

<<公共部门人力资源管理>>

图书基本信息

书名：<<公共部门人力资源管理>>

13位ISBN编号：9787507819236

10位ISBN编号：750781923X

出版时间：2003-10

出版时间：中国国际广播出版社

作者：本书编写组 编

页数：359

字数：345000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公共部门人力资源管理>>

内容概要

我们编译、编定的这套“EMBA/MBA必修核心课程”分两辑。

第一辑包括《经营战略》(CORPORATION STRAATEGY)、《新产品开发》(NEW PRODUCTS DEVELOPMENT)、《市场营销》(MARKETING)、《生产作业》(PRODUCTION)、《采购》(PURCHASING)、《理财：资金措与使用》管理方法》(FINANCE)、《人力资源：组织与人事》(HUMAN RESOURCE)《管理方法》(MANAGE-MENT METHODS)、《MBA必修核工业心课程学习大纲(第一辑)》；第二辑包括《业务流程》(BUSINESS PROCESS)、《项目管理》(PROJECT MANAGEMENT)、《合争》(COOPETITION)(ENTREPRENEURSHIP)《清景案例》(CASEBOOK)、《会计》(ACCOUNTING)、《企业股份制：中国规则》、《企业股份制：国际同甘共苦人范与全球比较》、《MEA必修核心课程学习大纲(第二辑)》。

所依据的都是当今欧美工商管理各个领域最著名、最通行的教科书，囊括了工商客理最普遍、最适用的知识。

系统研读这些教材，应付以对MBA和EMBA核心必修课程有一个比较全而后了解。

(另外，我们还编写有“MBA/MPA必修公共课程”)。

成就事业需要人才，优秀的工商管理人才需要接受一流的教育。

实践证明，MBA和EMBA教育在当今世界培养职业企业家最完美的教育。

一切有志于在企业界谋求发展产最终赢得成功的人士，都应不失时机地夯实自己的知识根基。

通过自学，掌握MBA和EMBA必修核心课程的基本内容，能让你茅盾赛顿开，恍然大悟，会使你获得一种全新的感觉，全新的视野，全新的理念，全新的境界，全新的体验。

<<公共部门人力资源管理>>

书籍目录

第一章 导论 第一节 公共人力资源管理的含义 第二节 公共力资源管理的环境 第三节 公共力资源管理的目标 第四节 公共人力资源开发与投入 第五节 本书的结构和内容第二章 人员分类 第一节 公职人员分类管理概述 第二节 品位分类管理 第三节 职位分类管理 第四节 我国公职人员分类制度第三章 预测与规划 第一节 人力资源预测与规划概述 第二节 人力资源预测与规划的影响要素与信息系统 第三节 公共人力资源预测 第四节 公共人力资源规划第四章 甄选与录用 第一节 人员甄选与录用概述 第二节 人员甄选 第三节 人员录用第五章 配置 第一节 人员任免 第二节 人员升降 第三节 人员调配、交流 第四节 人员回避 第五节 人员辞职、辞退第六章 考核与奖惩 第一节 人员考核与奖惩的含义 第二节 人员考构与奖惩的原则 第三节 人员老考核与奖惩的内容 第四节 人员考核与奖惩的内容 第五节 人员考核方法 第六节 人员考核与奖惩的作用第七章 培训与教育 第一节 培训与教育概述 第二节 培训与教育的原则 第三节 培训与教育的内容 第四节 培训与教育的类型 第五节 培训教育的方法和组织机构第八章 工资与福利 第一节 报酬管理 第二节 公共行政部门工资制度 第三节 公共事业单们工资制度 第四节 公共部门福利制度第九章 离休、退休第十章 统计、信息与档案管理第十一章 社会保险第十二章 行为规范与权益保障参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>