

<<走进职场学做事>>

图书基本信息

书名：<<走进职场学做事>>

13位ISBN编号：9787511302373

10位ISBN编号：7511302378

出版时间：2010-4

出版时间：苏豫 中国华侨出版社 (2010-04出版)

作者：苏豫

页数：284

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<走进职场学做事>>

前言

人生在世，我们最大的理想无非就是做一番事业，实现自己的人生价值，没有任何人希望碌碌无为地度过一生。

走进职场也是同样的道理，职场是每个人展现自己才华的平台，在这个平台上你可以尽情地发挥，成就属于自己的一番事业。

但是在职场中，你是否遇到过这样的情况：有的人，做事的岗位看似无光，却干出了不平常的业绩，不仅评上了“劳模”，当上了“标兵”，而且其做事的方法也被推广，甚至成为一种“标准”；有的人，做事的岗位虽被认为是前途无量，却怎么也发不出一点光，透不出一点亮，甚至老是入不了“门”，进入不了角色，虽天天忙得不可开交，工作却是不见起色，结果老板却越看越不顺眼。

中国有一句老话：方圆做人，智慧做事。

做事是一门学问，不可等闲视之。

在职场中做事，很多人明明已经非常努力了，但是结果却是劳而无功。

其实在职场中做事是有学问的，处理得好，你可以四两拨千斤，举重若轻；处理不好，你不仅会撞得头破血流，遍体鳞伤，甚至还会遭到别人的埋怨和指责。

经常听人说，要做事先做人。

<<走进职场学做事>>

内容概要

虽然你埋头苦干觉得默默无闻，但是你一样能够一鸣惊人；虽然你辛勤耕耘觉得无人知晓，但是你一样能够脱颖而出。

虽然你苦心经营觉得枯燥乏味，但是你一样能够大显身手；虽然你明哲保身觉得与世无争，但是你一样能够处之泰然。

《走进职场学做事（经典珍藏版）》详细阐述了关于在职场中做事的重要规则和方法，帮助读者掌握做事的准则和做事的艺术，在做事中提升自己的能力，为自己创造左右逢源的职场环境，从而成就事业、成就人生。

<<走进职场学做事>>

书籍目录

第一章 确立一个清晰的目标，并努力执行下去如果没有目标，也不采取任何行动，就不可能成就任何事情，就永远到达不了成功的彼岸。

因此，一旦确立目标之后，就要持之以恒，坚决执行下去，只有这样才能够不断进步，最终达成目标的实现。

明确目标很重要，模糊不清的目标只会让你陷入迷惑之中坚定目标不动摇，三天两头更换目标的人只能一事无成没有行动，再好的目标也无法实现永不言弃，坚持就是胜利第二章 敢于挑战A已是成功的关键职场中，成功永远属于那些敢于挑战自我的人。

面对压力和困难选择畏惧和退缩的人永远也不会获得成功，因此，在职场中打拼，应该勇敢地挑战自己的极限，释放出自己的最大的潜能去争取成功。

始勇于挑战自己，创造人生价值面对挑战，不要畏惧和退缩风险也是机遇，挑战自我才能成功做职场斗士，永远不要说“我做不了”充满危机感的人才能生存每天淘汰你自己第三章 尽可能选择让上司舒服的工作方式在工作中，我们直接面对的就是自己的上司，选择让上司感到舒服的方式，不仅有利于工作的效率和质量，还能博得上司的赞赏和重用，如果你是一个聪明的员工，就请选择让人舒服的工作方式，这样于己于人都有好处，可谓一箭双雕。

做事有条理才能受人欢迎重视细节，才能让老板更放心超越平庸，一切都追求尽善尽美永远要超过老板的期望服从是对老板最好的赞美工作时间不要处理私人事务第四章 不要因为迟到几分钟而丢掉自己的良好形象上班迟到虽然是个老生常谈的话题，但是却不得不提，因为走进职场，这个看似微不足道的细节却对你的职业发展产生重要的影响，许多人因为经常迟到，不仅给别人留下了恶劣的印象，甚至还会因此丢掉工作。

在职场中，不要因为这些小细节而让自己受到伤害，准时上班、开会、谈生意，只要自己努力，每个人都是可以做到的。

迟到是“职场杀手”为什么迟到的总是你尝试每天都早到几分钟你不是不可以改变上班迟到，不要找理由第五章 要努力在最后期限前完成任务在最后期限之前完成任务，这是企业对于一个员工最起码的要求。

如果身为职场人，总在工作中拖拖拉拉，效率不高，我们很难相信这样的人会有多好的发展。

昨天是最理想的任务完成期！

如果你想获得成功，那么就要尽力在最后期限来临之前完成任务，让自己成为一个高效人士。

立即行动，杜绝拖延的坏毛病昨天是最理想的任务完成期做事情分清轻重缓急跑在时间的前面，做一个高效的职场人第六章 不要让情绪左右你情绪对人的心态和精神的影响是非常重大的，它也是情商的重要组成部分。

大凡那些成功人士，都很能控制、调节自己的情绪，让自己更好地展开工作。

能够掌控自己的情绪是一个人成熟的重要标志，在职场中千万不要做情绪的奴隶，不要让情绪左右你。

不要带着情绪去工作职场中要学会控制自己的情绪提高自己的情绪管理能力，做情绪的主人警惕职场中的情绪污染，别让你的坏情绪蔓延第七章 每天花一点时间独处，并思考一些问题独处能力是获得成功所具备的一种重要的软能力，但是这项能力却被很多人所忽略，因为大家都喜欢热闹，害怕独处。

其实，在繁忙的工作之余，我们不妨静下心来，给自己一点时间和空间独处，思考一些问题。

独处也是一种能力独处可以激发思考的力量独处时，不要停止思考第八章 方法总比困难多在工作中，方法总比困难多，当你在为困难焦头烂额时，当你在为效率奔波忙碌时，不要郁闷，也不要心急，只要自己找到好方法，所有的困难和问题都会迎刃而解。

好方法能够更有效率.....第九章 没有任何借口第十章 做事率性而为看起来潇洒，实际上害人害己

第十一章 你能吃多大亏，就能成多大事第十二章 有物质换取人情第十三章 大多数成功者都是从模仿别人开始的第十四章 怀才不遇的人大多存在这样那样的问题第十五章 如果你在这里跌倒，就一定要从这里爬起来第十六章 是金子总要发光，但是磨光你的不是别人，必须是自己第十七章 把小事做好才能在大事上不栽跟头第十八章 偷奸耍滑是小聪明，踏实肯干才是大智慧第十九章 死要面子活受罪，

放低身段前路宽第二十章 圆通处世的智慧让你成为职场中的高手第二十一章 做老板以上中的好员工

<<走进职场学做事>>

章节摘录

第一章 确立一个清晰的目标，并努力执行下去明确目标很重要，模糊不清的目标只会让你陷入迷惑之中每个人都应该有一个能够让自己信服且为之奋斗的目标，当明确了自己的人生目标后，你便找到了奋斗的方向，你便会明白：什么事情是重要的，什么事情是不重要的；什么样的知识是必须掌握的，什么样的知识即使不掌握也没关系。

很多成功人士都有这样的切身感受：明确的目标能给自己带来激情的火花，它如同成功的助推器，能推动自己向目标靠近。

一个人如果没有明确的目标，他就会失去崇高的使命感，同时也就丧失了进取的活力，这也是很多人之所以失败的原因。

明确的目标能够激发我们的斗志、开发我们的潜能；没有目标，梦想便无处依归。

就好比一位跳高运动员，倘若不在他的前面放一根横杆，而让他漫无目的地自由跳高，他就永远也无法跳出好成绩来；只有在他面前放置一根横杆，让他明确目标，才能让他不断超越，横杆不断升高，成绩也越高。

拿破仑·希尔告诉我们：目标必须是长期的、特定的、具体的、明确的。

他说，曾经有一位年轻人由于职业上的事情特地前来找他帮忙，这位年轻人大学毕业已经4年了，他举止大方，并且头脑聪明。

<<走进职场学做事>>

编辑推荐

《走进职场学做事(经典珍藏版)》编辑推荐：影响你一生的成功经典，不可不看的职场手册！

如果你不喜欢轻视，就从现在开始学会做事！

方法总比困难多，愚者抱怨没出路，智者积极找思路。

br 虽然你埋头苦干觉得默默无闻，但是你一样能够一鸣惊人； br 虽然你辛勤耕耘觉得无人知晓，但是你一样能够脱颖而出。

br 虽然你苦心经营觉得枯燥乏味，但是你一样能够大显身手； br 虽然你明哲保身觉得与世无争，但是你一样能够处之泰然。

<<走进职场学做事>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>