

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787508483863

10位ISBN编号：7508483863

出版时间：2011-1

出版时间：中国水利水电出版社

作者：康萍 编

页数：181

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<基础会计>>

### 内容概要

本教材在知识内容的编排方面，遵循初学者的认知规律，以会计核算方法作为主要内容，即以凭证、账簿和会计报表为核心，对会计的基础理论、基本知识和基本操作技术进行了阐述，目的是使学习者对会计基本工作的全过程有完整的理解。

同时，为了培养学生对会计专业的学习兴趣，教材中引用了大量的实务案例，配以“记一记”、“想一想”、“请注意”等标识，使内容的呈现灵活、生动。

对重要的操作题目，通过“练一练”环节，使学生及时地对所学知识进行操练。

另外，每个章节后都有课后练习，以对各章重点知识进一步巩固。

本教材可作为成人教育和高职院校会计专业的教材，也可作为会计人员岗位培训的教材和经济管理人员自学的参考资料。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

前言第一章 总论第一节 认识会计第二节 会计对象与会计核算方法第三节 会计要素与会计科目  
课后练习第二章 会计等式与复式记账法第一节 会计等式第二节 复式记账法第三节 会计分录课  
后练习第三章 企业经济业务及借贷记账法的应用第一节 工业企业主要经济业务第二节 资金筹集  
及生产准备业务第三节 生产与销售业务的核算第四节 利润形成及其分配业务的核算课后练习第四  
章 填制和审核会计凭证第一节 认识会计凭证第二节 填制和审核原始凭证第三节 填制和审核记  
账凭证第四节 会计凭证的传递与保管课后练习第五章 会计账簿第一节 认识会计账簿第二节 设  
置与登记账簿第三节 对账和结账课后练习第六章 财产清查第一节 财产清查的意义及种类第二节  
财产清查的方法第三节 财产清查结果的处理课后练习第七章 会计报表第一节 会计报表的意  
义及编制要求第二节 资产负债表的编制第三节 利润表的编制第四节 现金流量表第五节 所有者权  
益变动表课后练习第八章 会计核算组织程序第一节 会计核算组织程序概述第二节 记账凭证核算  
组织程序第三节 科目汇总表核算组织程序第四节 汇总记账凭证核算组织程序课后练习第九章 会  
计工作组织第一节 会计工作组织的基本内容第二节 我国现行会计法规体系第三节 会计机构第四  
节 会计人员第五节 会计法律责任第六节 企业内部控制课后练习主要参考文献

<<基础会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>