 二、复式记账法 第二节 借贷记账法 一、借贷记账法的概念 二、借贷记账法的符号 三、借贷记账法的账户结构 四、借贷记账法的记账规则 五、借贷记账法的试算平衡 第三节 会计分录 一、账户对应关系、对应账户和会计分录的概念……第五章 会计凭证第六章 会计账簿第七章 账务处理程序第八章 财产清查第九章 财务会计报告第十章 会计档案附录参考文献

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

（四）会计的历史定位　　1.会计具有重要地位一般人认为，在知识经济条件下，会计工作广泛运用电子技术，电子计算机在各方面的使用，大大提高了工作效率，代替了会计人员的手工劳动，不需要现在这么多的会计人员，这些多余的会计人员，应从会计的核算工作转向会计的管理工作，提高会计工作的水平，更好地为发展经济服务。
在这种条件下，会计更重要。
　　会计是千秋大业，凡有经济活动的地方，都需要对经济活动进行核算，使用计算机进行核算只是改变了核算的手段和形式，但不可能改变核算的内容和要求。
相反，核算的内容范围扩大了，要求提高了，信息需要加强了。
更需要在新的条件下，以新的、更高的要求对经济进行会计核算。
所以，经济越发展，会计越重要。
在会计工作中，由于使用计算机而富余出来的会计人员，不是无事可干而失业，而是要不失时机地转向会计的管理工作。
当会计核算工作由于使用电子计算机而发生变化时，会计人员一方面应拓宽会计核算范围和深化会计核算工作，另一方面应将主要力量和精力，集中于会计管理工作中，用知识进行管理，使会计管理工作达到现代化的水平。
会计核算工作的变化，是会计工作进入新阶段的机遇，是发挥会计工作作用的新起点。
　　……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com