

<<现代书刊校对技能手册>>

图书基本信息

书名：<<现代书刊校对技能手册>>

13位ISBN编号：9787506653404

10位ISBN编号：7506653400

出版时间：2011-1

出版时间：中国标准出版社

作者：中国编辑学会 编

页数：220

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代书刊校对技能手册>>

内容概要

本手册是《编辑作者常用手册系列》中的一个分册，以书刊编校人员为主要读者对象，亦可供新闻、网络编校人员、文秘及其他文字工作者参考。

本手册系统地介绍校对的功能、方法、操作技术以及文字技术整理工作，因为以介绍现代校对方法和技能为主，是一种实用的工具书，所以定名为《现代书刊校对技能手册》。

现在，市场上编校手册之类的工具书大致可以分为两类：一类是文件汇编，以收集与编校工作关系密切的法规、标准为主；另一类是知识汇编，以介绍编校知识和语言文字规范为主。

本手册与上述两类手册都不同，它既不是文件汇编，也不是单纯介绍校对知识，而是从校对工作实际出发，系统地介绍校对的方法、技能以及其他相关知识。

人们在校对过程中碰到的具体问题，大都可以在本手册中找到解决问题的方法或相关知识。

这就是本手册的特色所在。

本手册分为22章，每章根据需要分设若干条目。

知识性条目逐条释义，介绍相关知识；技术性条目除释义外还有正误对照或举例说明。

释义文字力求简明，正误对照力求典型。

这样，便于读者检索和应用。

各章设置顺序：1~7章为校对基本知识和技术规范，先后介绍了校对的功能、地位和作用，基本制度、基本程序、方法及操作技术，意在帮助读者认识校对，掌握校对方法、技术规范和操作要领。

8~11章，为图书内容校对，根据图书内容，按封面、封底、书名页、目录、版面格式等顺序分列条目。

12章为期刊校对。

13~19章为技术整理，包括图、表、公式、方程式、外文字母及外文、科技符号、文后参考文献著录：量和单位等的技术处理。

20章为特殊书刊校对，介绍辞书、美术、译著、医药、音乐等类书刊校对的特殊知识和技术。

21~22章为校对管理。

最后还有3个与校对工作关系密切的文件，作为附录。

书籍目录

1 校对的功能 1.1 校异同 1.2 校是非 1.3 校对两功能的关系 2 校对的地位、作用、理念和职责 2.1 校对的地位和作用 2.2 校对理念和职责 3 校对工作的基本制度 3.1 “三校一读”及样书检查 3.2 校对主体多元化与专业化相结合 3.3 集体交叉校对与责任校对相结合 3.4 校对质疑与编辑排疑相结合 4 校对工作的基本程序 4.1 三个校次的任务和方法 4.2 核红 4.3 过红 4.4 文字技术整理 4.5 通读检查 4.6 对片 5 校对方法及操作技术 5.1 对校法 5.2 本校法 5.3 他校法 5.4 理校法 5.5 人机结合校对法 6 校对的阅读 6.1 校对阅读的对象和目的 6.2 校对阅读的基本特征 6.3 校对阅读注意事项 7 校对符号及其用法 7.1 字符的改动符号 7.2 字符方向位置的移动符号 7.3 字符问空距的改动符号 7.4 其他符号 8 图书封面、封底及书脊的校对 8.1 图书封面 8.2 图书封底 8.3 书脊 9 图书书名页的校对 10 图书目录的校对 11 图书版面格式处理 12 期刊的校对 13 插图版式处理 14 表格处理 15 科技书刊中外文字符的使用规则及形似标点符号的用法 16 数学式处理 17 化学式处理 18 书刊文后参考文献著录的版式和校对 19 量和单位的校对 20 特殊书刊的校对 21 校对流程的登录、监控与报表 22 校对量化管理附录 后记

章节摘录

版权页：插图：“三校一读”及样书检查“三校”即三个校次；“一读”即终校改版后的通读检查；“样书检查”即图书印完后先装订样书，由责任编辑或责任校对检查，确认编校质量合格、又未发现其他错误后方能批量装订出厂。

“三校一读”是必须坚持的最低限度的校次，重要书稿和校对难度大的书稿，如经典著作、文件、辞书、古籍、教材、教辅读物，以及编辑加工改动大的书稿，还应相应增加校次。

通常要求：一校灭错率为75%，二校灭错率为一校留错的75%，三校原则上要求消灭全部残存差错，校对灭错最低标准为留错率不超过1/10000，即达到编校质量合格标准。

三校又称终校，但终校改版后打印的样张，仍不能算作“付印清样”，还必须进行一次通读检查，确认无错后方能签字付印。

通读检查如果发现了错误，则要再次改版，然后打印出“付印清样”，签字付印。

校对主体多元化与专业化相结合“主体多元化”是指作者、编辑和专职校对员共同参与校对，还有社外人员参与校对，从而形成校对主体群。

但是，作者校对是“自校”，自己写作的错误自己校对时很难发现。

编辑校对是“半自校”，实质上还是“审读”，由于线性阅读（以句子为注视点）习惯，以及审读、加工过程形成的思维定式，影响对差错的感知。

比如：作者写作错误编辑认同了的，编辑加工时的改不误为误的，校对时一般发现不了；作者写作错误编辑加工时没有发现的，校对时往往依然发现不了。

因此，作者和编辑校对不能顶替校次，交给他们的校样是“副样”。

社外校对力量，只能作为社内校对力量不足的补充，一般只能承担一校、二校任务。

所以，校对工作的基本骨干应是社内专职校对人员，校对主体群必须以社内专职校对员为核心，必须由中级以上职称的校对员或工作认真、经验丰富的二级校对员来做三校和通读检查。

<<现代书刊校对技能手册>>

编辑推荐

《现代书刊校对技能手册》是编辑作者常用手册系列。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>