

<<管理会计教程>>

图书基本信息

<<管理会计教程>>

前言

《管理会计教程》是一对配套教材中的第二本，第一本是《财务会计教程》。

它们覆盖了财务会计和管理会计的全部基本内容。

两本书可以作为两个学期或三个小学期的会计学入门教材。

本书是对内报告会计——通常叫作管理会计的入门教材。

它涉及所有商科或管理学科学生应该研究的重要课题。

本书主要为已有一两个学期会计学基础的学生编写的，它也适合时间长短不一的未接受过正规会计培训学生的继续教育课程的使用。

四章财务会计（第17—20章）内容使得本书尤其适合经理人员的短期会计入门培训，因为无论读者使用这两本教材的哪一本，都可以同时学习到财务会计和管理会计的有关内容。

本次修订的双重目的是让本书反映管理会计的当前趋势，并使得基本概念和技术讲解得更清楚。

尽管管理会计的基本概念没有太大变化，但是这些概念的应用受到世界范围内不断变化的竞争环境和世界级大公司所采用成本会计系统的重大变化的极大影响。

教材的重点仍然是对成本和成本性态的理解以及用成本信息进行计划和控制决策，但是书中术语和应用背景已经修订以反映当前管理会计现实应用中的变化。

本书努力追求一种平衡、灵活的方法。

例如，除生产制造外，本书还大量涉及非盈利性、零售、批发、销售和管理等不同环境。

计划和控制的基本会计概念和技术可应用于所有的组织类型和组织职能，而不仅仅是生产制造。

这种更具一般性的方法使得学生更容易将书中例题和问题与他们的特殊兴趣联系起来。

而且许多有价值的概念（如总预算）如果不被复杂的制造业环境弄得很难懂的话，则更容易掌握。

<<管理会计教程>>

内容概要

本书是对内报告会计 通常叫作管理会计的入门教材。

它涉及所有商科或管理学科学生应该研究的重要课题。

本书主要为已有一两个学期会计学基础的学生编写的，它也适合时间长短不一的未接受过正规会计培训学生的继续教育课程的使用。

四章财务会计（第17 - 20章）内容使得本书尤其适合经理人员的短期会计入门培训，因为无论读者使用这两本教材的哪一本，都可以同时学习到财务会计和管理会计的有关内容。

<<管理会计教程>>

作者简介

作者：(美国)查尔斯·T·亨格伦(Charles T.Horngren) (美国)格瑞·L·森德姆(Gary L.Sundem) (美国)威廉姆·O·斯查顿(William O.Stratton)查尔斯·T·亨格伦(Charles T.Horgren)，美国斯坦福大学会计学教授，美国会计学会及全美会计师联合会员，1990年入选会计名人画廊。

格里·L·桑德姆(Gary L.Sundem)，西雅图华盛顿大学会计学教授，全国会计师联合会会员，曾获对会计文献有突出贡献奖。

威廉姆·O·斯查顿(William O.Stratton)，南科罗拉多大学会计系主任、副教授，注册管理会计师，曾因课堂改革获波音竞争奖。

<<管理会计教程>>

书籍目录

第一部分 决策的制定第1章 概述：记录、引导注意和解决问题会计的目的服务和非盈利组织中的管理会计成本——效益和关于行为的考虑管理过程和会计产品生命周期的计划和控制组织中会计的地位管理会计的职业机会适应变化职业道德行为的重要性通用汽车公司的职业道德记忆重点复习总结题会计词汇第2章 成本性态和成本——业务量关系引言成本动因变动和固定成本本 - 量 - 利分析汽车行业的盈亏平衡成本——业务量分析的其他运用降低盈亏平衡点在非盈利组织中的应用记忆重点复习总结题附录2A：销售组合分析附录2B：所得税的影响会计词汇第3章 成本性态成本动因和成本性态管理对成本性态的影响成本性态的计量休斯(Hughes)飞机公司的作业分析成本函数的计量方法惠普(Hewlett—Packard)公司的成本性态计量记忆重点复习总结题附录3：最小平方回归法的运用和解释复习总结题会计词汇第4章 成本管理系统介绍成本分类以财务报告为目的的成本会计成本性态和收益表作业会计、增值成本计算和适时生产系统贡献毛益法和作业成本法作业管理确认作业、资源和成本动因记忆重点复习总结题附录4：关于人工成本的其他内容会计词汇第5章 相关信息和决策：市场决策相关的含义：主要概念课程特殊销售定单复习总结题产品或部门的撤消或增添有限资源的最佳使用成本在定价决策中的作用实践中影响定价的因素目标成本法、作业成本法和服务企业各种定价决策方法的优点国际电话公司的成本基础定价法记忆重点复习总结题会计词汇第6章 相关信息和决策：生产决策机会成本、实支成本和差异成本自制或外购决策联产品成本自制或外购的一个例子：外包(Outsourcing)过去成本的无关性沉没成本和政府合同无差别未来成本的无关性注意单位成本制定决策和业绩评价之间的冲突记忆重点复习总结题会计词汇第二部分 计划和控制会计第7章 总预算：全面计划预算是什么、对组织有何益处总预算编制说明在一个高技术企业预算的交流和协调大发(Daihatsu)公司预算过程小心：销售预测的困难使预算发挥作用的过程：预期人的行为财务计划模型作业基础预算记忆重点复习总结题附录7：使用电子表格编制预算会计词汇第8章 弹性预算和控制标准弹性预算：静态预算和实际结果之间的桥梁作业基础弹性预算预算差异的分解及其原因履带机(Caterpillar Tracks)公司总预算中的多成本系统复习总结题弹性预算差异详述制造费用差异一般方法记忆重点复习总结题会计词汇第9章 管理控制系统和责任会计管理控制系统和组织目标管理控制系统的设计财务业绩的可控性和计量业绩的非财务计量—格兰德·瑞彼德斯弹簧和金属丝(Grand Rapids Spring&wire)公司实施的质量方案劣质几乎葬送电子公司质量成本计量科尔曼(Coleman)公司的变革时代服务、政府和非盈利组织中的管理控制系统管理控制系统的未来……第10章 分散经营组织中的管理控制第三部分 资本预算第11章 资本预算：引言第12章 资本预算：税与通货膨胀第四部分 产品成本核算第13章 成本分配和作业成本法第14章 分批成本核算系统、制造费用分摊、服务企业第15章 分步成本核算系统第16章 制造费用分摊：变动成本法和吸收成本法第五部分 财务会计基础第17章 会计基础：概念、技术和惯例第18章 理解公司年度报告：基本财务报表第19章 进一步理解公司年度报告 第20章 净收益计量的困难第六部分 附录

章节摘录

插图：Product life cycles range from a few months (for fashion clothing or faddish toys) to many years (for automobiles or refrigerators) . Some products, such as many computer software packages, have long development stages and relatively short market lives. Others, such as Boeing 727 airplanes, have market lives many times longer than their development stage. In the planning process, managers must recognize revenues and costs over the entire life cycle——however long or short. Accounting needs to track actual costs and revenues throughout the life cycle, too. Periodic comparisons between planned costs and revenues and actual costs and revenues allow managers to assess the current profitability of a product, determine its current product life- cycle stage, and make any needed changes in strategy. For example, suppose a pharmaceutical company is developing a new drug to reduce high blood pressure. The budget for the product should plan for costs without revenues in the product development stage. Most of the revenues come in the introduction and mature-market stages, and a pricing strategy should recognize the need for revenues to cover both development and phase-out costs as well as the direct costs of producing the drug. During phase- out, costs of producing the drug must be balanced with both the revenue generated and the need to keep the drug on the market for those who have come to rely on it.

ACCOUNTING'S POSITION IN THE ORGANIZATION To assist other managers in the decision making vital to an organization's success, most companies (and many nonprofit organizations and government agencies) employ a variety of accounting personnel with various types of authority and responsibility. **Line and Staff Authority** The organization chart in Exhibit 1-8 shows how a typical manufacturing company divides responsibilities. Notice the distinction between line and staff authority. Line authority is authority exerted downward over subordinates. Staff authority is authority to advise but not command. It may be exerted downward, laterally, or upward. Most organizations specify certain activities as their basic mission. Most missions involve the production and sale of goods or services. All subunits of the organization that are directly responsible for conducting these basic activities are called line departments. The others are called staff departments because their principal task is to support or service the line departments. Thus staff activities are indirectly related to the basic activities of the organization. Exhibit 1-8 shows a series of factory-service departments that perform staff functions supporting the line functions carried on by the production departments. The top accounting officer of an organization is often called the controller or, especially in a government organization, a comptroller. This executive, like virtually everyone in an accounting function, fills a staff role, whereas sales and production executives and their subordinates fill line roles.

<<管理会计教程>>

编辑推荐

《管理会计教程(第10版)》：MBA经典教材·英文原版影印。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>