第一图书网, tushu007.com

<<商务英语>>

图书基本信息

书名：<<商务英语>>

13位ISBN编号：9787509721599

10位ISBN编号：7509721598

出版时间：2011-3

出版时间：社会科学文献出版社

作者：《商务英语》编委会

页数：133

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《商务英语》适用于高一至高二学期商务专业的学生使用。
本书在编写过程中突出了实用性、可操作性、模块化教学的特点，始终贯彻“以学生为中心，以能力为本位，以就业为导向”的教学指导思想，力求体现职业教育特色，注重基础性和可读性，使单元内容易学易用。
本教材着力加强学生技能训练，使学生逐步适应英语环境，逐步提高英语语言表达能力，较熟练地运用商务常用英语。
同时，为了配合学生的专业课——国际贸易基础知识和进出?贸易实务，设定了两大板块：外事接待和商务谈判。
本书共有l6个单元，前6个单元为外事接待内容，后10个单元为商务谈判内容。
每个单元包含六个模块：Goals（目标）、Intothe Unit（单元入门）、Listening&Speaking（示范对话）、BusinessReading（商务阅读）、Practice（跟踪练习）、Do forkicks（开心一刻）。
教师和学生在实际使用中，可根据实际情况选用不同模块。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

Unit 1 Making an AppointmentUnit 2 Meeting at the AirportUnit 3 At the HotelUnit 4 Touring with a CustomerUnit 5 Entertainment and Presenting GiftsUnit 6 At the BankUnit 7 Establishing Business RelationsUnit 8 Enquiries and RepliesUnit 9 Quality and QuantityUnit 10 Negotiating the ContractUnit 11 PackingUnit 12 ShipmentUnit 13 Claim and SettlementUnit 14 After-sale ServicesUnit 15 AgencyUnit 16 Marketing Promotion

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com