

<<优秀员工的工作习惯>>

图书基本信息

书名：<<优秀员工的工作习惯>>

13位ISBN编号：9787506463706

10位ISBN编号：7506463709

出版时间：2010-6

出版时间：中国纺织

作者：成果

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<优秀员工的工作习惯>>

内容概要

习惯看似只是个人的问题，但是在工作中习惯在一定程度上决定着工作进度、工作质量、工作成效。

从小处说，习惯会影响一个员工的工作表现；从大处说，它会影响一个团队、一个企业的综合竞争力。

习惯如此重要，这就要求员工根据工作需要，从各个方面养成良好的工作习惯，改变不利于工作进步的劣习。

本书围绕这个问题进行了系统的探讨。

<<优秀员工的工作习惯>>

书籍目录

习惯一：注重条理，井然有序培养良好习惯，成就你的优秀把你的精力集中到一个焦点上处理事务要分清轻重缓急养成使用“日常备忘录”的习惯杂乱无章是时时绊脚的铁锁链保持办公桌的整洁有序提升自己的工作目标习惯二：大处着眼，小处着手伟大源于平凡的积累在细微之处下工夫差之毫厘，谬以千里用心才能够见微知著就业决策从小到大细微的信息可能带来成功解决难题要从细节入手习惯三：劳逸结合，健康工作学会驾驭自己的工作情绪懂得开心工作的人，才是真正快乐的人成功的概率和对工作的兴趣指数成正比好心情让工作事半功倍适当的休息比加班更重要再忙也要享受片刻轻松身体是本钱，不做工作狂习惯四：精打细算，勤俭节约节约一分钱，创造两份利为企业节约其实就是为自己谋利减少不必要的公物使用善用互联网，省时效率高节俭办公，毫厘必争花最少的钱，办最多的事以最低成本获得最大利润调动创新智慧，注重节省开支习惯五：管理时间，提高效率做一个准时的员工报告要简约而不简单工作计划提前准备每分钟都不要虚度把时间用在最有“生产力”的地方做正确的事比正确地做事更重要不要把今天的事情留到明天做习惯六：融入团队，分工协作树立全局观念，明确整体目标融洽同事关系，虚心向人学习协助同事工作，自己同样收益相互信赖，友好合作充分发挥协作精神擅长沟通技巧，注重团队合作集思广益，听取他人的建议把“我”和“他们”变成“我们”习惯七：深入思考，灵活变通要善于思考，全身心投入工作让你的工作充满创新坐享其成必遭淘汰如果障碍难以逾越，就改变行进的路径只要去想，创意就在突破自我的局限善于思考是提升工作品质的关键面对危机能迅速作出反应习惯八：优化质量，追求卓越卓越的工作成果是事业成功的最佳保障强化结果意识，优化工作方式不是想要得到结果，而是一定要得到结果工作的质量决定工作的结果看功劳不看苦劳，看结果不看过程把工作高度职业化真正制好一枚曲别针习惯九：勇于负责，敢于承担养成对工作负责的习惯不找任何借口，关上自己身后的那扇门责任胜于能力，责任提升能力善于从错误中学习、成长借口不是推卸责任的挡箭牌只为成功找方法，不为失败找借口习惯十：热情敬业，务实高效热忱的人总能高效地完成工作工作越热忱，工作越简单发掘自身的热情用热情挑战工作自己的工作是最好的勤奋保障工作高效每天总比别人多走一英寸养成主动工作的习惯，自然脱颖而出培养脚踏实地的工作习惯参考文献

<<优秀员工的工作习惯>>

章节摘录

小蚂蚁是你最好的榜样，它驮着一颗米粒，艰难地前进，一路上不知碰到多少次墙壁、翻过多少个跟斗，最终才好不容易到达洞口。

它给我们的启示是：“只有不断地朝着一个目标努力，最终才能得到好的结果。

”精通一件事情的人在这件事情上可以比其他任何人都做得出色，即使这件事只不过是种萝卜。如果他花了所有的心血来精心培植出最好的萝卜，那么，他就是“萝卜学”的专家，并将得到人们的认可。

成功从来不会属于那种见异思迁、摇摆不定的人。

如果一个人集中所有的精力和心志去坚持不懈地追求一种值得追求的事业，那么，他的生命就绝不可能失败。

把子弹扔出去，它穿不透一个帐篷；但如果把它射出去，它可以穿透橡木板。

把阳光聚焦在一点，在冬天也可以轻而易举地燃起一团火焰。

歌德说过：“你适合站在哪里，你就应该去站在哪里。

”这是给那些三心二意的人最好的忠告。

优秀的员工了解倾注全部精力于一件事上，才能达到目标；优秀的员工还善于利用他那不屈不挠的意志和持续不断的恒心，去争取生存竞争的胜利。

有经验的园艺家，习惯于把许多能够开花结实的多余枝条剪去，这好像很可惜，可是为了要使树木能茁壮成长，果实结得特别多，就必须将这些多余的枝条剪除。

否则，他将来在收获上的损失会更大。

就像培植花木一样，与其把你的精力分散到许多无关紧要的事情上，还不如瞅准一件最重要的事业，集中精力，埋头苦干呢，那样一定会收到良好的效果。

如果你想获得伟大的成就，你就得拿起剪刀，把所有没有把握的希望都剪除，即使那些已经稍具头绪的事情，也要忍痛剪掉。

一些失败者，不是由于他们没有才干，而是因为他们不愿集中精力去做一个工作。

.....

<<优秀员工的工作习惯>>

编辑推荐

世界上有一种最可怕的力量那就是习惯，世界上有一种最神奇的力量那也是习惯。习惯是通过一点一滴、循环往复的行为动作养成的，它就像正在飞驰的列车的惯性，使人无法停住脚步直冲前方。

列车到达的前方可能是天堂，也可能是地狱，此时，习惯就是你的方向盘。

不管是好的习惯还是坏的习惯，莫不如此，只是其结果截然不同。

要成为一名优秀员工，你无须高智商或者高明的社交技巧，只需在实践中不断地培养和运用好的工作习惯，就能将自己的潜能最大限度地发展出来，许多事实也证明：一个人无论在哪个行业从事何种工作，要做出骄人的成绩，获得成功，就必须重视工作习惯的作用力和力量。

只有养成并坚持良好的工作习惯，才能最大限度地发挥自己的才能，把事情做好。

人在工作中的许多行为常常是习惯使然，而非刻意。

古人云“天下大事，必作于细。

”习惯看似微不足道，却是个人思想与行为的真正领导者，没有什么比习惯的力量更强大。

良好的工作习惯能极大地提高工作效率，而坏的工作习惯则常常拖后腿，成为工作中的障碍。

培养优秀员工必备的职业素养 工作习惯决定事业的成败 犹如生活习惯决定身体健康一样
世界500强企业奉为圭臬的员工培训经典

<<优秀员工的工作习惯>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>