

<<高效执行>>

图书基本信息

书名：<<高效执行>>

13位ISBN编号：9787506495349

10位ISBN编号：7506495341

出版时间：2013-3

出版时间：中国纺织出版社

作者：乔庆光 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<高效执行>>

前言

别让执行力打折扣工作中，很多人经常抱怨工作难度大，无法完成。

其实，没有做不好的工作，工作做不好源于没有找到好方法，只要开启自己的思路去寻找方法，再大的障碍也能克服。

所谓殊途同归，每项工作都有多种不同的解决方法，就像解数学题一样，你会选择怎样的方法呢？自然是最简捷的。

因为，这样才能有更多的时间处理其他问题，保证高效且顺畅地完成整体工作。

同理，在工作面前，只有找到最佳方法，才能节约时间，避免造成不必要的浪费。

所谓“磨刀不误砍柴工”，说的就是这个道理。

工作就是通过不同的手段，达到解决问题并实现目标的过程。

在这个过程中，选择好的方法至关重要，只有在正确方法的指导下，才能在最短的时间内运用最少的资源达到目的，不仅能节省精力，更能在竞争中占尽先机，处于领先地位。

有很多人整日忙忙碌碌工作，却一点进展都没有，辛辛苦苦干了很多，但仍然业绩平平。

这就是因为没有找到好的方法，所以做起事来也没有效率。

为工作而忙碌值得嘉许，但一定要忙得有方法，忙得有目的，忙得有效益。

在做好工作的同时，千万不能忽略了效率问题，若没有效率的“穷忙或瞎忙”只会给自己和领导甚至企业造成不良后果。

耗费了企业的大量资源，却只产生较低的效益；浪费了自己的时间，却没有获得成长；本来可以做好事情，因为只知道蛮干和苦干，结果弄得一团糟，白白浪费了本来可以把握的机会。

思科是美国一家著名的互联网公司，位于世界500强企业第24位。

据调查，这家公司的每位员工一年可为企业带来的收益高达70多万美元，而与他们做同样工作的同行却只能给企业带来仅有20多万美元的收益。

思科的员工每年要比同行创造的收入高出3倍还多。

调查资料表明：对于同一项工作，在思科只需一个人就可以完成，而在其他公司却需要3个，甚至更多的人才能完成。

由此可见，思科的员工是高绩效的员工，所以它才能比其他同行企业获得更高的效益，更具有竞争力。

对于每位员工来说，做好执行既要有明确可行的目标，更要有切实可行的方法。

岳飞与兀术在郾城展开决战时，岳飞巧妙运用“钩镰枪”方才大破兀术的“铁塔兵”与“拐子马”。

如果没想到这个行之有效的方法，岳家军再勇猛也未必能大获全胜。

这就是方法对执行结果的重要性。

当今社会，竞争日趋激烈，是什么原因让一些人比其他人更成功？

什么因素起着决定性作用呢？

正是执行时的工作效率。

没有效率，就难有绩效。

若要取得高绩效，高效率就是根本。

只有高效率的执行力，才能为企业创造符合期望的收益，突破穷忙与瞎忙的桎梏。

拒绝虚耗，提升效率，这是一个具有高效执行精神的员工所必备的基本素质。

效率是衡量一个人工作能力的首要标准。

高效率的执行力能让我们在最短的时间内做最多的事情，助我们早日获得成功，创造出常人数倍的价值。

西方人认为，上帝每制造一个困难，就会同时制造3种解决它的方法。

也就是说，世上只要有困难，就会有解决的方法。

所以，无论做什么事都应讲究方法，讲究效率。

本书的目标是指导员工如何高效执行，大到目标的行动策略，小到执行细节的研讨，为执行者出谋划策，指点迷津。

<<高效执行>>

其内容不是高深管理学的概念堆积，更不是经典或传统管理理论的集合，而是从工作与生活中思考汇总出来的浅显易懂方法，所以能与读者更容易地产生共鸣。

掌握本书介绍的方法，就能驾轻就熟、以简驭繁，以最短的时间和最少的投入，更好地完成任务。在阅读本书时，希望读者能灵活运用书中提示的方法，让自己从忙碌中解脱出来，以此达到事半功倍之效，帮助你在工作中圆满完成任务，赢得上上下下的好评，最终创造出卓越和高绩效！

<<高效执行>>

内容概要

《高效执行》内容简介：执行力是企业贯彻落实领导决策、及时有效地解决问题的关键，更是企业生存和发展的关键，正所谓“战略再好，也要有人执行”，具有高效率的执行力的员工能够在最短的时间做最多的事情，这种高效率的执行力，是企业谋求长久发展和突破诸多桎梏的基础和保障。

《高效执行》即是通过浅显易懂的方法为执行者出谋划策、指点迷津，以期在最短的时间里，用最少的资源，最快速地达到预期目标。

不仅让自己事半功倍，赢得上上下下的好评，更能够从忙碌中解脱出来，享受到高效率的执行力带给自己的便利！

<<高效执行>>

作者简介

乔庆光，男，1965年出生，汉族，中共党员，大学文化，政工师。

1981年参加工作，先后在大庆油田采油厂和井下作业分公司工作，2001年至2008年担任大庆油田井下作业分公司培训中心主任。

现就职于大庆油田有限责任公司采气分公司，任党委副书记、纪委书记、工会主席。

多次获得大庆油田培训系统先进个人称号，2011年带领本单位工会获得全国总工会能源系统先进单位称号。

对员工管理、员工培训有独到的经验，深受领导和基层员工的好评。

<<高效执行>>

书籍目录

第1章高效执行，需明确行动目标 多问为什么，想清楚从何处着手再开始行动 工作时别停止思考，凡事要“走一步，看两步，想三步”不仅要计划写在纸上，更要将落实在行动中 直接对准目标，努力争取什么就会收获什么 将大目标分解成小目标，一步步实现更容易 改“条件导向法”为“目标倒推法” 第2章高效执行，懂得管理时间 改变错误的时间观念，把握今天明天才会精彩 有紧迫感才有效率，不为惰性留下生存空间 提升效率要选对时机，在适当的时间做适当的事 合理分配精力，每分每秒都做最有用事 灵活运用80/20法则：工作条理化，事多也不怕 善于规划时间，用好不起眼的零碎时间 第3章高效执行，追求快人一步的速度 凡事以最短的时间，实施最大量的行动 一分钟也别拖延，马上执行任务 没有万事俱备的时候，时刻为抓住机会做准备 先摘好摘的果子，寻找最容易突破的地方 总比别人多做一点，始终比他人领先一步 提前进入工作状态，将工作完成在昨天 第4章高效执行，擅于自我管理 职场不相信眼泪，改掉少爷/小姐脾气 工欲善其事，必先利其器，能力大于位置才有效率 做人勤奋一些，做事效率就会高一些 发现优势并发挥优势，做自己擅长的事才高效 做好自己应该做的事，别让上司为你擦屁股 竞争就是磨刀石，越磨才会越锋利 第5章高效执行，融入责任感与激情 没有卑微的工作，只有卑微的工作态度 让工作成为一种兴趣，心情好工作才能做得好 别让压力降低工作效率，甩掉包袱行动更快 保持清醒的头脑，以最佳的状态工作 微笑只是件小事，却能产生极大的热情 让积极且专注的思维成为你的潜意识 第6章高效执行，让积极沟通先行 主动与上级沟通，了解彼此的想法 让上级做“选择题”，而不是“问答题” 坐下来认真倾听，站起来精准发言 服从不等于盲从，学会纠正上司的错误 别替领导做决定，引导领导采纳你的思路 话说在点儿上，言不在多，达意则灵 服从多层面指示时，先沟通协调再行动 第7章高效执行，要伴随高效协同 单枪匹马难成事，团队协作价更高 团队一盘棋，与公司目标保持一致 永远没有分内分外的工作，关系融洽更有成效 点灯照亮别人也照亮了自己，有分享才有分担 做个出色的搭档，以己之长换他人之长 做一个灵活变通的员工，当个会跑位的射手 第8章高效执行，让优秀成为一种习惯 找借口不如找方法，能干不如肯干 准备是高效的前提，机会青睐有准备的人 以老板的心态要求自己，改被动工作为主动工作 为了避免空折腾，超越领导的期望值 效率与效能不偏颇，追求效率不急功近利 将知识转变成能力，干一行要精一行 第9章高效执行，关键时刻勇于闯关 聪明常被聪明误，大智若愚者才容易成功 出现问题时不要恐慌，而应积极地解决 办大事需要闯劲，关键时刻绝不能缩手缩脚 只有禁得起折腾的人，才是优秀的人才 少一份胆怯多一份明智，临危不乱才能解决问题 细心发现危机的征兆，尽早解决 第10章高效执行，善于动脑出路多 发挥思考的威力，想办法就会有办法 傻瓜用嘴说话，聪明人用脑说话 做事要讲谋略，方能以少胜多 找到问题的关键点，第一次就将事情做对 反其道而“思”之，出奇才能制胜 第11章高效执行，擅于借力不使蛮劲 会大会小会来事，找对人就能做对事 贵人离你并不远，有用的人就在你身边 好风凭借力，有效利用第三方资源 保持谦虚的姿态，学会接纳不同的观点 没有权力要会“借”，用完“权力”要奉还 第12章高效执行，敢于创新发现机会 计划赶不上变化，此路不通就拐个弯 防止思维惯性，大胆求异才能开拓新境界 整合知识与经验，建构新的知识层面 用超前思维创造幸运，用发展的眼光关注问题 模仿不是简单复制，创新的实质是吸纳 依靠头脑风暴，发现量大质优的方案 第13章高效执行，注重结果的思维模式 注重实效，有效果比有道理更重要 没有正确的结果定义，就没有正确的工作起点 价值是结果的核心，成果需与目标一致 别干面子活，把工作干好才是真得好 言出必行，为高效执行增加砝码 第14章高效执行，坚持精益求精的态度 功夫不负有心人，用心才能做到最好 没有高标准就没有高动力，调高标准才能挖掘潜能 交成品而非半成品，自己满意了再把成果拿出来 注重结果也要注重过程，圆满是执行到位的最高境界 最有效的工作，是成本最小化，效益最大化 大而全不如小而精，简单便于实行 第15章高效执行，全力以赴没借口 没有穷尽一切可能性，就没有资格放弃 不要说“我办不到”，世间的事就怕“认真”二字 像老板一样工作，把工作当做自己的事 人都是被逼出来的，不“逼迫”怎能想出“妙招” 简单动作反复做，练到极致即成绝招 参考文献

<<高效执行>>

章节摘录

版权页：目标是执行的方向，明确目标是实现高效执行的第一步。

在执行过程中，一旦确定的方向是错的，即使充满激情，采用最好的方法与技术，有较高的工作效率，都将徒劳无功。

在执行一项工作任务时，我们应尽量看清目标，开动脑筋多问为什么。

如果在工作过程中，没有凡事都问“为什么”，只知其然，不知其所以然，看似是按照命令行事，得到的结果却可能南辕北辙。

日本丰田汽车公司的车间里经常会出现机器停机的现象，而造成停机的原因有些只是机器老化等小问题。

有一次，一根保险丝断了，导致整个车间的机器都停止运转。

值班经理赶到车间，问正在更换保险丝的工人：“机器为什么不停运了？”

“因为保险丝断了。”

“保险丝为什么会断？”

“因为超负荷，造成电流太大了。”

“为什么会超负荷？”

“因为轴承不够润滑。”

“为什么轴承不够润滑？”

“因为油泵吸不上来润滑油。”

“为什么油泵吸不上来润滑油？”

“因为油泵出现了严重磨损。”

“为什么油泵会出现严重磨损？”

“因为油泵没安装过滤器而混入了铁屑。”

在一连串的问答后，事故的真正原因找到了——只要在油泵上安装过滤器，就不会造成机器超负荷运转了，也就不会经常烧断保险丝，机器就能正常工作了。

有了故障，头痛医头，脚痛医脚不是解决问题的正确方法。

常言道：“治病重在治本。”

对于大多数工作来说也是如此，对工作从来不问“为什么”，从不思考工作的目的是什么，不会变通地做事，就会曲解做事的本意，反而越做越错，越做越没效率。

动物园里，有一天来了一只新袋鼠。

动物园的管理员便将它关在一个5米高的围栏里。

可是，管理员第二天上班时，却发现袋鼠已经从围栏中逃出来了。

管理员就嘀咕起来：“看来，袋鼠能跳出5米高的围栏，那把围栏增高到8米吧！”

于是，围栏增高到了8米。

可是第三天早上，管理员发现袋鼠又悠闲地在围栏外面闲逛。

“看来围栏还是不够高。”

管理员心想。

于是，又将围栏增高到了10米。

10米高的围栏在动物园里显得有些突兀，可这仍然没能挡住出逃的袋鼠，当管理员第三次发现袋鼠逃出围栏，于是决定一不做二不休，将围栏增高到15米！

正在搭建围栏时，一只长颈鹿凑过来与袋鼠闲聊。

长颈鹿问袋鼠：“你说，他们会不会继续加高你的围栏？”

”

<<高效执行>>

编辑推荐

《高效执行》不仅告诉我们如何做事，也告诉我们如何快速做好一件事。世界本就很复杂，我们要学会把复杂的事情简单化，简单就是力量，高效率的执行力让一切变得简单。

《高效执行》与读者分享了大量职场、公司和生活中的实例，希望在静心阅读《高效执行》之后，读者朋友可以从中获得需要的帮助，在事业上取得更加辉煌的成就，生活中更加从容自信。

<<高效执行>>

名人推荐

没有执行力，就没有竞争力。

——比尔·盖茨 员工自身执行力的高低直接决定了他们的业绩和前途，成功的尺度不是做了多少工作，而是做出多少成果。

——佚名 我们慢，不是因为我们不快，而是因为对手更快。

商场如战场，战机稍纵即逝，因此时间就是生产力。

——盛田昭夫

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>