

<<上班族双视角涉外英语口语>>

图书基本信息

书名：<<上班族双视角涉外英语口语>>

13位ISBN编号：9787508244747

10位ISBN编号：7508244745

出版时间：2007-3

出版时间：金盾出版社

作者：杜慧颖

页数：262

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<上班族双视角涉外英语口语>>

内容概要

《上班族双视角涉外英语口语》在内容编排上区别于单纯的商务行政英语，是以涉外环境上班族工作与生活的双重视角展示的英语口语，其视角独特性为市场罕见。

《上班族双视角涉外英语口语》用语地道，配以恰当的英文解释，培养英文思维习惯，学习者对涉外环境上班族的生活、工作和语言得到新鲜而亲切的体验，即使是在校高中生、大学生，也可以借助于这《上班族双视角涉外英语口语》提前领略涉外办公室的文化和氛围。

<<上班族双视角涉外英语口语>>

作者简介

杜慧颖，女，1976年出生，1993年考入解放军外国语学院，2000年获得英语语言文学硕士学位。现任教于解放军外国语学院英语系听说教研室，长期从事英语口语教学工作，发表论文数十篇，出版教材十余本。

<<上班族双视角涉外英语口语>>

书籍目录

Unit One New to the Company 公司新成员 We need a new hand 我们需要个新人手 We ' ve gotta get the right person 我们得挑出合适的人选 I ' d love to work for the company 我愿意为公司效力 Today ' S my first day 今天是我工作的第一天 Let me show you around 我来带你参观一下 Unit Two Commuting 乘车上下班 How do you get to work ? 你怎么去上班 ?

You were late 你迟到了 I couldn ' t find a parking space 我找不到停车位 I want to share your car with you 我想和你共用汽车 I ' ve got my own car 我自己买了车 Unit Three At Work () 工作中 () I ' ve got a busy day ahead 我今天会很忙 I ' m going on a business trip 我要去出差 We have to work overtime 我们得加班 Please arrange a meeting for me 请帮我安排会议 You need to be more careful 你要再认真些 Unit Four At Work () 工作中 () we need some Office supplies 我们需要一些办公用品 It ' s time to give an annual report 该写年度报告了 Congratulations! 祝贺你! I have to ask for a half day off 我不得不清半天假 It ' ll be much tougher next 明年任务会更艰巨 Unit Five Modern Office 现代化办公 I can take a message for you 我可以帮您记下留言 We have the voice mail system 我们安装有语音信箱系统 Could you send the fax for me ? 你能帮我发这份传真吗 ?

My computer went out of order 我的电脑坏了 Internet is really great 因特网真的很棒 Unit Six 提升 Unit Seven 增进了解 Unit Eight 休闲娱乐 Unit Nine 旅游 Unit Ten 理财 Unit Eleven 网络生活 Unit Twelve 家庭事务 附录

<<上班族双视角涉外英语口语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>