

<<团队管理>>

内容概要

与团队一起工作是管理者必备的技能之一。
随着传统的公司等级结构逐渐变得扁平化，团队工作方式迅速被许多公司采用。
《团队管理》介绍了掌握成功管理团队所必需的技能：完成项目、在成员之间建立信任，发挥团队最高水平等。
不管是初出茅庐的新手还是资深人士，都能从书中获得实用建议。

<<团队管理>>

作者简介

罗伯特·赫勒(RobertHeller)，管理咨询行业当中声望卓著的权威人士。他是英国一流的管理杂志Management Today的创刊编辑，主持创办了Campaign等一系列成功的杂志。他的多本著作畅销全球，包括《率真经理》、《文化冲击》、《现代管理完全指南》、《探寻欧洲人的卓越》等。

<<团队管理>>

书籍目录

出版说明

引言

第一章 了解团队工作

1.1 如何打造优秀团队

1.2 适应任务

1.3 分析团队角色

1.4 团队平衡

第二章 组建团队

2.1 设定目标

2.2 提供支持

2.3 建立团队化

2.5 建立自律团队

2.6 接手既有团队

第三章 提高团队效率

3.1 分析团队动力

3.2 有效沟通

3.3 举行团队会议

3.4 团队关系网

3.5 分享外部信息

3.6 创造性思考

3.7 处理问题

3.8 提高标准

3.9 评定团队领导力

第四章 为未来而工作

4.1 衡量绩效

4.2 跟踪团队进展

4.3 团队培训

4.4 设定目标

4.5 业绩奖励

4.6 适应变化

4.7 规划团队未来目标

索引

<<团队管理>>

章节摘录

版权页：插图：第一章 了解团队工作团队工作是所有成功管理的基础。

管理好团队对每一位管理员，不论是新手还是老手，都是一个重大且令人兴奋的挑战。

1.1 如何打造优秀团队一个真正的团队是一支不断变化、有生命力和活力的队伍，许多人在一起工作。

他们在一起讨论任务、评估观点、作出决策并为达到目标而共同奋斗。

1 牢记每一位队员都会对团队有所帮助。

一起工作所有的成功团队都有如下基本特征：坚强、有效的领导；建立明确的目标；作出正确决策；迅速实施决策的能力；自由的沟通；掌握按时完成任务所必需的技能技术；全体成员共同努力的方向；最重要的是，找到有利于团队发展的最佳成员组合。

2 仔细确立团队目标，并始终认真对待它们。

分析团队任务成功的团队一般包括2至25名队员，有时更多一些。

但重要的不是人数，而是团队的工作方式——各队员如何去完成既定的任务。

以下是三种基本的工作模式：· 重复性的任务和熟悉的工作要求队员们各有其固定的职责，独立完成工作，如流水线作业；· 需要一些创造性的项目，要求队员们有固定的职责和工作程序，但同时也需要相互协调，如开发新产品；· 要求不断创新且重视个人贡献的工作需要队员们密切合作，如同伙伴一般。

此类工作方式在高级管理层中很普遍。

<<团队管理>>

编辑推荐

《团队管理》编辑推荐：领导力，计划，培训，沟通，授权。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>